

II - LOCAL DE ESCOLHA E QUADRO DE CHAMADA ENDEREÇO:  
BIRIGUI: RUA JOÃO GALO, 1000 - CENTRO  
DATA: 23/10/2024 (quarta-feira)  
HORÁRIO: 09h00  
Lista Geral  
número 261 ao 300  
VAGAS DISPONÍVEIS: 1  
CIE Escolas / Municípios Vagas  
MUNICÍPIO: BURITAMA  
30132 - EE. ALVARO ALVIM-1

Classificação	Nome Completo	RG
LISTA GERAL		
261	DIEINER ROSA MATHEUS	40.910.900-9
262	MICHELE RODRIGUES SOUSA	497050468
263	SABRINA RUTILE MENDES CAFASSO	49957382-1
264	MARCELA SCHULTES SINGULANI	17648659-8
265	MARCIA BONFIM CARDOSO BATISTA	17547279-8
266	MARILDA RODRIGUES DA COSTA	223452646
267	DELCA BATISTA DE SOUZA CUNHA	236286298
268	GEIZA CELESTE ALVES GOMES	244341655
269	GLÓRIA DE FÁTIMA NUNES PILOTO	500799611
270	LUCIANE GOMES TELINI ROCHA	329875942
271	ALESSANDRA CRISTINA DOS SANTOS NUNES	27427159-X
272	LUZIA FARIAS ARAÚJO DOS SANTOS	2163654
273	PRISCILLA SOARES ZENTI	40.311.361-1
274	REGIANE DA SILVA	454135907
275	ALESSANDRA NASCIMENTO DE AGUIAR	49718779-6
276	LUIZ FELIPE NUNES ESTEVAO	453059582
277	LÍGIA HEIDERICH DE SOUZA LEÃO	52.982.688-4
278	JOÃO FRANCISCO DE SOUZA JUNIOR	454576444
279	ARIADNE BEATRIZ DE SOUZA SILVA	58676998
280	CAMILA APARECIDA CATUABA CAPELARI	56.573.124-5
281	LIVIA MARIA FURLAN PERIN	375187431
282	DARCI HENRIQUE BOTIGLIERI DOS REIS	143621871
283	LEONARDO FREZARIM BELAZI	54940161-1
284	LUIS OTAVIO LARANJO MOTA	544290215
285	AMANDA CRISTINA NUNES PILOTO	592280597
286	CARLA MIRELI CUSTODIO	598232989
287	GABRIELLE HONORATO VIEIRA	544296588
288	GIOVANA RODRIGUES DE OLIVEIRA	578383469
289	KAYKY EDUARDO FILETO VIEIRA	59022170X
290	JÚLIO CÉSAR BOMFIM DE OLIVEIRA	60.981.683-4
291	EDUARDO AZEVEDO GOIS	30576441-X
292	RAFAELA SALINAS PAULUCIO	340795487
293	ELIANE CRISTINA BUENO	204536947
294	LETÍCIA BARBOSA INACIO	57.449.264-1
295	ESTER ALINE ROSANE BARBOSA	583627419
296	SUELI APARECIDA FERREIRA COELHO	13282014-6
297	MARISA PALMA COLÓ	15.441.967-9
298	BRUNA NAVARA BARBOZA BRAGUIM	488527892
299	TATIANA DE PAULA ALVES DA SILVA	425513968
300	CRISTINY DE SOUZA NERIZ	378629050

**DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE CATANDUVA**

**Escolas Estaduais de Ensino Fundamental e Médio**

**Edital de Convocação de 21-10/2024**

A Direção da EE Mário Florence Prof., em Novo Horizonte, convoca o Senhor HEITOR ARIANI CASAGRANDE, RG 40745741-0, Professor de Ensino Fundamental e Médio, SQF-I-QM, a comparecer nesta Unidade Escolar, para tratar de assuntos do seu interesse, no prazo de 03 (três) dias úteis, a contar desta publicação.

Local: EE Mário Florence Prof., Avenida da Saudade, nº 45, Jardim das Acácias, Novo Horizonte/SP, CEP: 14.965-008.

**DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE ITU**

Retificação em Convite do Dirigente Regional de Ensino, publicada em D.O de 15/10/2024, referente ao 2º Encontro de Boas Práticas Gremistas 2024 – DE-ITU, conforme segue: onde se leu "Dia: 15/10/2024", leia-se "Dia: 22/10/2024".

**DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE OURINHOS**

**EDITAL DO DIRIGENTE DE ENSINO, 21/10/2024**

ALOCAÇÃO NO PROGRAMA DE ENSINO INTEGRAL  
O Dirigente de Ensino da Diretoria de Ensino de Ourinhos no uso de suas atribuições legais torna público o Edital para Alocção de vagas das escolas do Programa de Ensino Integral e adesão ao Regime de Dedicção Exclusiva nos termos do Decreto 66.799/2022 e das Resoluções SEDUC 71 e 72/2023, conforme segue:

Data: 25/10/2024

Local: Diretoria de Ensino Região de Ourinhos  
Endereço: Rua Nove de Julho, nº 528, Centro, Ourinhos/SP  
8 h: Efetivos e Ocupantes de Função Atividade da Diretoria de Ensino

8h30: Efetivos e Ocupantes de Função Atividade de outra Diretoria de Ensino

9 h: Contratados e Candidatos à Contratação inscritos na Diretoria de Ensino da Região de Ourinhos

Vaga Disponível  
EE Sinharinha Camarinha

01 vaga nos Anos Iniciais no Ensino Fundamental

Atenção:  
1 - Não haverá transferência de docente alocado entre escolas do Programa de Ensino Integral.

2 - O docente que for alocado deve estar ciente que o cargo ou função será transferido para a escola do Programa de Ensino Integral.

3 - Docente que atuou em escola do Programa de Ensino Integral no ano de 2023 deverá apresentar declaração de avaliação satisfatória em papel timbrado e assinado pelo Diretor de Escola.

4 - Previamente à designação, o integrante do Quadro do Magistério deverá apresentar:

4.1 - Declaração nos moldes do anexo, a que se refere o artigo 2º do Decreto 57.970/2012;

4.2 - Declaração de parentesco prevista no Decreto 54.376/2009;

4.3 - Declaração de parentesco nos termos do artigo 244 da Lei 10.261/1968;

4.4 - Declaração de horário para fins de acumulação remunerada; e

4.5 - Demais documentos para concretizar a designação.

5 - Disposições Finais

5.1 - É de responsabilidade do candidato a veracidade das informações e a exatidão das declarações e regularidade de documentos.

5.2 - Caso alguma informação ou dado prestado no processo de credenciamento não seja devidamente comprovado no momento da seleção, o candidato será eliminado do processo.

5.3 - A constatação de falsidade, irregularidade ou inexatidão de dados ou documentos, ainda que verificadas posteriormente à designação do servidor, acarretarão a anulação da designação e a devolução dos valores recebidos indevidamente.

5.4 - O integrante do Quadro do Magistério, que participar de alocção e for designado no Programa Ensino Integral - PEI deverá permanecer atuando no referido programa até o final do ano letivo correspondente ao da designação, e não se aplicará o disposto no §1º do Artigo 9º da Resolução SE 44, de 10-9-2019, alterado pela Resolução SEDUC 102, de 15-10-2021, quando cessado, sujeitando-se ao retorno a unidade de classificação anterior à designação.

5.5 - Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenadoria de Gestão de Recursos Humanos - CGRH.

**DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE PENÁPOLIS**

**DIRETORIA DE ENSINO – REGIÃO DE PENÁPOLIS PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE AGENTE DE ORGANIZAÇÃO ESCOLAR 2024**

**CONVOCAÇÃO PARA SESSÃO DE ESCOLHA DE VAGA**

O Dirigente Regional de Ensino da Diretoria de Ensino Região de Penápolis nos termos da Lei Complementar 1.093, de 16 de julho de 2009, artigo 5º, CONVOCA, para escolha de vagas, os candidatos classificados, aprovados no Processo Seletivo Simplificado de Agente de Organização Escolar 2024, publicado no D.O.E. de 05/06/2024, para exercer a função em caráter temporário para atuarem em Unidades Escolares, de acordo com as Portarias do CGRH nº 14 de 16/02/2024 e nº 18 de 28/02/2024 e baixa as seguintes instruções aos candidatos:

I - LOCAL DE ESCOLHA E QUADRO DE CHAMADA  
ENDEREÇO: Rua Álvaro Gomes, 181-A – Parque Residencial Monreal - Penápolis

DATA: 28/10/2024

HORÁRIO: 9:00 horas

VAGAS DISPONÍVEIS: 01

CANDIDATOS CONVOCADOS

Lista Município: Barbosa - de n.º 4 ao n.º 08

II – INSTRUÇÕES GERAIS

1 – As vagas disponíveis destinam-se à contratação por tempo determinado, pelo período máximo de 12 (doze) meses.

2 – A chamada para escolha de vaga obedecerá, rigorosamente, a ordem de Classificação Final, Lista Municípios.

4 – O candidato convocado deverá comparecer munido de DOCUMENTO DE IDENTIDADE - RG e do CADASTRO DE PESSOAS FÍSICAS – CPF.

5 - Assinada a ficha de escolha de vaga pelo candidato, não será permitida, em hipótese alguma, desistência ou troca da vaga escolhida, sob qualquer pretexto.

6 - Não haverá nova oportunidade de escolha de vaga ao candidato retardatário ou ao que não atender à chamada no dia, hora e local determinado.

III – Vagas Disponíveis –Diretoria de Ensino Região de PENÁPOLIS

Código UAU/CE	Nome da Escola	Vagas	Município
44378/030387	EE. Prof. José Carlos da Silva	01	Barbosa

IV- Lista dos Convocados:  
Município: Barbosa

CLASSIFICAÇÃO	NOME COMPLETO	RG	CPF
4	TAMIRIS DESIRRE ISIDORO	46.694.173-0	380.323.528-64
5	JAIR ANTÔNIO VILAS BOAS JUNIOR	47.401.527-0	407.326.258-07
6	PALOMA CAROLINA DOS SANTOS DE OLIVEIRA	49.508.280-6	434.946.758-51
7	LORRANA LOPES CRISTAL SILVA	48.829.674-2	420.555.878-38
8	BARBARA FERNANDA APARECIDA FERNANDES MELO	52612670X	576.794.418-04

**DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE SANTO ANASTÁCIO**

**EDITAL - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – AGENTE DE ORGANIZAÇÃO ESCOLAR**

A Direção Regional de Ensino e a Comissão Especial de Contratação por Tempo Determinado – CE – CTD da Diretoria de Ensino - Região Santo Anastácio, com fundamento no inciso X do artigo 115 da Constituição Estadual/1989, no inciso II do artigo 1º da Lei Complementar 1.093, de 16-07-2009, regulamentada pelo Decreto 54.682, de 13-08-2009, e de acordo com a Autorização Governamental DIVULGA O GABARITO DA PROVA do Processo Seletivo Simplificado de Provas e Títulos, realizada em 20/10/2024, para contratação de servidores para exercerem em caráter temporário e em Jornada Completa de Trabalho, a função de AGENTE DE ORGANIZAÇÃO ESCOLAR, do Quadro de Apoio Escolar da Secretaria de Estado da Educação.

QUESTÃO	ALTERNATIVA
1	A
2	B
3	C
4	C
5	D
6	D
7	D
8	C
9	B
10	D
11	B
12	D
13	D
14	B
15	C
16	D
17	D
18	A
19	A
20	D
21	B
22	A
23	C
24	A
25	C
26	C
27	B
28	B
29	C
30	D

**DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE SANTOS**

**20º EDITAL DE ALOCAÇÃO DO PROGRAMA ENSINO INTEGRAL/2024**

A Dirigente de Ensino Região Santos, tendo em vista o dispositivo na LC 1.374 de 30-03-22, no Decreto 66.799 de 31-05-2022. Resolução SEDUC 47 de 01-11-2023, alterada pela Resolução SEDUC 67, de 01-12-2023, Resolução SEDUC 71, de 08-12-2023, Resolução SEDUC 72, de 11-12-2023 e EDITAL DE CREDENCIAMENTO INICIAL PARA ATUAÇÃO NO PROGRAMA DE ENSINO INTEGRAL em 2024, convoca todos os docentes inscritos no PROCESSO DDE CREDENCIAMENTO PARA ATUAÇÃO EM 2024, para sessão de Alocção do Programa de Ensino Integral – PEI , para alocção, conforme segue

Local: Diretoria de Ensino Região de Santos

Rua: Senador Feijó, Nº 52/54 - Centro – Santos

Data : 23/10/2024 (Quarta –Feira)

Horário Convocados

09h00 Professores PEB I – Categoria A - Categoria F – Faixa II do EF (Anos Iniciais).

Professores PEB II – Categoria A – Categoria F e P – Faixa II do EF – Anos Finais e Ensino Médio. 09h30 Professores PEB I – Categoria A e Categoria F – Faixa III do EF – (Anos Iniciais).

Professores PEB II – Categoria A – Categoria F e P – Faixa III do EF – Anos Finais e Ensino Médio.

10h00 Professores PEB I – Categoria O - Faixa II e Faixa III do EF – Anos Iniciais (Todos os candidatos deverão estar inscrito no Banco de Talentos/2024).

Professores PEB II – Categoria O - Anos Finais e Ensino Médio, da Diretoria de Ensino Região Santos – Classificados na Lista Vunesp, Habilitados e Autorizados seguindo a Lista de Classificação. Primeira Chamada Habilitados e na sequência Autorizados.

Para participar da alocção, o candidato credenciado deverá comprovar a veracidade das informações prestadas no momento da inscrição, a exatidão das declarações e regularidade da documentação, sob pena de desclassificação do certame. Sendo assim, os candidatos deverão apresentar no ato da alocção:

1. Documentos Pessoais originais;
2. Diploma e Histórico Escolar da Licenciatura Plena/Bacharel/Tecnólogo que possua;
3. Os estudantes, deverão comprovar - no momento da alocção/atribuição; matrícula para o respectivo curso, bem como a efetiva frequência, no semestre correspondente, mediante documentos (atestado/declaração) expedidos pela instituição de ensino superior que estiver fornecendo o curso e Histórico Parcial das disciplinas já cursadas.

Além da documentação comprobatória, os candidatos a:  
1. Professor de Educação Física – deverá apresentar prova do Registro Profissional, obtido no sistema CONFEF/CREFI, não serão aceitos CREF vencidos.

**VAGAS PARA ALOCAÇÃO PEI- 2024**

Unidade Escolar	Município	Ensino	Vagas	Disciplina
EE Parque dos Sonhos – 9A Ensino Fundamental – (Anos Iniciais e Anos Finais) 09 horas	Cubatão	Ciências da Natureza/Matemática	01	Ciências/Matemática
		Regente de Classe	01	PEB I
EE Vicente de Carvalho Ensino Fundamental – Anos Finais e Ensino Médio 07 horas	Guarujá	Códigos e Linguagens	01	Língua Portuguesa ( EF – Anos Finais )
EE Profº José Cavariani Ensino Fundamental – Anos Finais 09 horas	Guarujá	Ciências Humanas	01	História /Geografia
EE João Octavio dos Santos Ensino Fundamental – Anos Iniciais e Finais 09 horas	Santos	Regente de Classe	01	PEB I
EE Dona Luiza Macuco Ensino Fundamental e Ensino Médio 09 horas	Santos	Ciências da Natureza	01	Física/Química
		Códigos e Linguagens	01	Educação Física
EE Visconde de São Leopoldo Ensino Fundamental – Anos Finais 09 horas	Santos	Códigos e Linguagens	01	Língua Portuguesa

Santos, 18 de outubro de 2024.  
Milena Azenha Defavari Duarte  
Dirigente Regional de Ensino  
Diretoria de Ensino

**DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE SÃO VICENTE**

**EDITAL CHAMAMENTO ATRIBUIÇÃO EDUCAÇÃO ESPECIAL**

A Dirigente Regional de Ensino, comunica o presente edital de atribuição:

DIA: 23/10/2024  
PROGRAMA/PROJETO/VAGAS

PROFESSOR INTERLOCUTOR LIBRAS

01 – EE BALNEÁRIO DAS PALMEIRAS – PRAIA GRANDE – 35 AULAS– MANHÃ - 3ª SÉRIE A EM

PROFESSOR DE APOIO

01 – EE JOSE BATISTA CAMPOS – PERUIBE – 35 AULAS – TARDE – 6º ANO D

LOCAL/HORA

DIRETORIA DE ENSINO SÃO VICENTE R. João Ramalho, 378 -Centro, São Vicente 14:00 HORAS

Nas seguintes condições:

Inscritos no processo de atribuição de aulas 2024/ concurso VUNESP ou banco de talentos;

Preferencialmente, nesta ordem, licenciado em Pedagogia com especialização em Educação Especial ou afins; Outras licenciaturas com especialização em Educação Especial ou afins; Licenciado em Pedagogia, apenas quando para professor auxiliar; Para os interlocutores, qualquer licenciatura, com cursos de especialização em LIBRAS. Proficiência na língua é esperado, pois o estudante é proficiente.

Comparecer com os documentos comprobatórios.  
Professores com carga horária já atribuída não poderão concorrer neste edital.

**DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE TAQUARITINGA**

**Diretoria de Ensino – Região de Taquaritinga Divulgação do Gabarito do Processo Seletivo Simplificado de Agente de Organização Escolar – 2024**

A Comissão Especial de Contratação por Tempo Determinado – CE-CTD da Diretoria de Ensino - Região de Taquaritinga torna pública a divulgação do gabarito da prova objetiva aplicada (online) no dia 20 de outubro de 2024 do Processo Seletivo Simplificado Regional para contratação de Agente de Organização Escolar.

DOS RECURSOS

1 - Será admitido recurso quanto às questões da prova e gabarito;

2 - O prazo para interposição de recurso será de 3 dias úteis, contados a partir de data subsequente desta publicação.

3 - A interposição do recurso ocorrerá por meio de link disponibilizado no site da Diretoria de Ensino – Região de Taquaritinga (www.detaquaritinga.educacao.sp.gov.br), e será o único meio válido e aceito para a interposição de recursos.

4 - Admitir-se-á um único recurso por candidato, desde que devidamente fundamentado.

5 - Compete à Comissão Especial de Contratação a decisão dos recursos impetrados, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos adicionais.

6 - Não serão aceitos os recursos interpostos por fax, e-mail, que tenham sido protocolados pessoalmente ou por qualquer outro meio.

7 - A decisão do recurso será dada a conhecer, conforme o caso, por meio de publicação no Diário Oficial do Estado de São Paulo e site da Diretoria de Ensino Região de Taquaritinga.

GABARITO

1 - C; 2 - D; 3 - C; 4 - D; 5 - B; 6 - B; 7 - C; 8 - D; 9 - B; 10 - D; 11 - D; 12 - C; 13 - C; 14 - A; 15 - D; 16 - B; 17 - A; 18 - B; 19 - D; 20 - A; 21 - B; 22 - D; 23 - A; 24 - B; 25 - B; 26 - D; 27 - D; 28 - C; 29 - B; 30 - A.

**SAÚDE**

**COORDENADORIA DE RECURSOS HUMANOS**

**COORDENADORIA DE RECURSOS HUMANOS SELEÇÃO PÚBLICA PARA RESIDÊNCIA MÉDICA – 2025**

**EDITAL DE ABERTURA DE INSCRIÇÕES 21 DE OUTUBRO DE 2024**

O Sistema Único de Saúde do Estado de São Paulo, por meio da Coordenadoria de Recursos Humanos da Secretaria de Estado da Saúde de São Paulo (CRH/SES-SP), torna pública a Seleção Pública para Residência Médica 2025 para o preenchimento de 1.706 vagas ofertadas pelas Instituições que mantêm Programas de Residência Médica credenciados pela Comissão Nacional de Residência Médica (CNRM) e pelo Ministério da Educação (MEC), de acordo com as Instruções Especiais, parte integrante deste edital.

**INSTRUÇÕES ESPECIAIS**

**1 DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

1.1 A Seleção Pública será regulada pelas normas contidas no presente edital e seus anexos e será executada pelo INSTITUTO QUADRIX (endereço eletrônico: www.quadrix.org.br / e-mail: contato@quadrix.org.br).

1.2 O INSTITUTO QUADRIX disponibiliza a Central de Atendimento ao Candidato do INSTITUTO QUADRIX, descrita no item 20 deste edital, para esclarecimento de dúvidas.

1.3 A Seleção Pública compreenderá a aplicação de fase única de avaliação cognitiva/avaliação de conhecimentos teóricos, por meio de realização de prova objetiva.

1.4 É facultado a qualquer cidadão apresentar solicitação de impugnação, de forma fundamentada, ao presente edital e/ou eventuais retificações, no período estabelecido no cronograma constante do Anexo I deste edital.

1.4.1 Para formalizar o pedido de impugnação deverá ser enviado e-mail para o endereço eletrônico contato@quadrix.

Lembretes:

a) A alocção dos credenciados para atuação nas escolas do Programa Ensino Integral para o ano letivo de 2024 seguirá, rigorosamente, a Classificação Publicada no site da Diretoria de Ensino Região Santos – Lista Vunesp.

b) 1) Impedimentos: Os candidatos Credenciados que foram cessados em 2023 e 2024, de acordo com a Portaria CGRH 12 de 05-10-2022 – que torna pública a abertura de inscrições e a realização do credenciamento para atuação em Regime de Dedicção Exclusiva – RDE; ficam impedidos de participarem da alocção (DESEMPENHO INSATISFATORIO).

2) Os candidatos que solicitaram cessação do Programa Ensino Integral em 2023 e 2024.

c) Chegar e permanecer somente no horário da Alocção da sua classificação (Não será autorizado a entrada antes ou permanência após a finalização);

d) Todos os docentes deverão comparecer munidos de documentos com foto.

org.br contendo formulário disponibilizado no endereço eletrônico www.quadrix.org.br com a indicação do item/subitem deste edital que será objeto de impugnação.

1.4.2 Os eventuais pedidos de impugnação serão analisados e julgados pelo INSTITUTO QUADRIX e pela Comissão Especial de Residência

2.3 De acordo com o parágrafo único do art. 36 da Resolução CNRM nº 17/2022, é vedado ao médico residente cursar programas de Residência Médica, em especialidades que já tenha anteriormente concluído, em instituição do mesmo ou de qualquer outro Estado da Federação.

2.3.1 A menos que se trate de pré-requisito estabelecido pela Comissão Nacional de Residência Médica (CNRM), é vedado ao médico residente realizar programa de Residência Médica, em mais de 2 (duas) especialidades diferentes, em instituição do mesmo ou de qualquer outro Estado da Federação.

2.3.2 É permitido ao Médico Residente cursar apenas 1 (uma) área de atuação em cada especialidade.

2.4 De acordo com o art. 37 da Resolução CNRM nº 17/2022, a Comissão de Residência Médica (COREME) da Instituição participante tem a atribuição de desligar o médico residente, a qualquer tempo, quando caracterizada a infração ao estabelecido no subitem 2.3 deste edital, sob pena do ato autorizativo pela Comissão Nacional de Residência Médica (CNRM).

2.5 O candidato que, no ato da inscrição, não tiver concluído a graduação, com conclusão (colação de grau) prevista até o último dia do mês de fevereiro de 2025, caso seja habilitado na Seleção Pública, participe do processo de escolha de vagas e seja selecionado, perderá o direito a vaga e poderá responder civil e criminalmente pelos danos causados à Instituição participante.

3 DO TOTAL DE VAGAS POR ESPECIALIDADE

Table with columns: Especialidade, Total de Vagas ofertadas 2025, Vagas reservadas para PCD. Lists various medical specialties and their respective vacancy counts.

3.17 Área de Atuação para a qual será exigida a comprovação de pré-requisito em Gastroenterologia ou Pediatria, em programa de Residência credenciada pela CNRM.

Table with columns: Código, Área de Atuação, Total de Vagas ofertadas 2025, Vagas reservadas para PCD. Shows 1700 GASTROENTEROLOGIA PEDIÁTRICA.

4 DO TOTAL DE VAGAS POR INSTITUIÇÃO

4.1 Especialidades com Acesso Direto

4.1.1 ANESTESIOLOGIA (Duração: 3 anos)

Table with columns: Unidade, Vagas R1 credenciadas CNRM, Vagas com financiamento SES, Vagas com financiamento Ministério da Saúde, Vagas com Financiamento Próprio, Vagas trancadas Serviço Militar, Total de Vagas ofertadas 2025. Lists various institutions and their vacancy contributions for Anesthesiology.

4.1.2 CIRURGIA CARDIOVASCULAR (Duração: 5 anos)

Table with columns: Unidade, Vagas R1 credenciadas CNRM, Vagas com financiamento SES, Vagas com financiamento Ministério da Saúde, Vagas com Financiamento Próprio, Vagas trancadas Serviço Militar, Total de Vagas ofertadas 2025. Shows 1 vacancy for Santa Casa de Santos.

4.1.3 CIRURGIA GERAL (Duração: 3 anos)

Table with columns: Unidade, Vagas R1 credenciadas CNRM, Vagas com financiamento SES, Vagas com financiamento Ministério da Saúde, Vagas com Financiamento Próprio, Vagas trancadas Serviço Militar, Total de Vagas ofertadas 2025. Lists numerous institutions and their vacancy contributions for General Surgery.

4.1.4 CLÍNICA MÉDICA (Duração: 2 anos)

Table with columns: Unidade, Vagas R1 credenciadas CNRM, Vagas com financiamento SES, Vagas com financiamento Ministério da Saúde, Vagas com Financiamento Próprio, Vagas trancadas Serviço Militar, Total de Vagas ofertadas 2025. Lists numerous institutions and their vacancy contributions for Clinical Medicine.

Table with columns: Código, Área de Atuação, Total de Vagas ofertadas 2025, Vagas reservadas para PCD. Lists various medical specialties and their respective vacancy counts, including Cardiac Surgery, Vascular Surgery, Coloproctology, Urology, etc.



A Companhia de Processamento de Dados do Estado de São Paulo - Prodesp garante a autenticidade deste documento quando visualizado diretamente no portal www.imprensaoficial.com.br

HOSPITAL ESTADUAL DE SAPOEMBA	5	3				3
HOSPITAL ESTADUAL DE VILA ALPINA	5	4				4
HOSPITAL GERAL DE CARAPICUIBA	6	2		4		6
HOSPITAL GERAL DE ITAPECERICA DA SERRA	4	4				4
HOSPITAL GUILHERME ÁLVARO	10	5	5			10
HOSPITAL HELIÓPOLIS	20	20				20
HOSPITAL IPIRANGA	20	12	8		1	19
HOSPITAL MUNICIPAL ANTONIO GIGLIO	6			6		6
HOSPITAL MUNICIPAL DR. FERNANDO MOURA PIRES DA ROCHA - HOSPITAL DO CAMPO LIMPO	6		2	4		6
HOSPITAL MUNICIPAL DR. CÂRMINO CARICCHIO - HOSPITAL DO TATUAPÉ	18		3	15	1	17
HOSPITAL MUNICIPAL PROF. DR. ALÍPIO CORRÊA NETTO - ERMELINO MATARAZZO	12		4	8		12
HOSPITAL REGIONAL DE COTIA	3					2
HOSPITAL SANTA MARCELINA	28		14			28
HOSPITAL SEPACO	2			2		2
HOSPITAL SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL	13			13		13
PREFEITURA DE MALÁ	3		3			3
SANTA CASA DE BARRETOS	10		8			8
SANTA CASA DE FRANCA	10		4			10
SANTA CASA DE JAU	5			5		5
SANTA CASA DE SANTOS	15		3			6
UNIVERSIDADE ANHEMBI MORUMBI/ISAM - SÃO JOSÉ DOS CAMPOS	6			6		6
UNIVERSIDADE ANHEMBI MORUMBI/ISAM-PIRACICABA	4			4		4
UNIVERSIDADE DE SANTO AMARO - UNISA	15		2	4		10
UNIVERSIDADE MOGI DAS CRUZES	5			1		1
<b>4.1.5 DERMATOLOGIA (Duração: 3 anos)</b>						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas truncadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
COMPLEXO HOSPITALAR PADRE BENTO DE GUARULHOS	6	5				5
FACULDADE DE MEDICINA DE JUNDIAÍ	3	2				2
HOSPITAL HELIÓPOLIS	2	2				2
HOSPITAL IPIRANGA	4		4			4
HOSPITAL SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL	4			4		4
INSTITUTO DE PESQUISA LAURO DE SOUZA LIMA	4	4				4
SANTA CASA DE BARRETOS	2			2		2
UNIVERSIDADE DE SANTO AMARO - UNISA	5		5			5
UNIVERSIDADE MOGI DAS CRUZES	2			1		1
<b>4.1.6 GINECOLOGIA OBSTETRÍCIA (Duração: 3 anos)</b>						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas truncadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
CENTRO UNIVERSITÁRIO PADRE ALBINO - UNIFPA	5	1	2	2		5
CONJUNTO HOSPITALAR DO MANDAQUI	8	2	6			8
HOSPITAL AUGUSTO DE OLIVEIRA CAMARGO	4	1	3			4
HOSPITAL DA MULHER	16	12				12
HOSPITAL ESTADUAL DE SAPOEMBA	5	3				3
HOSPITAL ESTADUAL DE VILA ALPINA	5	4				4
HOSPITAL GERAL DE CARAPICUIBA	4	2		2		4
HOSPITAL GERAL DE ITAPECERICA DA SERRA	5	3				3
HOSPITAL GERAL DE ITAPEVI	6	4				4
HOSPITAL GUILHERME ÁLVARO	4	3	1			4
HOSPITAL IPIRANGA	12	7	5			12
HOSPITAL LEONOR MENDES DE BARROS	18	12	6			18
HOSPITAL MUNICIPAL DR. FERNANDO MOURA PIRES DA ROCHA - HOSPITAL DO CAMPO LIMPO	10		5	5		10
HOSPITAL MUNICIPAL DR. CÂRMINO CARICCHIO - HOSPITAL DO TATUAPÉ	7			7		7
HOSPITAL MUNICIPAL PROF. DR. ALÍPIO CORRÊA NETTO - ERMELINO MATARAZZO	6			6		6
HOSPITAL MUNICIPAL MATERIDADE ESCOLA DOUTOR MÁRIO DE MORAES ALTENFELDER SILVA - VILA NOVA CACHOEIRINHA	20		5	11		16
HOSPITAL REGIONAL DE COTIA	3	2				2
HOSPITAL REGIONAL JORGE ROSSMANN	3	2				2
HOSPITAL SANTA MARCELINA	12	6	6			12
HOSPITAL SEPACO	2			2		2
HOSPITAL SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL	4			2		2
PREFEITURA DE GUARULHOS	4		4			4
PREFEITURA DE OSÁSCO	6		6			6
SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE DE SÃO PAULO	12		12			12
SANTA CASA DE BARRETOS	6		4	2		6
SANTA CASA DE FRANCA	7	1	5	1		7
SANTA CASA DE SANTOS	10	3		1		4
UNIVERSIDADE ANHEMBI MORUMBI/ISAM - SÃO JOSÉ DOS CAMPOS	4			4		4
UNIVERSIDADE DE SANTO AMARO - UNISA	6	2	4			6
UNIVERSIDADE MOGI DAS CRUZES	4		4			4
<b>4.1.7 INFECTOLOGIA (Duração: 3 anos)</b>						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas truncadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
HOSPITAL HELIÓPOLIS	4	4				4
HOSPITAL SANTA MARCELINA	3	3				3
INSTITUTO DE INFECTOLOGIA EMÍLIO RIBAS	20	20			1	19
SANTA CASA DE BARRETOS	2		2			2
<b>4.1.8 MEDICINA DE EMERGÊNCIA (Duração: 3 anos)</b>						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas truncadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
HOSPITAL AUGUSTO DE OLIVEIRA CAMARGO	8		8			8
HOSPITAL SANTA MARCELINA	6		6			6
SANTA CASA DE FRANCA	4		4			4
SANTA CASA DE SANTOS	2			2		2
<b>4.1.9 MEDICINA FÍSICA E REABILITAÇÃO (Duração: 3 anos)</b>						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas truncadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
CENTRO DE REABILITAÇÃO LUCY MONTORO	2		2			2
<b>4.1.10 MEDICINA INTENSIVA (Duração: 3 anos)</b>						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas truncadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
BP – BENEFICÊNCIA PORTUGUESA DE SÃO PAULO	3		3			3
CENTRO UNIVERSITÁRIO SÃO CAMILO	1			1		1
HOSPITAL AUGUSTO DE OLIVEIRA CAMARGO	4		4			4
HOSPITAL DE AMOR	8		8			8
ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE SÍRIA - HCOR	2	1				1
HOSPITAL REGIONAL JORGE ROSSMANN	2	1				1
HOSPITAL SANTA MARCELINA	4		4			4
HOSPITAL SEPACO	2			2		2
<b>4.1.11 MEDICINA NUCLEAR (Duração: 3 anos)</b>						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas truncadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
HOSPITAL A C CAMARGO	6			2		2
HOSPITAL DE AMOR	3		3			3
<b>4.1.12 MEDICINA DE FAMÍLIA E COMUNIDADE (Duração: 2 anos)</b>						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas truncadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
HOSPITAL SANTA MARCELINA	40		20			20
PREFEITURA DE GUARULHOS	15		7			7
SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE DE SÃO PAULO	20		20			20
SANTA CASA DE JAU	10		10			10
UNIVERSIDADE ANHEMBI MORUMBI/ISAM - SÃO JOSÉ DOS CAMPOS	24			12		12
UNIVERSIDADE ANHEMBI MORUMBI/ISAM-PIRACICABA	11			11		11
UNIVERSIDADE DE SANTO AMARO - UNISA	4		4			4
<b>4.1.13 NEUROCIURGIA (Duração: 5 anos)</b>						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas truncadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
CONJUNTO HOSPITALAR DE SOROCABA	1	1				1
CONJUNTO HOSPITALAR DO MANDAQUI	1	1				1
HOSPITAL DE AMOR	1		1			1
HOSPITAL HELIÓPOLIS	2		2			2
HOSPITAL MUNICIPAL PROF. DR. ALÍPIO CORRÊA NETTO - ERMELINO MATARAZZO	1			1		1
HOSPITAL SANTA MARCELINA	2		1			2
SANTA CASA DE FRANCA	2		1			1
<b>4.1.14 NEUROLOGIA (Duração: 3 anos)</b>						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas truncadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
BP – BENEFICÊNCIA PORTUGUESA DE SÃO PAULO	2			2		2
HOSPITAL SANTA MARCELINA	8	3	5			8
SANTA CASA DE BARRETOS	2		2			2
<b>4.1.15 OFTALMOLOGIA (Duração: 3 anos)</b>						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas truncadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
COMPLEXO HOSPITALAR PADRE BENTO DE GUARULHOS	6	6				6
HOSPITAL AUGUSTO DE OLIVEIRA CAMARGO	3		3			3
HOSPITAL BRIGADEIRO	2	2				2
QUARTEIRÃO DA SAÚDE DE DIADEMA	3			3		3
SANTA CASA DE SANTOS	4	3				3
UNIVERSIDADE DE SANTO AMARO - UNISA	3			3		3
<b>4.1.16 ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA (Duração: 3 anos)</b>						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas truncadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
CENTRO UNIVERSITÁRIO PADRE ALBINO - UNIFPA	8	2	1	5		8
CONJUNTO HOSPITALAR DO MANDAQUI	8		8			8
FACULDADE DE MEDICINA DE JUNDIAÍ	8	4	2	2		8
HOSPITAL AUGUSTO DE OLIVEIRA CAMARGO	4		4			4
HOSPITAL DAS CLÍNICAS LUZIA DE PINHO MELO	6	2	3		2	3
HOSPITAL ESTADUAL DE SAPOEMBA	2		2			2
HOSPITAL GERAL DE CARAPICUIBA	4			2		4
HOSPITAL GERAL DE ITAPECERICA DA SERRA	2		2			2
HOSPITAL GERAL DE VILA PENTEADO	6	3				3

HOSPITAL IPIRANGA	6	2	1			3
HOSPITAL MUNICIPAL ANTONIO GIGLIO	8	2		6	1	7
HOSPITAL MUNICIPAL DR. FERNANDO MOURA PIRES DA ROCHA - HOSPITAL DO CAMPO LIMPO	8		4	4		8
HOSPITAL MUNICIPAL DR. CÂRMINO CARICCHIO - HOSPITAL DO TATUAPÉ	10		3	7		10
HOSPITAL MUNICIPAL PROF. DR. ALÍPIO CORRÊA NETTO - ERMELINO MATARAZZO	4		2	2		4
HOSPITAL NOSSA SENHORA DO PARI	3	3				3
HOSPITAL REGIONAL DE COTIA	2	2				2
HOSPITAL SANTA MARCELINA	6	3	3			6
HOSPITAL SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL	6			6		6
SANTA CASA DE BARRETOS	6		2	2		4
SANTA CASA DE FRANCA	4	2	2			4
SANTA CASA DE SANTOS	10	1		7		8
UNIVERSIDADE DE SANTO AMARO - UNISA	6		4	2		6
<b>4.1.17 OTORRINOLARINGOLOGIA (Duração: 3 anos)</b>						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas truncadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
BP – BENEFICÊNCIA PORTUGUESA DE SÃO PAULO	2	1	1			2
HOSPITAL SANTA MARCELINA	4	1	1	2	1	3
HOSPITAL SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL	2			2		2
SANTA CASA DE BARRETOS	2		2			2
SANTA CASA DE FRANCA	2		1			1
UNIVERSIDADE DE SANTO AMARO - UNISA	4	2	2			4
<b>4.1.18 PATOLOGIA (Duração: 3 anos)</b>						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas truncadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
HOSPITAL A C CAMARGO	6	2	2	2		6
HOSPITAL DE AMOR	5		5			5
<b>4.1.19 PEDIATRIA (Duração: 3 anos)</b>						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas truncadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
CENTRO UNIVERSITÁRIO PADRE ALBINO - UNIFPA	8	3	4	1		8
CONJUNTO HOSPITALAR DO MANDAQUI	12	3	8		1	10
HOSPITAL AUGUSTO DE OLIVEIRA CAMARGO	4		4			4
HOSPITAL E MATERNIDADE SÃO CRISTÓVÃO	4			4		4
HOSPITAL ESTADUAL DE BAURURU	4	0	4			4
HOSPITAL GERAL DE CARAPICUBA	1	1				1
HOSPITAL GERAL DE ITAPECERICA DA SERRA	2	2				2
HOSPITAL GUILHERME ÁLVARO	6	4	2			6
HOSPITAL INFANTIL CANDIDO FONTOURA	8	8				8
HOSPITAL INFANTIL DARCY VARGAS	12	8			1	7
HOSPITAL MUNICIPAL DR. FERNANDO MOURA PIRES DA ROCHA - HOSPITAL DO CAMPO LIMPO	8		4	4		8
HOSPITAL MUNICIPAL DR. CÂRMINO CARICCHIO - HOSPITAL DO TATUAPÉ	10		5	5		10
HOSPITAL MUNICIPAL INFANTIL MENINO JESUS	16			16		16
HOSPITAL REGIONAL DE COTIA	2	2				2
HOSPITAL SANTA MARCELINA	14	9	5			14
HOSPITAL SEPACO	2			2		2
HOSPITAL SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL	8			4	1	3
PREFEITURA DE GUARULHOS	5		5			5
PREFEITURA DE MAUÁ	3		3			3
SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE DE SÃO PAULO	18		18			18
SANTA CASA DE BARRETOS	6		6			6
SANTA CASA DE FRANCA	8		8			8
SANTA CASA DE JAU	2	2				2
SANTA CASA DE SANTOS	10			6		6
UNIVERSIDADE ANHEMBI MORUMBIUSAM - SÃO JOSÉ DOS CAMPOS	6			5		5
UNIVERSIDADE ANHEMBI MORUMBIUSAM-PIRACICABA	7			7		7
UNIVERSIDADE DE SANTO AMARO - UNISA	4	2	2			4
UNIVERSIDADE MOGI DAS CRUZES	5		5			5
<b>4.1.20 PSQUIATRIA (Duração: 3 anos)</b>						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas truncadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
CAISM PHILIPPE PINEL	4	4			1	3
CENTRO UNIVERSITÁRIO PADRE ALBINO - UNIFPA	6		6			6
HOSPITAL AUGUSTO DE OLIVEIRA CAMARGO	4		4			4
HOSPITAL DAS CLÍNICAS LUZIA DE PINHO MELO	2		2			2
HOSPITAL ESTADUAL DE FRANCO DA ROCHA	9	8				8
HOSPITAL GERAL DE CARAPICUBA	3	2				2
HOSPITAL MUNICIPAL DR. FERNANDO MOURA PIRES DA ROCHA - HOSPITAL DO CAMPO LIMPO	4		1	3		4
HOSPITAL SANTA MARCELINA	3	1	2			3
INSTITUTO BAIRRAL DE PSQUIATRIA	18	15			1	14
PREFEITURA DE GUARULHOS	2	2				2
PREFEITURA DE MAUÁ	4	4				4
SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE DE SÃO PAULO	10	10				10
SANTA CASA DE BARRETOS	2	2				2
SANTA CASA DE SANTOS	2			1		1
SERVIÇO CÂNDIDO FERREIRA	4	2	2	2		4
UNIVERSIDADE DE SANTO AMARO - UNISA	8	2	4	2		8
<b>4.1.21 RADIOLOGIA E DIAGNÓSTICO POR IMAGEM (Duração: 3 anos)</b>						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas truncadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
BP – BENEFICÊNCIA PORTUGUESA DE SÃO PAULO	8	2	2			4
CENTRO UNIVERSITÁRIO SÃO CAMILO	5		5			5
CONJUNTO HOSPITALAR DO MANDAQUI	4		4			4
HOSPITAL A C CAMARGO	15	3	5	6		14
HOSPITAL DE AMOR	8	5	3			8
HOSPITAL ESTADUAL DE VILA ALPINA	3		3			3
HOSPITAL HELIÓPOLIS	4		4			4
HOSPITAL SANTA MARCELINA	7	3	4		1	6
<b>4.1.22 RADIOTERAPIA (Duração: 4 anos)</b>						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas truncadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
BP – BENEFICÊNCIA PORTUGUESA DE SÃO PAULO	2		2			2
HOSPITAL A C CAMARGO	5	1	2			3
HOSPITAL GUILHERME ÁLVARO	2	1				1
HOSPITAL SANTA MARCELINA	2		2			2
INSTITUTO DO CÂNCER DR ARNALDO VIEIRA DE CARVALHO	3			1		1
<b>4.2 Especialidades para as quais será exigida a comprovação de pré-requisito em Clínica Médica, em Residência credenciada pela CNRM.</b>						
<b>4.2.1 ONCOLOGIA CLÍNICA (Duração: 3 anos)</b>						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas truncadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
BP – BENEFICÊNCIA PORTUGUESA DE SÃO PAULO	5			5		5
CENTRO UNIVERSITÁRIO SÃO CAMILO	6		6			6
HOSPITAL A C CAMARGO	18	7	4	3		14
HOSPITAL GUILHERME ÁLVARO	2	1				1
HOSPITAL SANTA MARCELINA	2			2		2
<b>4.2.2 CARDIOLOGIA (Duração: 2 anos)</b>						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas truncadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
BP – BENEFICÊNCIA PORTUGUESA DE SÃO PAULO	30		6			6
HOSPITAL SANTA MARCELINA	4		4			4
SANTA CASA DE SANTOS	10			2		2
<b>4.2.3 ENDOCRINOLOGIA E METABOLOGIA (Duração: 2 anos)</b>						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas truncadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
HOSPITAL IPIRANGA	2	2				2
HOSPITAL SANTA MARCELINA	3	3				3
HOSPITAL SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL	3			2		2
<b>4.2.4 GASTROENTEROLOGIA (Duração: 2 anos)</b>						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas truncadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
HOSPITAL SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL	2			2		2
<b>4.2.5 GERIATRIA (Duração: 2 anos)</b>						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas truncadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
CENTRO UNIVERSITÁRIO SÃO CAMILO	3		1	2		3
HOSPITAL SANTA MARCELINA	2		2			2
HOSPITAL SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL	3			3		3
SANTA CASA DE BARRETOS	2		2			2
<b>4.2.6 HEMATOLOGIA/HEMOTERAPIA (Duração: 2 anos)</b>						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas truncadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
HOSPITAL A C CAMARGO	6		2			2
HOSPITAL AMARAL CARVALHO DE JAU	4	3	1			4
HOSPITAL BRIGADEIRO	3		3			3
HOSPITAL DE AMOR	4		4			4
HOSPITAL SANTA MARCELINA	4		3	1		4
<b>4.2.7 NEFROLOGIA (Duração: 2 anos)</b>						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas truncadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
HOSPITAL AUGUSTO DE OLIVEIRA CAMARGO	1		1			1
HOSPITAL SANTA MARCELINA	7	1	4	2		7
HOSPITAL SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL	1			1		1
SANTA CASA DE BARRETOS	2		2			2
<b>4.2.8 PNEUMOLOGIA (Duração: 2 anos)</b>						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas truncadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
HOSPITAL SANTA MARCELINA	2			2		2
<b>4.2.9 REUMATOLOGIA (Duração: 2 anos)</b>						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas truncadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
UNIVERSIDADE DE SANTO AMARO - UNISA	2	1		1		2

4.3 Especialidades para as quais será exigida a comprovação de pré-requisito em Programa de Cirurgia Geral ou pré-requisito em Área Cirúrgica Básica, em programas de Residência credenciada pela CNRM.						
4.3.1 CIRURGIA DO APARELHO DIGESTIVO (Duração: 2 anos)						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas trancadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
CONJUNTO HOSPITALAR DO MANDAQUI	2	2				2
HOSPITAL HELIÓPOLIS	3	3				3
HOSPITAL IPIRANGA	2		2			2
HOSPITAL SANTA MARCELINA	3	3				3
HOSPITAL SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL SANTA CASA DE SANTOS	2			2		2
	1			1		1
4.3.2 CIRURGIA ONCOLÓGICA (Duração: 3 anos)						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas trancadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
HOSPITAL A C CAMARGO	15	6	6			12
INSTITUTO DO CÂNCER DR ARNALDO VIEIRA DE CARVALHO	4	4				4
4.3.3 CIRURGIA PEDIÁTRICA (Duração: 3 anos)						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas trancadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
CONJUNTO HOSPITALAR DO MANDAQUI	2		1			1
HOSPITAL GERAL DE ITAPECEICA DA SERRA	1	1				1
HOSPITAL GUILHERME ÁLVARO	1		1			1
HOSPITAL INFANTIL DARCY VARGAS	2	2				2
HOSPITAL MUNICIPAL INFANTIL MENINO JESUS	2			2		2
HOSPITAL SANTA MARCELINA	1	1				1
4.3.4 CIRURGIA PLÁSTICA (Duração: 3 anos)						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas trancadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
CONJUNTO HOSPITALAR DO MANDAQUI	2		2			2
HOSPITAL E MATERNIDADE SÃO CRISTÓVÃO	1			1		1
HOSPITAL GERAL DE VILA PENTEADO	2	2				2
HOSPITAL HELIÓPOLIS	2	2				2
HOSPITAL IPIRANGA	1	1				1
HOSPITAL SANTA MARCELINA	4	3				3
HOSPITAL SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL SANTA CASA DE BARRETOS	2			2		2
	2		2			2
4.3.5 CIRURGIA TORÁCICA (Duração: 2 anos)						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas trancadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
HOSPITAL GUILHERME ÁLVARO	1		1			1
4.3.6 CIRURGIA VASCULAR (Duração: 2 anos)						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas trancadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
CONJUNTO HOSPITALAR DO MANDAQUI	4	1	3			4
HOSPITAL IPIRANGA	2	2				2
HOSPITAL MUNICIPAL DR. CÁRMINO CARICCHIO - HOSPITAL DO TATUAPÉ	4			4		4
HOSPITAL REGIONAL SUL	2	2				2
HOSPITAL SANTA MARCELINA	5	1	4			5
HOSPITAL SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL SANTA CASA DE SANTOS	2			2		2
	1			1		1
4.3.7 COLOPROCTOLOGIA (Duração: 2 anos)						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas trancadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
HOSPITAL HELIÓPOLIS	3	3				3
HOSPITAL SANTA MARCELINA	2	2				2
HOSPITAL SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL	1			1		1
4.3.8 UROLOGIA (Duração: 3 anos)						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas trancadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
BP - BENEFICÊNCIA PORTUGUESA DE SÃO PAULO	1			1		1
HOSPITAL AMARAL CARVALHO DE JAÚ	2		1			1
HOSPITAL BRIGADEIRO	5	5				5
HOSPITAL ESTADUAL DE VILA ALPINA	2	2				2
HOSPITAL GUILHERME ÁLVARO	1		1			1
HOSPITAL IPIRANGA	2	2				2
HOSPITAL SANTA MARCELINA	3	3				3
HOSPITAL SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL SANTA CASA DE BARRETOS	2			2		2
	2		1			1
SANTA CASA DE SANTOS	1			1		1
4.4 Área de Atuação para a qual será exigida a comprovação de pré-requisito em Pediatria ou Oncologia Clínica ou Hematologia e Hemoterapia, em programas de Residência credenciada pela CNRM.						
4.4.1 ONCOLOGIA PEDIÁTRICA (Duração: 2 anos)						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas trancadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
HOSPITAL A C CAMARGO	2	2				2
HOSPITAL DE AMOR	6	3				6
HOSPITAL SANTA MARCELINA	4	1	1	2		4
4.5 Área de Atuação para a qual será exigida a comprovação de pré-requisito em Pediatria ou Medicina Intensiva, em programas de residência credenciadas pela CNRM.						
4.5.1 MEDICINA INTENSIVA PEDIÁTRICA (Duração: 2 anos)						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas trancadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
HOSPITAL GUILHERME ÁLVARO	2		2			2
HOSPITAL INFANTIL DARCY VARGAS	2	1				1
HOSPITAL MUNICIPAL INFANTIL MENINO JESUS	4			4		4
HOSPITAL SANTA MARCELINA	1		1			1
HOSPITAL SEPACO	2			2		2
4.6 Área de Atuação para a qual será exigida a comprovação de pré-requisito em Pediatria, em Residência credenciada pela CNRM.						
4.6.1 NEONATOLOGIA (Duração: 2 anos)						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas trancadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
HOSPITAL GUILHERME ÁLVARO	1		1			1
HOSPITAL MUNICIPAL MATERNIDADE ESCOLA DOUTOR MÁRIO DE MORAES ALTENFELDER SILVA - VILA NOVA CACHOEIRINHA	12			12		12
HOSPITAL SANTA MARCELINA	2	1	1			2
4.7 Especialidade para a qual será exigida a comprovação de pré-requisito em Ginecologia e Obstetrícia ou Cirurgia Geral ou pré-requisito em Área Cirúrgica Básica, em programas de Residência credenciada pela CNRM.						
4.7.1 MASTOLOGIA (Duração: 2 anos)						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas trancadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
BP - BENEFICÊNCIA PORTUGUESA DE SÃO PAULO	2			2		2
CENTRO UNIVERSITÁRIO SÃO CAMILO	6		6			6
HOSPITAL A C CAMARGO	3		2			2
HOSPITAL AMARAL CARVALHO DE JAÚ	2	2				2
HOSPITAL DA MULHER	6	6				6
HOSPITAL DE AMOR	2	2				2
HOSPITAL E MATERNIDADE SÃO CRISTÓVÃO	1			1		1
HOSPITAL GUILHERME ÁLVARO	2		2			2
HOSPITAL MUNICIPAL MATERNIDADE ESCOLA DOUTOR MÁRIO DE MORAES ALTENFELDER SILVA - VILA NOVA CACHOEIRINHA	2			2		2
HOSPITAL SANTA MARCELINA	2		1	1		2
INSTITUTO DO CÂNCER DR ARNALDO VIEIRA DE CARVALHO	1		1			1
4.8 Especialidade para a qual será exigida a comprovação de pré-requisito em Clínica Médica ou Cirurgia Geral ou pré-requisito em Área Cirúrgica Básica, em programas de Residência credenciada pela CNRM.						
4.8.1 ENDOSCOPIA (Duração: 2 anos)						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas trancadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
CONJUNTO HOSPITALAR DO MANDAQUI	2	1				1
HOSPITAL A C CAMARGO	2			2		2
4.9 Especialidade para a qual será exigida a comprovação de pré-requisito em Otorrinolaringologia ou Cirurgia Geral ou pré-requisito em Área Cirúrgica Básica, em Programa de Residência credenciada pela CNRM.						
4.9.1 CIRURGIA DE CABEÇA E PESCOÇO (Duração: 2 anos)						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas trancadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
HOSPITAL A C CAMARGO	3			2		2
HOSPITAL SANTA MARCELINA	2			2		2
HOSPITAL SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL	1			1		1
INSTITUTO DO CÂNCER DR ARNALDO VIEIRA DE CARVALHO	1	1				1
4.10 Área de Atuação para a qual será exigida a comprovação de pré-requisito em Anestesiologia ou Cirurgia de Cabeça e Pescoço ou Cirurgia Oncológica ou Clínica Médica ou Geriatria ou Mastologia ou Medicina de Família e Comunidade ou Medicina Intensiva ou Neurologia ou Nefrologia ou Oncologia Clínica ou Pediatria, em programas de residência credenciada pela CNRM.						
4.10.1 MEDICINA PALIATIVA (Duração: 2 anos)						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas trancadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
HOSPITAL A C CAMARGO	2		2			2
4.11 Área de Atuação para a qual será exigida a comprovação de pré-requisito em Hematologia e Hemoterapia, em Residência credenciada pela CNRM.						
4.11.1 TRANSPLANTE DE MEDULA ÓSSEA (Duração: 1 ano)						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas trancadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
HOSPITAL A C CAMARGO	2		2			2
HOSPITAL AMARAL CARVALHO DE JAÚ	4	4				4
4.12 Área de Atuação para a qual será exigida a comprovação de pré-requisito em Medicina de Emergência ou Pediatria, em Programa de Residência credenciada pela CNRM.						
4.12.1 EMERGÊNCIA PEDIÁTRICA (Duração: 1 ano)						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas trancadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
HOSPITAL SANTA MARCELINA	2		2			2
4.13 Área de Atuação para a qual será exigida a comprovação de pré-requisito em Cardiologia, em Programa de Residência credenciada pela CNRM.						
4.13.1 HEMODINÂMICA E CARDIOLOGIA INTERVENCIÓNISTA (Duração: 2 anos)						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas trancadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
HOSPITAL SANTA MARCELINA	3			3		3
4.14 Especialidade para a qual será exigida a comprovação de pré-requisito em Ortopedia e Traumatologia ou Cirurgia Plástica, em Programa de Residência credenciada pela CNRM.						
4.14.1 CIRURGIA DA MÃO (Duração: 2 anos)						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas trancadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
HOSPITAL MUNICIPAL DR. CÁRMINO CARICCHIO - HOSPITAL DO TATUAPÉ	1			1		1
HOSPITAL SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL	2			2		2
4.15 Área de Atuação para a qual será exigida a comprovação de pré-requisito em Acupuntura ou Anestesiologia ou Clínica Médica ou Medicina Física e Reabilitação ou Neurocirurgia ou Neurologia ou Ortopedia e Traumatologia ou Pediatria ou Reumatologia, em programa de Residência credenciada pela CNRM.						
4.15.1 DOR (Duração: 1 ano)						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas trancadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
CENTRO UNIVERSITÁRIO SÃO CAMILO	1		1			1
4.16 Áreas de Atuação para a qual serão exigida a comprovação de pré-requisito em Ginecologia e Obstetrícia, em Programa de Residência credenciada pela CNRM.						
4.16.1 ENDOSCOPIA GINECOLOGIA (Duração: 1 ano)						
Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas trancadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
HOSPITAL MUNICIPAL MATERNIDADE ESCOLA DOUTOR MÁRIO DE MORAES ALTENFELDER SILVA - VILA NOVA CACHOEIRINHA	3			3		3

Unidade	Vagas R1 credenciadas CNRM	Vagas com financiamento SES	Vagas com financiamento Ministério da Saúde	Vagas com Financiamento Próprio	Vagas truncadas Serviço Militar	Total de Vagas ofertadas 2025
4.16.2 MEDICINA FETAL (Duração: 1 ano) HOSPITAL MUNICIPAL MATERINADE ESCOLA DOUTOR MÁRIO DE MORAES ALTENFELDER SILVA - VILA NOVA CACHOEIRINHA	2			2		2
4.17 Área de Atuação para a qual será exigida a comprovação de pré-requisito em Gastroenterologia ou Pediatria, em Programa de Residência credenciada pela CNRM.						
4.17.1 GASTROENTEROLOGIA PEDIÁTRICA (Duração: 2 anos) HOSPITAL MUNICIPAL INFANTIL MENINO JESUS	4			2		2

4.18 As vagas oferecidas para os programas de residência médica, nas especialidades das instituições listadas, serão distribuídas de acordo com a classificação dos candidatos. O candidato mais bem colocado em cada especialidade será alocado seguindo a seguinte ordem de financiamento: inicialmente, nas vagas financiadas pelo Ministério da Saúde, em seguida, nas vagas financiadas pela Secretaria de Estado da Saúde de São Paulo, e, por fim, nas vagas com financiamento próprio da instituição. Esse critério garante que os candidatos com melhor desempenho tenham preferência pelas vagas com financiamento público, reservando as vagas com financiamento próprio para aqueles que estiverem em posições subsequentes.

4.18.1 Para as instituições Hospital Municipal Dr. Cármino Carichio - Hospital do Tatuapé, Hospital Municipal Dr. Fernando Mauro Pires da Rocha - Hospital do Campo Limpo, Hospital Municipal Infantil Menino Jesus, Hospital Municipal Maternidade Escola Dr. Mário de Moraes Altenfelder Silva - Vila Nova Cachoeirinha, Hospital Municipal Professor Doutor Alípio Corrêa Netto - Ermelino Matarazzo e Hospital do Servidor Público Municipal, o critério será diferente: os candidatos mais bem colocados serão alocados, prioritariamente, nas vagas com financiamento próprio (municipal), e, posteriormente, nas vagas financiadas pelo Ministério da Saúde.

#### 5 DA INSCRIÇÃO NA SELEÇÃO PÚBLICA

5.1 O valor da taxa de inscrição é de R\$ 120,00.

5.2 Será admitida a inscrição exclusivamente pela Internet, no endereço eletrônico [www.quadrix.org.br](http://www.quadrix.org.br), solicitada no período estabelecido no cronograma constante do Anexo I deste edital.

5.2.1 O INSTITUTO QUADRIX não se responsabiliza por solicitação de inscrição via Internet não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, por erro ou atraso dos Bancos ou entidades conveniadas no que se refere ao processamento do pagamento da taxa de inscrição, bem como por outros fatores que impossibilitem a transferência de dados.

5.2.2 Ao inscrever-se, o candidato estará declarando sob as penas da lei que concluiu o curso de graduação em Medicina, devidamente autorizado e reconhecido pelo Ministério da Educação (MEC) ou irá concluí-lo até a data de 28 de fevereiro de 2025, ou ainda, obteve revalidação do seu diploma segundo as leis vigentes, até a data de 28 de fevereiro de 2025.

5.2.3 O candidato ao inscrever-se para um programa com pré-requisito, estará declarando sob as penas da lei, que concluiu o curso de especialidade para o referido programa pretendido, reconhecido pela Comissão Nacional de Residência Médica (CNRM) ou concluirá até 28 de fevereiro de 2025, ou ainda obteve revalidação de seu diploma segundo as leis vigentes, até a data de 28 de fevereiro de 2025.

5.3 O boleto bancário estará disponível no endereço eletrônico [www.quadrix.org.br](http://www.quadrix.org.br) e poderá ser impresso para o pagamento do valor da taxa de inscrição, após a conclusão do preenchimento do formulário no sistema de inscrição.

5.3.1 O candidato poderá imprimir novamente o boleto bancário acessando novamente o sistema de inscrição.

5.4 O pagamento do boleto bancário do valor da taxa de inscrição poderá ser realizado via PIX ou em qualquer agência bancária, bem como nas lotéricas e em outros estabelecimentos, obedecendo aos critérios estabelecidos neles.

5.4.1 Para realizar o pagamento do boleto bancário do valor da taxa de inscrição via PIX, o candidato deverá:

a) utilizar a função "copia e cola" do código PIX que consta no boleto bancário, acessar o aplicativo de seu banco, selecionar a opção de pagamento via PIX, "colar" o código gravado e concluir a transação; ou

b) acessar o aplicativo de seu banco, selecionar a opção de pagamento via PIX, apontar a câmera do aparelho celular para a imagem do QRcode que consta no boleto bancário e concluir a transação.

5.4.2 Não será aceito o pagamento via PIX realizado com chave padrão, como, por exemplo, CNPJ, sem a utilização do código individual e personalizado para cada candidato, que consta no boleto bancário.

5.5 Antes de concluir a transação de pagamento, em qualquer uma das formas disponíveis, o candidato deverá conferir se o nome do beneficiário é Secretaria de Estado da Saúde de São Paulo (SES-SP).

5.6 O pagamento da taxa de inscrição deverá ser efetuado até a data estabelecida no cronograma constante do Anexo I deste edital, por meio de boleto bancário, entre as opções de pagamento disponíveis, considerando-se o horário limite da opção de pagamento escolhida.

5.7 Em caso de feriado ou evento que acarrete o fechamento de agências bancárias na localidade em que se encontra o candidato, o valor da taxa de inscrição deverá ser pago até o último dia útil que antecede o respectivo prazo.

5.8 Serão canceladas as inscrições com pagamento efetuado de um valor menor que o estabelecido e as solicitações de inscrição cujos pagamentos forem efetuados após a data de vencimento do boleto.

5.9 O candidato inscrito não deverá enviar qualquer documento de identificação, sendo de sua exclusiva responsabilidade a informação dos dados cadastrais no ato de inscrição, sob as penas da lei.

5.10 O candidato poderá utilizar, para fins de inscrição, o Programa Acesso São Paulo, que disponibiliza postos (locais públicos para acesso à Internet), em várias cidades do Estado de São Paulo. Esse programa é completamente gratuito e permitido a todo cidadão.

5.11 A inscrição somente será homologada após a comprovação de pagamento do valor da taxa de inscrição ou do deferimento da solicitação de isenção do valor da taxa de inscrição, desde que realizada a respectiva inscrição.

5.11.1 A inscrição não será homologada quando:

a) não for identificado o pagamento do valor da taxa de inscrição;

b) o pagamento do valor da taxa de inscrição for inferior ao estabelecido;

c) o pagamento do valor da taxa de inscrição for realizado após o vencimento;

d) o preenchimento da ficha de inscrição for realizado de modo indevido;

e) o candidato obtiver a isenção de taxa mas não realizar a inscrição; e/ou

f) o candidato não atender às condições estipuladas neste edital.

5.12 O resultado preliminar das inscrições homologadas será divulgado, no endereço eletrônico [www.quadrix.org.br](http://www.quadrix.org.br), na data provável estabelecida no cronograma constante do Anexo I deste edital.

5.12.1 O candidato que desejar interpor recurso contra o resultado preliminar das inscrições homologadas deverá observar os procedimentos disciplinados no respectivo resultado preliminar e o disposto no item 17 deste edital.

5.13 Ao término da apreciação dos recursos contra o resultado preliminar das inscrições homologadas, serão divulgados o respectivo resultado definitivo e o resultado dos recursos interpostos, no endereço eletrônico [www.quadrix.org.br](http://www.quadrix.org.br), na data provável estabelecida no cronograma constante do Anexo I deste edital.

#### 6 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE A INSCRIÇÃO NA SELEÇÃO PÚBLICA

6.1 Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá conhecer este edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos. Uma vez efetuada a inscrição e confirmado o respectivo pagamento do boleto bancário, não será permitida, em hipótese alguma, a sua alteração ou cancelamento.

6.2 É proibida a inscrição condicional, a extemporânea, bem como a realizada via postal, via requerimento administrativo ou via e-mail.

6.3 Para efetuar a inscrição, é imprescindível o número de Cadastro de Pessoa Física (CPF) do candidato.

6.3.1 O candidato que não possuir CPF deverá solicitá-lo nos postos credenciados, localizados em qualquer agência do Banco do Brasil, da Caixa Econômica Federal e dos Correios, ou na Receita Federal, em tempo hábil, isto é, de forma que consiga obter o respectivo número antes do término do período de inscrição.

6.4 As informações prestadas no formulário do sistema de inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato, dispoño o INSTITUTO QUADRIX do direito de excluir da Seleção Pública aquele que não preencher a solicitação de forma completa e correta.

6.4.1 O candidato deverá, obrigatoriamente, preencher de forma completa o campo referente ao nome, ao CPF; ao RG; ao endereço; ao telefone, ao e-mail, e a instituição de ensino e data de conclusão do curso de medicina bem como deverá informar o CEP correspondente à sua residência.

6.4.2 As informações prestadas pelo candidato são de sua inteira responsabilidade, podendo a Secretaria de Estado da Saúde de São Paulo (SES-SP) e o INSTITUTO QUADRIX utilizá-las em qualquer época, no amparo de seus direitos, não podendo ser alegada qualquer espécie de desconhecimento.

6.4.3 Informações inverídicas, mesmo que detectadas após a realização da Seleção Pública, acarretarão a eliminação do candidato importando em anulação da inscrição e dos demais atos praticados, sem prejuízo das ações criminais cabíveis.

6.5 O candidato deverá conferir todos os seus dados cadastrais e da inscrição registrados no boleto bancário.

6.5.1 Os pagamentos que não forem identificados devido a erro do candidato na informação de dados do referido boleto bancário ou à forma incorreta de pagamento via PIX não serão aceitos, não cabendo reclamações posteriores em relação a isso. Não serão aceitos como comprovante de pagamento depósito em conta, agendamento de pagamento ou pagamento via PIX realizado com chave-padrão, como, por exemplo, CNPJ, sem a utilização do código individual e personalizado para cada candidato que consta no boleto bancário.

6.6 No momento da inscrição, o candidato deverá optar por uma Especialidade. O candidato não poderá se inscrever para mais de uma Especialidade pois as provas para todas as Especialidades serão realizadas no mesmo dia e período.

6.6.1 Para o candidato que realizar mais de uma inscrição será considerada válida somente a última inscrição efetivada, sendo entendida como efetivada a inscrição paga. Caso haja mais de uma inscrição paga em um mesmo dia, será considerada a última inscrição efetuada no sistema de inscrição.

6.6.2 Para o candidato, com o benefício de isenção de taxa, que realizar mais de uma inscrição será considerada válida somente a última inscrição efetivada no sistema de inscrição.

6.6.3 Ocorrendo a hipótese do subitem 6.6.1 deste edital, não haverá restituição parcial ou integral, sob qualquer circunstância, dos valores pagos a título de taxa de inscrição.

6.7 O valor referente ao pagamento da taxa de inscrição não será devolvido, salvo na hipótese de cancelamento da Seleção Pública.

6.7.1 Não serão restituídos valores de inscrição pagos a mais ou em duplicidade.

6.8 No caso do pagamento da taxa de inscrição ser efetuado com cheque bancário que, porventura, venha a ser devolvido, por qualquer motivo, o INSTITUTO QUADRIX reserva-se o direito de tomar as medidas legais cabíveis, inclusive a não efetivação da inscrição.

6.9 É proibida a transferência do valor pago a título de taxa de inscrição para terceiros, para outros concursos, processos seletivos ou para outro Programa ou Especialidade desta Seleção Pública.

6.10 A inscrição do candidato implicará na ciência de que, em caso de aprovação, deverá entregar, por ocasião da matrícula, os documentos comprobatórios dos requisitos exigidos.

#### 7 DAS CONDIÇÕES PARA SOLICITAÇÃO DE REDUÇÃO OU ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

7.1 Haverá redução da taxa da inscrição em 50% para os candidatos amparados pela Lei Estadual nº 12.782/2007; e isenção da taxa de inscrição para os candidatos amparados pela Resolução CNRM nº 07/2010.

7.1.1 Para ter o benefício da redução da taxa de inscrição, nos termos da Lei Estadual nº 12.782/2007, o candidato deverá comprovar, cumulativamente:

a) ser estudante regularmente matriculado em curso superior, em nível de graduação ou pós-graduação, mediante a apresentação da certidão ou declaração, em papel timbrado, com assinatura e carimbo do setor competente, expedida por instituição de ensino público ou privado ou da carteira de identidade estudantil ou documento similar, expedido por instituição de ensino público ou privado, ou por entidade de representação discente.

b) receber remuneração mensal inferior a 2 (dois) salários mínimos, ou estiver desempregado, mediante a apresentação de comprovante de renda ou declaração, por escrito, da condição de desempregado. A declaração deverá conter: nome completo do candidato, número do documento de identidade, CPF, data e assinatura, bem como as informações sobre a sua condição.

7.1.2 Para ter o benefício da isenção da taxa de inscrição, nos termos da Resolução CNRM nº 07/2010, o candidato deverá apresentar uma das seguintes condições:

a) a taxa de inscrição for superior a 30% (trinta por cento) do vencimento/salário mensal do candidato, quando não tiver dependente;

b) a taxa for superior a 20% (vinte por cento) do vencimento/salário mensal do candidato e o mesmo possuir até dois dependentes;

c) a taxa for superior a 10% (dez por cento) do vencimento/salário mensal do candidato e o mesmo tiver mais de dois dependentes;

d) o candidato declarar-se impossibilitado de arcar com o pagamento da taxa de inscrição e comprovar renda familiar mensal igual ou inferior a três salários mínimos ou renda individual igual ou inferior a dois salários mínimos;

e) Inscrição no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico) de que trata o Decreto nº 11.016/2022, devendo indicar o Número de Identificação Social – NIS, atribuído pelo CadÚnico; ou

f) Comprovar ser membro de família de baixa renda, com renda familiar mensal per capita de até meio salário mínimo, nos termos do Decreto nº 11.016/2022.

7.1.2.1 A comprovação da condição a que se refere as alíneas "a", "b" e "c" do subitem 7.1.2 deste edital será feita mediante a apresentação de declaração assinada pelo candidato atestando, sob as penas da lei, quantos dependentes possui,

quando for o caso, e de comprovante de renda do candidato ou declaração, por escrito, da condição de desempregado. A declaração deverá conter: nome completo do candidato, número do documento de identidade, CPF, data e assinatura, bem como as informações sobre a sua condição.

7.1.2.2 A comprovação da condição a que se refere as alíneas "d" e "f" do subitem 7.1.2 deste edital será feita mediante a apresentação de declaração assinada pelo candidato atestando, sob as penas da lei, quantas pessoas compõem a sua família e quantas pessoas recebem renda na sua família, com os respectivos valores. Considera-se família a unidade nuclear composta por uma ou mais pessoas, eventualmente ampliada por outras pessoas que contribuam para o rendimento ou tenham suas despesas atendidas por aquela unidade familiar, todas moradoras em um mesmo domicílio; e de comprovante de renda do candidato ou declaração, por escrito, da condição de desempregado. A declaração deverá conter: nome completo do candidato, número do documento de identidade, CPF, data e assinatura, bem como as informações sobre a sua condição.

7.1.2.3 A comprovação da condição a que se refere a alínea "e" do subitem 7.1.2 deste edital será feita mediante a indicação do Número de Identificação Social – NIS, do próprio candidato, além dos dados solicitados no requerimento de isenção via Internet. A veracidade das informações prestadas pelo candidato, no requerimento de isenção, será averiguada junto ao órgão gestor do Cadastro Único.

7.1.2.4 Em qualquer das situações acima descritas o candidato estará obrigado a comprovar que não custeou, com recursos próprios, curso preparatório para a Seleção Pública para ingresso no programa de residência médica e, ainda, ser egresso de instituição de ensino superior pública ou ter sido beneficiário de bolsa de estudo oficial.

7.2 É de responsabilidade exclusiva do candidato, sob pena de não concessão, a correta indicação, no ato da solicitação, da possibilidade de isenção ou redução da taxa de inscrição que pretenda pleitear, bem como a correta apresentação da respectiva documentação no link específico para essa finalidade.

7.3 A isenção ou redução da taxa de inscrição deverá ser solicitada, no período estabelecido no cronograma constante do Anexo I deste edital, da seguinte forma:

a) acessar o endereço eletrônico [isencao.quadrix.org.br](http://isencao.quadrix.org.br), e optar pela solicitação de isenção ou redução da taxa de inscrição, de acordo com as instruções contidas no sistema e preencher corretamente os respectivos campos solicitados;

b) enviar, via upload, por meio de link específico, a imagem legível do documento de identidade oficial; da declaração constante do Anexo II deste edital; e de toda a documentação comprobatória de acordo com a opção, conforme subitens 7.1.1 ou 7.1.2, e subitens subsequentes, deste edital.

7.4 O candidato deverá organizar as imagens a serem enviadas, numerar cada imagem em ordem crescente (inclusive as das imagens que corresponderem aos versos dos documentos) e realizar o upload nessa ordem.

7.5 Será permitida apenas a solicitação de uma das opções de isenção ou redução da taxa de inscrição. Após a conclusão da solicitação não será permitida, em hipótese alguma, a troca ou alteração.

7.6 A documentação comprobatória citada no subitem 7.3 deste edital deverá ser enviada em arquivos com extensão ".gif", ".png", ".jpeg" ou ".pdf" e com tamanho de até 300 KB. A capacidade de espaço total para o envio de arquivos será de, no máximo, 1 MB (1.024 KB). Após atingir a capacidade de espaço total de 1 MB (1.024 KB), não será permitido o envio de outros arquivos. Após a conclusão do upload, não será permitida a exclusão de arquivos já enviados.

7.7 O candidato que não enviar a documentação comprobatória na forma estabelecida neste edital ou que enviar a documentação incompleta, ilegível, com rasura ou proveniente de arquivo corrompido terá a solicitação indeferida.

7.8 A solicitação realizada após o período estabelecido no Anexo I deste edital será indeferida.

7.9 O envio da documentação comprobatória é de responsabilidade exclusiva do candidato. O INSTITUTO QUADRIX não se responsabiliza por qualquer tipo de problema que impeça a chegada dessa documentação a seu destino, ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, bem como por outros fatores que impossibilitem o envio.

7.10 Não serão aceitos documentos ilegíveis, com rasura, proveniente de arquivo corrompido ou enviados fora do prazo, via postal, via e-mail e/ou via requerimento administrativo.

7.11 A declaração falsa de dados para fins de isenção ou redução da taxa de inscrição determinará o cancelamento da inscrição e a anulação de todos os atos dela decorrentes, bem como exclusão do candidato da Seleção Pública em qualquer época, sem prejuízo das sanções civis e penais cabíveis pelo teor das afirmativas, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

7.12 Não será concedida isenção ou redução da taxa de inscrição ao candidato que:

a) omitir informações e/ou torná-las inverídicas;

b) fraudar e/ou falsificar documentação; ou

c) não observar a forma, o prazo e os horários estabelecidos no subitem 7.3 deste edital.

7.13 Cada pedido de isenção será analisado e julgado pelo INSTITUTO QUADRIX.

7.14 O resultado preliminar da solicitação de isenção e redução da taxa de inscrição será divulgado, no endereço eletrônico [www.quadrix.org.br](http://www.quadrix.org.br), na data provável estabelecida no cronograma constante do Anexo I deste edital.

7.14.1 O candidato que desejar interpor recurso contra o resultado preliminar da solicitação de isenção e redução da taxa de inscrição deverá observar os procedimentos disciplinados no respectivo resultado preliminar e o disposto no item 17 deste edital.

7.14.2 Não será permitida, após o envio da documentação comprobatória, no prazo e na forma estabelecidos neste edital, a complementação de outros documentos. No período de interposição de recurso, não haverá a possibilidade de envio da documentação pendente anexa ao recurso ou de complementação desta.

7.15 Ao término da apreciação dos recursos contra o resultado preliminar da solicitação de isenção e redução da taxa de inscrição, serão divulgados o respectivo resultado definitivo e o resultado dos recursos interpostos, no endereço eletrônico [www.quadrix.org.br](http://www.quadrix.org.br), na data provável estabelecida no cronograma constante do Anexo I deste edital.

7.16 O deferimento do requerimento de isenção e redução da taxa de inscrição não representa a inscrição na Seleção Pública, apenas a garantia da concessão do benefício. Para efetivar a inscrição na Seleção Pública, faz-se necessário que o candidato se inscreva na forma e no prazo estabelecidos no item 5 deste edital.

7.17 O candidato não contemplado com a isenção do pagamento da taxa de inscrição, caso tenha interesse, poderá efetivar a inscrição na Seleção Pública, na forma e no prazo estabelecidos no item 5 deste edital, e efetuar o pagamento integral da taxa de inscrição até a data estabelecida no cronograma constante do Anexo I deste edital.

7.18 O candidato contemplado com a isenção da taxa de inscrição, caso tenha interesse, poderá efetivar a inscrição na

Seleção Pública, na forma e prazo estabelecidos no item 5 deste edital, não sendo necessário pagamento de taxa de inscrição.

7.19 O candidato contemplado com a redução da taxa de inscrição, caso tenha interesse, poderá efetivar a inscrição na Seleção Pública, na forma e prazo estabelecidos no item 5 deste edital, e efetuar o pagamento proporcional, até a data de vencimento, considerando a redução de 50% do valor da taxa de inscrição, de acordo com os procedimentos disciplinados no respectivo resultado definitivo desta fase.

7.20 A inobservância do disposto no item 7 deste edital acarretará a perda do direito à isenção ou redução da taxa de inscrição.

#### 8 DOS PROCEDIMENTOS PARA A SOLICITAÇÃO DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO

8.1 O candidato que necessitar de atendimento especializado para a realização da prova deverá:

a) assinalar, no sistema eletrônico de inscrição ([concursos.quadrix.org.br](http://concursos.quadrix.org.br)), a(s) opção(ões) correspondente(s) aos recursos especiais necessários, de acordo com as instruções contidas no sistema, preenchendo corretamente os respectivos campos solicitados; e

b) enviar, via upload, por meio de link específico, a imagem legível do documento de identidade oficial; e a imagem legível do laudo médico, emitido nos últimos 12 meses, que deve atestar a espécie e o grau ou nível de sua deficiência, doença ou limitação física, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID?10), que justifique o atendimento especializado solicitado, bem como conter a assinatura e o carimbo do médico com o número de sua inscrição no Conselho Regional de Medicina (CRM).

8.2 Caso os recursos especiais necessitados pelo candidato para a realização da prova da Seleção Pública não estejam entre aqueles elencados no sistema eletrônico de inscrição, o candidato deverá assinalar o campo "outros" e, em seguida, descrever o(s) recurso(s) necessário(s).

8.2.1 Caso o recurso especial necessitado pelo candidato para a realização da prova seja apenas cadeira para canhoto, deverá ser enviado, na forma definida no subitem 8.1 deste edital, apenas o documento de identidade oficial.

8.3 O candidato com deficiência que necessitar de tempo adicional superior a 25% para a realização da prova deverá, além de cumprir as formalidades do subitem 8.1 deste edital, apresentar, em seu laudo médico, parecer que justifique a necessidade de tempo adicional emitida por especialista da área de sua deficiência.

8.3.1 O candidato que não apresentar o laudo médico com parecer que justifique a concessão do tempo adicional terá a solicitação indeferida.

8.4 A candidata que tiver necessidade de amamentar seus filhos de até 6 (seis) meses de idade durante a realização de prova da Seleção Pública deverá:

a) assinalar, no sistema eletrônico de inscrição ([concursos.quadrix.org.br](http://concursos.quadrix.org.br)), a opção correspondente à necessidade de amamentar durante a realização da prova, de acordo com as instruções contidas no sistema, preenchendo corretamente os respectivos campos solicitados; e

b) enviar, via upload, por meio de link específico, a imagem legível do documento de identidade oficial; e a imagem legível da certidão de nascimento da criança (caso a criança ainda não tenha nascido até o último dia de inscrições, a cópia da certidão de nascimento poderá ser substituída por documento emitido pelo médico obstetra, com o respectivo CRM, que ateste a data provável do nascimento).

8.4.1 Terá o direito de amamentar a candidata cujo filho tiver até 6 (seis) meses de idade no dia da realização de prova da Seleção Pública.

8.4.2 A candidata deverá levar, no dia de realização da prova, um acompanhante adulto que ficará em sala reservada e será o responsável pela guarda da criança. A candidata que não levar acompanhante adulto não poderá permanecer com a criança no local de realização da prova.

8.4.3 O INSTITUTO QUADRIX e a Secretaria de Estado da Saúde de São Paulo (SES-SP) não disponibilizarão, em hipótese alguma, acompanhante para a guarda da criança.

8.4.3.1 O acompanhante somente terá acesso ao local da prova até o horário estabelecido para o fechamento dos portões, ficando com a criança lactente em sala reservada para a finalidade de guarda, próxima ao local de aplicação da prova.

8.4.4 A candidata terá o direito de proceder à amamentação a cada intervalo de 2 (duas) horas, por até 30 (trinta) minutos, por filho.

8.4.4.1 O tempo despendido na amamentação será considerado durante a realização da prova, em igual período.

8.4.5 Durante o período de amamentação, a candidata será acompanhada por fiscal.

8.5 O candidato que for amparado pela Lei nº 10.826/2003, e suas alterações, e necessitar realizar a prova da Seleção Pública armado deverá:

a) assinalar, no sistema eletrônico de inscrição ([concursos.quadrix.org.br](http://concursos.quadrix.org.br)), o campo "outros" e descrever a necessidade correspondente à portar arma durante a realização da prova da Seleção Pública, de acordo com as instruções contidas no sistema, preenchendo corretamente os respectivos campos solicitados; e

b) enviar, via upload, por meio de link específico, a imagem legível do certificado de Registro de Arma de Fogo e da Autorização de Porte, conforme definidos na referida lei.

8.5.1 Os candidatos que não forem amparados pela Lei nº Lei nº 10.826/2003 não poderão portar armas no ambiente de realização das provas.

8.6 O candidato que, por conta de convicção religiosa, não puder realizar a prova da Seleção Pública na data e no turno estipulados no cronograma constante do Anexo I deste edital, deverá:

a) assinalar, no sistema eletrônico de inscrição ([concursos.quadrix.org.br](http://concursos.quadrix.org.br)), o campo "outros" e descrever sua condição de sabatista, para realizar a prova em horário especial, de acordo com as instruções contidas no sistema, preenchendo corretamente os respectivos campos solicitados; e

b) enviar, via upload, por meio de link específico, a imagem legível do documento de identidade oficial; e a imagem legível da declaração da congregação religiosa à qual pertença.

8.6.1 O candidato homologado como sabatista deverá comparecer no mesmo dia e horário estabelecidos para realização da prova objetiva, assim como os demais candidatos, devendo permanecer recluso no seu local de prova, em sala específica para tanto, até o horário considerado hábil por sua religião para iniciar a sua prova. Para fins de realização de sua prova, o candidato será submetido a todos os procedimentos previstos neste edital, de forma comum aos demais candidatos.

8.6.2 O candidato que não enviar a documentação comprobatória no prazo determinado, de acordo com subitens 8.6 e 8.9 deste edital não terá sua solicitação de atendimento especializado atendida e realizará a prova no turno previsto, de acordo com o cronograma constante do Anexo I deste edital.

8.7 O(a) candidato(a) travesti ou transexual que desejar ser tratado(a) pelo prenome ("nome social"), correspondente à forma de como se reconhece, é identificado(a), é reconhecido(a) e é denominado(a) por sua comunidade e em sua inserção social, em conformidade com o Decreto nº 55.588, de 17/03/2010, deverá:

a) assinalar, no sistema eletrônico de inscrição, o campo "outros" e descrever a indicação para a utilização de nome social, informando o prenome pelo qual deseja ser tratado(a) durante a realização das provas, de acordo com as instruções contidas no sistema, preenchendo corretamente os respectivos campos solicitados; e

b) enviar, via upload, por meio de link específico, a imagem legível do registro civil ou documento de identidade em que conste o prenome ("nome social").

8.7.1 As publicações referentes aos(as) candidatos(as) travestis ou transexuais serão realizadas de acordo com o nome e o gênero constantes no registro civil e/ou documento de identidade.

8.8 O candidato que, por motivo de doença ou por limitação física, necessitar utilizar, durante a realização da prova da Seleção Pública, objetos, dispositivos ou próteses cujo uso não esteja expressamente previsto/permitido neste edital, nem relacionado nas opções de recursos especiais necessários elencadas no sistema eletrônico de inscrição, deverá assinalar o campo "outros" no sistema eletrônico de inscrição, descrever a necessidade correspondente e apresentar laudo médico que indique e justifique o atendimento solicitado, na forma estabelecida no subitem 8.1 deste edital e enviar a documentação comprobatória no prazo estabelecido no subitem 8.9 deste edital.

8.9 A documentação citada nos subitens de 8.1 a 8.8 deste edital deverá ser enviada, via upload, de forma legível, no período estabelecido no cronograma constante do Anexo I deste edital, em arquivos com extensão ".gif", ".png", ".jpeg" ou ".pdf" e com tamanho de até 300 KB. A capacidade de espaço total para o envio de arquivos será de, no máximo, 1 MB (1.024 KB). Após atingir a capacidade de espaço total de 1 MB (1.024 KB), não será permitido o envio de outros arquivos. Após a conclusão do upload, não será permitida a exclusão de arquivos já enviados.

8.9.1 O candidato que não enviar a documentação comprobatória na forma estabelecida nos subitens de 8.1 a 8.8 deste edital ou que enviar a documentação incompleta, ilegível, com rasura ou proveniente de arquivo corrompido terá a solicitação indeferida.

8.9.2 A solicitação realizada após o período estabelecido no cronograma constante do Anexo I deste edital será indeferida.

8.10 O envio da documentação comprobatória é de responsabilidade exclusiva do candidato. O INSTITUTO QUADRIX não se responsabiliza por qualquer tipo de problema que impeça a chegada dessa documentação a seu destino, ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, bem como por outros fatores que impossibilitem o envio.

8.11 Não serão aceitos documentos ilegíveis, com rasura, proveniente de arquivo corrompido ou enviados fora do prazo, via postal, via e-mail e/ou via requerimento administrativo.

8.12 Os recursos especiais solicitados pelo candidato deverão ser justificados, na forma definida neste edital. Serão indeferidos os recursos solicitados que não sejam respaldados pelo laudo médico e os recursos que estejam descritos no laudo médico apresentado, mas que não foram solicitados pelo candidato no ato da inscrição.

8.13 O candidato que não informar, no ato de inscrição, que necessita de atendimento especializado e não especificar quais recursos serão necessários para tal atendimento ou que deixar de enviar a documentação comprobatória não terá seu atendimento especializado concedido. Apenas o envio do laudo médico ou a indicação da necessidade de atendimento especializado no ato de inscrição não é suficiente para deferimento da solicitação do candidato.

8.14 No atendimento especializado que envolva a utilização de recursos tecnológicos, caso ocorra eventual falha desses recursos no dia da realização das provas, poderá ser disponibilizado atendimento alternativo, observadas as condições de viabilidade.

8.15 A solicitação de atendimento especializado, em qualquer caso, será atendida segundo os critérios de viabilidade e de razoabilidade.

8.16 As informações prestadas no momento da inscrição, relacionadas ao requerimento de atendimento especializado, são de inteira responsabilidade do candidato.

8.17 O resultado preliminar da solicitação de atendimento especializado será divulgado, no endereço eletrônico [www.quadrix.org.br](http://www.quadrix.org.br), na data provável estabelecida no cronograma constante do Anexo I deste edital.

8.17.1 O candidato que desejar interpor recurso contra o resultado preliminar da solicitação de atendimento especializado deverá observar os procedimentos disciplinados no respectivo resultado preliminar e o disposto no item 17 deste edital.

8.17.2 Não será permitida, após o envio da documentação comprobatória, no prazo e na forma estabelecidos neste edital, a complementação de outros documentos. No período de interposição de recurso, não haverá a possibilidade de envio da documentação pendente anexa ao recurso ou de complementação desta.

8.18 Ao término da apreciação dos recursos contra o resultado preliminar da solicitação de atendimento especializado, serão divulgados o respectivo resultado definitivo e o resultado dos recursos interpostos, no endereço eletrônico [www.quadrix.org.br](http://www.quadrix.org.br), na data provável estabelecida no cronograma constante do Anexo I deste edital.

8.19 A inobservância do disposto no item 8 deste edital acarretará a perda do direito à solicitação de atendimento especializado.

**9 DA PONTUAÇÃO ADICIONAL (VALORIZAÇÃO DE CRITÉRIOS DE RESPONSABILIDADE SOCIAL)**

9.1 Terá direito à pontuação adicional de 10% o candidato que:

a) constar na listagem "Candidatos aptos à bonificação em processos seletivos de Residência Médica" disponível no site do Ministério da Educação (<https://www.gov.br/mec/pt-br/acesso-a-informacao/institucional/estrutura-organizacional/orgaos-especificos-singulares/secretaria-de-educacao-superior/candidato-aptos-a-bonificacao-em-processos-seletivos>) na data de encerramento das inscrições, para os programas de residência de acesso direto;

b) concluiu o Programa de Residência em Medicina Geral de Família e Comunidade (PRMGFC), desde que o ingresso tenha ocorrido a partir de 2015, ou que apresente declaração emitida pela instituição indicando a previsão de término até 28 de fevereiro de 2025.

9.2 Para obter a pontuação adicional descrita neste item, o candidato deverá declarar esta condição, no ato da inscrição, além de enviar a documentação comprobatória respectiva.

9.3 A pontuação adicional de que trata o subitem anterior não poderá elevar a nota final do candidato para além da nota máxima prevista por este edital.

9.4 Não haverá somatório de percentual, portanto o candidato que tiver participado de mais de um programa terá no máximo 10% de acréscimo nas notas.

9.5 Considera-se como tendo usufruído da pontuação adicional de 10% o candidato que tiver iniciado Programa de Residência Médica para o qual foi selecionado, utilizando tal pontuação, não podendo ser utilizada a pontuação adicional mais que uma vez.

9.6 O candidato que solicitar a pontuação adicional no formulário de inscrição deverá encaminhar:

a) Declaração de não ter utilizado a pontuação para matrícula em outro Programa de Residência Médica (Anexo III deste edital); e

b) Declaração que comprove a participação, por no mínimo 1 ano, no Programa de valorização de critérios de responsabilidade social; ou Declaração de Conclusão da Residência em Medicina de Família e Comunidade/Medicina Geral de Família e Comunidade (PRMGFC), emitida pela instituição responsável pelo PRM, reconhecida pela CNRM, na qual conste especificamente a data de início e a data de conclusão.

9.7 A documentação comprobatória informada no subitem 9.7 deste edital deverá ser enviada, no período estabelecido no cronograma constante do Anexo I deste edital, da seguinte forma:

a) após a conclusão de inscrição, selecionar a opção "Envio de Documentos";

b) enviar, via upload, por meio de link específico, o arquivo legível da declaração, com extensão ".gif", ".png", ".jpeg" ou ".pdf" e com tamanho de até 300 KB. A capacidade de espaço total para o envio de arquivos será de, no máximo, 1 MB (1.024 KB). Após atingir a capacidade de espaço total de 1 MB (1.024 KB), não será permitido o envio de outros arquivos. Após a conclusão do upload, não será permitida a exclusão de arquivos já enviados.

9.7.1 O candidato que não enviar a documentação comprobatória, informada no subitem 9.6 deste edital, na forma e prazo estabelecidos, ou que enviar a documentação incompleta, ilegível, com rasura ou proveniente de arquivo corrompido, terá a solicitação indeferida.

9.8 A solicitação realizada após o período estabelecido no cronograma constante do Anexo I deste edital será indeferida.

9.9 O envio da documentação comprobatória é de responsabilidade exclusiva do candidato. O INSTITUTO QUADRIX não se responsabiliza por qualquer tipo de problema que impeça a chegada dessa documentação a seu destino, ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, bem como por outros fatores que impossibilitem o envio.

9.10 Não serão aceitos documentos ilegíveis, com rasura, proveniente de arquivo corrompido ou enviados fora do prazo, via postal, via e-mail e/ou via requerimento administrativo.

9.11 Os documentos encaminhados terão validade somente para esta Seleção Pública.

9.12 As informações prestadas no momento da inscrição, relacionadas ao requerimento de pontuação adicional, são de inteira responsabilidade do candidato.

9.13 Não farão jus à bonificação os candidatos que não optarem na data da inscrição o seu desejo de utilizar as bonificações previstas em lei.

9.14 Candidatos que declararem não ter utilizado a bonificação em outra matrícula e, vierem a ser pontuados, classificados e realizarem a matrícula, serão desligados do programa de residência caso seja constatado ao contrário.

9.15 O resultado preliminar da solicitação de pontuação adicional será divulgado, no endereço eletrônico [www.quadrix.org.br](http://www.quadrix.org.br), na data provável estabelecida no cronograma constante do Anexo I deste edital.

9.15.1 O candidato que desejar interpor recurso contra o resultado preliminar da solicitação de pontuação adicional deverá observar os procedimentos disciplinados no respectivo resultado preliminar e o disposto no item 17 deste edital.

9.15.2 Não será permitida, após o envio da documentação comprobatória, no prazo e na forma estabelecidos neste edital, a complementação de outros documentos. No período de interposição de recurso, não haverá a possibilidade de envio da documentação pendente anexa ao recurso ou de complementação desta.

9.16 Ao término da apreciação dos recursos contra o resultado preliminar da solicitação de pontuação adicional, serão divulgados o respectivo resultado definitivo e o resultado dos recursos interpostos, no endereço eletrônico [www.quadrix.org.br](http://www.quadrix.org.br), na data provável estabelecida no cronograma constante do Anexo I deste edital.

9.17 A inobservância do disposto no item 9 deste edital acarretará a perda do direito à pontuação adicional.

**10 DAS VAGAS DESTINADAS ÀS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA**

10.1 Nos Programas de Residência, com 5 (cinco) ou mais vagas ofertadas, 5% (cinco por cento) delas serão reservadas para candidatos qualificados como pessoa com deficiência, na forma do inciso VIII do art. 37 da Constituição Federal, da Lei nº 13.146/2015 e do Decreto nº 9.508/2018, alterado pelo Decreto nº 9.546/2018.

10.1.1 Caso a aplicação do percentual de que trata o subitem 10.1 deste edital resulte em número fracionado, este deverá ser elevado até o primeiro número inteiro subsequente, desde que não ultrapasse 20% das vagas ofertadas para o respectivo programa.

10.1.2 Conforme disposto no inciso I do §4º do art. 1º do Decreto nº 9.508/2018, o percentual mínimo de reserva será aplicado ao total de vagas da especialidade, ressalvados os casos em que seja demonstrado que a aplicação por especialidade não implicará em redução do número de vagas destinadas às pessoas com deficiência.

10.1.3 O candidato que se inscrever na condição de pessoa com deficiência onde não haja vaga reservada, somente poderá ser matriculado nesta condição se houver ampliação das vagas inicialmente ofertadas neste edital.

10.2 Serão consideradas pessoas com deficiência aquelas que se enquadrarem no art. 2º da Lei nº 13.146/2015; nas categorias discriminadas no art. 4º do Decreto nº 3.298/1999 com suas alterações; no § 1º do art. 1º da Lei nº 12.764/2012 (Transtorno do Espectro Autista); e na Lei nº 14.126/2021 (Visão Monocular), observados os dispositivos da Convenção sobre os Direitos da Pessoa com Deficiência e seu Protocolo Facultativo, ratificados pelo Decreto nº 6.949/2009.

10.3 Ressalvadas as disposições especiais contidas no Decreto Federal nº 3.298/1999, e neste edital, os candidatos com deficiência, devidamente inscritos nessa modalidade, participarão da Seleção Pública em igualdade de condições com os demais candidatos, em relação ao conteúdo, à avaliação, aos critérios de aprovação, ao dia, horário e local de aplicação das provas e à nota mínima exigida para os demais candidatos e a todas as demais normas de regência estabelecidas neste edital.

10.4 O candidato deverá verificar previamente a compatibilidade das suas capacidades físicas com as habilidades necessárias para cumprir requisitos da especialidade a ser escolhida, o que poderá ser objeto de avaliação por comissão local da Instituição participante, que terá acesso aos documentos informados no subitem 10.2 deste edital. A inscrição do candidato na condição de pessoa com deficiência implicará o consentimento para o compartilhamento de seus documentos com a Instituição participante.

10.5 Para concorrer como pessoa com deficiência às vagas reservadas, o candidato deverá acessar o endereço eletrônico [concursos.quadrix.org.br](http://concursos.quadrix.org.br) e declarar-se com deficiência, no ato da inscrição, de acordo com as instruções contidas no sistema, preenchendo corretamente os respectivos campos solicitados e enviar, via upload, por meio de link específico, a seguinte documentação:

a) documento de identidade oficial;

b) laudo elaborado por profissional de saúde médico; e

c) relatório elaborado por profissional de saúde de nível superior habilitado na área da deficiência em questão, conforme as determinações da Instrução Normativa da Secretaria de Inspeção do Trabalho-SIT nº 98/2012.

10.5.1 O documento de identidade oficial deve ser um dos listados no subitem 14.11 deste edital.

10.5.2 O laudo elaborado por profissional de saúde médico e o relatório elaborado por profissional de saúde de nível superior habilitado na área da deficiência em questão deverão estar redigidos em letra legível e conter as seguintes informações:

a) nome por extenso do candidato e data de emissão;

b) referência expressa quanto ao enquadramento nos critérios estabelecidos na legislação pertinente;

c) Identificação do tipo de deficiência com expressa referência a Classificação Internacional de Doenças (CID-11) ou Classificação Internacional de Funcionalidade (CIF);

d) descrição detalhada das manifestações físicas, sensoriais, intelectuais e mentais e as interferências funcionais delas decorrentes; e

e) data, identificação, número de inscrição no conselho regional de fiscalização da profissão correspondente e assinatura do profissional de saúde.

10.5.2.1 Somente serão considerados os documentos emitidos nos últimos 12 (doze) meses anteriores ao último dia de inscrição da Seleção Pública.

10.5.2.2 Quando se tratar de deficiência auditiva, o candidato deverá enviar, além da documentação informada no subitem 10.5 deste edital, exame audiométrico/audiometria realizado, no máximo, nos 12 meses anteriores ao último dia de inscrição da Seleção Pública.

10.5.2.3 Quando se tratar de deficiência visual, o laudo elaborado por profissional de saúde médico deverá conter informações expressas sobre a acuidade visual aferida com e sem correção e sobre a somatória da medida do campo visual em ambos os olhos.

10.6 A solicitação para concorrer às vagas reservadas deverá ser realizada no ato da inscrição e o envio, via upload, da documentação comprobatória informada no subitem 10.5 deste edital deverá ser realizado no período estabelecido no cronograma constante do Anexo I deste edital, em arquivos com extensão ".gif", ".png", ".jpeg" ou ".pdf" e com tamanho de até 300 KB. A capacidade de espaço total para o envio de arquivos será de, no máximo, 1 MB (1.024 KB). Após atingir a capacidade de espaço total de 1 MB (1.024 KB), não será permitido o envio de outros arquivos. Após a conclusão do upload, não será permitida a exclusão de arquivos já enviados.

10.6.1 O candidato terá a solicitação indeferida e concorrerá apenas às vagas da lista de classificação geral nas seguintes hipóteses:

a) não indicar sua opção no ato de inscrição;

b) não enviar a documentação comprobatória completa, conforme especificações estabelecidas no subitem 10.5 deste edital;

c) não enviar a documentação comprobatória completa, no prazo e forma estabelecidos no subitem 10.6 deste edital; e/ou

d) enviar a documentação incompleta, ilegível, com dados inconsistentes, com rasura ou proveniente de arquivo corrompido.

10.6.2 Não serão recebidos documentos enviados via e-mail e/ou via requerimento administrativo.

10.6.3 O candidato deverá manter sob seus cuidados a documentação comprobatória informada no subitem 10.5 deste edital. Caso seja necessário para a confirmação da veracidade das informações, o INSTITUTO QUADRIX poderá solicitar ao candidato o envio da referida documentação comprobatória por outro meio, a ser informado oportunamente.

10.6.4 O envio da documentação comprobatória é de responsabilidade exclusiva do candidato. O INSTITUTO QUADRIX não se responsabiliza por qualquer tipo de problema que impeça a chegada dessa documentação a seu destino (ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação ou por outros fatores que impossibilitem o envio).

10.7 Até o final do período de inscrição na Seleção Pública, será facultado ao candidato desistir de concorrer pelo sistema de reserva de vagas para candidatos com deficiência. Para tanto, deverá entrar em contato por meio do e-mail [contato@quadrix.org.br](mailto:contato@quadrix.org.br).

10.8 A documentação informada no subitem 10.5 deste edital terá validade somente para esta Seleção Pública e não será devolvida, assim como não serão fornecidas cópias desses documentos.

10.9 O candidato com deficiência poderá requerer, na forma do item 8 deste edital, atendimento especializado para o dia de realização das provas, devendo indicar as condições de que necessita para a realização destas.

10.10 O candidato que não informar, no ato de inscrição, que deseja concorrer às vagas reservadas às pessoas com deficiência e o candidato que não enviar a documentação comprobatória não terão o direito de concorrer a essas vagas. Apenas o envio da documentação informada no subitem 10.5 deste edital ou a indicação no ato de inscrição não é suficiente para deferimento da solicitação.

10.11 As informações prestadas no momento da inscrição, relacionadas ao requerimento de vagas reservadas, são de inteira responsabilidade do candidato.

10.11.1 Detectada a falsidade da declaração, o candidato será eliminado da Seleção Pública e, se houver sido matriculado em algum Programa de Residência Médica, ficará sujeito à anulação de sua matrícula, após procedimento administrativo em que lhe seja assegurado o contraditório e a ampla defesa, sem prejuízo de outras sanções cabíveis.

10.12 A documentação informada no subitem 10.5 deste edital será considerada para análise do enquadramento previsto no subitem 10.2 deste edital.

10.13 A análise da documentação informada no subitem 10.5 deste edital será realizada pelo INSTITUTO QUADRIX, observando a adequação dos documentos enviados pelos candidatos.

10.14 O resultado preliminar das inscrições homologadas (candidatos com deficiência) será divulgado, no endereço eletrônico [www.quadrix.org.br](http://www.quadrix.org.br), na data provável estabelecida no cronograma constante do Anexo I deste edital.

10.14.1 O candidato que desejar interpor recurso contra o resultado preliminar das inscrições homologadas (candidatos com deficiência) deverá observar os procedimentos disciplinados no respectivo resultado preliminar e o disposto no item 17 deste edital.

10.14.2 Não será permitida, após o envio da documentação comprobatória, no prazo e na forma estabelecidos no subitem 10.15 deste edital, a complementação de outros documentos. No período de interposição de recurso, não haverá a possibilidade de envio da documentação pendente anexa ao recurso ou de complementação desta.

10.15 Ao término da apreciação dos recursos contra o resultado preliminar das inscrições homologadas, serão divulgados o respectivo resultado definitivo e o resultado dos recursos interpostos, no endereço eletrônico [www.quadrix.org.br](http://www.quadrix.org.br), na data provável estabelecida no cronograma constante do Anexo I deste edital.

10.16 O candidato que não optou, no ato de inscrição, por concorrer às vagas reservadas, conforme disposto neste edital, não poderá interpor recurso em favor de sua condição, seja qual for o motivo alegado.

10.17 Após o período das inscrições, fica proibida qualquer inclusão de candidatos da lista específica de candidatos com deficiência.

10.18 O candidato que não preencher os campos específicos do formulário de inscrição ou não atender aos dispositivos mencionados no item 10 deste edital terá a sua inscrição processada para concorrer na lista de classificação geral e não poderá alegar posteriormente essa condição para reivindicar a prerrogativa legal.

10.19 A inobservância do disposto no item 10 deste edital acarretará a perda do direito às vagas reservadas.

**10.20 DA PERÍCIA MÉDICA**

10.20.1 O candidato que tiver sua inscrição homologada na condição de pessoa com deficiência e se for aprovado na prova objetiva será convocado, na data provável estabelecida no cronograma constante do Anexo I deste edital, para realização de perícia médica, promovida por equipe multiprofissional do INSTITUTO QUADRIX, com a finalidade de verificar se a deficiência se enquadra nas categorias previstas nas legislações dispostas no subitem 10.2 deste edital.

10.20.2 A perícia médica será realizada em São Paulo/SP. É de responsabilidade exclusiva do candidato acompanhar a divulgação dos procedimentos para realização da perícia médica, na forma e prazo estabelecidos neste edital e em seu Anexo I (cronograma).

10.20.3 Não haverá segunda chamada para realização da perícia médica, seja qual for o motivo alegado para justificar o atraso ou a ausência da pessoa com deficiência à avaliação. O não comparecimento ao local de realização da perícia médica no dia e horário determinados implicará a perda do direito ao pleito das vagas reservadas.

10.20.4 Em nenhuma hipótese será permitida a solicitação de alteração de local, de data ou de horário estabelecidos na convocação para realização da perícia médica.

10.20.5 Perderá o direito de concorrer às vagas reservadas o candidato que, por ocasião da perícia médica:

a) não apresentar a documentação informada na respectiva convocação desta fase;

b) não for considerado pessoa com deficiência na perícia médica;

c) não comparecer à perícia médica; e/ou

d) evadir-se do local de realização da perícia médica sem passar por todos os procedimentos previstos para essa avaliação.

10.20.6 O candidato que, após a avaliação da perícia médica, não for considerado pessoa com deficiência, nos termos da legislação vigente aplicável, continuará participando da Seleção Pública, concorrendo às vagas destinadas à lista de classificação geral.

10.20.7 O candidato que, após a avaliação da perícia médica, for considerado pessoa com deficiência, concorrerá concomitantemente às vagas reservadas para pessoas com deficiência e às vagas destinadas à lista de classificação geral, e terá seu nome divulgado em ambas as listas.

10.20.8 O candidato com deficiência aprovado concomitantemente em mais de uma lista de classificação no resultado final, poderá ser selecionado na escolha de vaga e encaminhado para matrícula em qualquer uma das listas, respeitando os critérios de alternância e de proporcionalidade, de acordo com a legislação vigente. Ao ser selecionado na escolha de vaga, em uma lista de classificação, e encaminhado para matrícula, automaticamente será excluído e deixará de ocupar sua posição na outra lista de classificação.

10.20.9 Na hipótese de não haver candidatos com deficiência aprovados em número suficiente para que sejam ocupadas as vagas reservadas, estas serão revertidas para a lista de classificação geral e serão preenchidas pelos demais candidatos aprovados, observada a ordem de classificação.

10.20.10 Caso aprovado e convocado para a matrícula, o candidato à vaga reservada para pessoa com deficiência poderá ser convocado para avaliação médica oficial, conforme disposto no subitem 10.4 deste edital, realizada por equipe da respectiva Instituição participante, que atestará de forma terminativa sobre seu enquadramento como pessoa com deficiência, nos termos do artigo 5º do Decreto Federal nº 9.508/2018 e suas alterações, e sobre a compatibilidade da deficiência com o exercício das atividades de residente no Programa de Residência ao qual se candidatou, oportunizando o direito ao contraditório e a ampla defesa.

10.20.11 A compatibilidade entre as atribuições do residente e a deficiência apresentada será também avaliada durante o período do Programa de Residência.

10.20.11.1 Caso identificada incompatibilidade entre a deficiência apresentada pelo residente e as atribuições da especialidade, haverá consulta às instâncias superiores (CNRM/CFM), quanto ao procedimento a ser adotado, mediante a apresentação de todos os documentos.

10.20.12 A mesma regra do processo de escolha aplicada à ampla concorrência também é válida para a escolha de candidatos com deficiência (PCD).

10.20.13 No processo de escolha de vagas, as vagas destinadas a pessoas com deficiência seguirão a seguinte ordem de classificação: 5º, 21º, 41º, 61º, 81º e assim sucessivamente considerando as vagas de alta especialidade e as escolhas dos demais candidatos da lista geral.

**11 DO SISTEMA DE PONTUAÇÃO DIFERENCIADA PARA PRETOS, PARDOS E INDÍGENAS**

11.1 O candidato preto, pardo ou indígena deverá indicar, no momento da inscrição, se fará uso ou não do sistema de pontuação diferenciada, nos termos da Lei Complementar nº 1.259/2015, do Decreto nº 63.979/2018 e das Instruções CPPNI nº 1, de 18/05/2019 e nº 2, de 10/08/2019.

11.2 Para realizar a inscrição, o candidato que se declarar preto, pardo ou indígena e que optar por utilizar o sistema de pontuação diferenciada, deverá efetuar os procedimentos gerais estabelecidos no item 5 deste edital, assim como observar e cumprir os procedimentos descritos neste item.

11.3 Os candidatos que fizerem jus ao sistema de pontuação diferenciada serão beneficiados mediante acréscimo na pontuação final, conforme fatores de equiparação especificados no Decreto nº 63.979/2018.

11.3.1 A pontuação diferenciada será calculada sem considerar eventual pontuação adicional, conforme item 9 deste edital, se for o caso.

11.4 Para fazer jus à pontuação diferenciada, o candidato deverá, cumulativamente:

a) acessar o sistema eletrônico de inscrição (concursos.quadrix.org.br) e declarar-se preto, pardo ou indígena e manifestar interesse em utilizar a pontuação diferenciada, no ato da inscrição, de acordo com as instruções contidas no sistema, preenchendo corretamente os respectivos campos solicitados; e

b) enviar, via upload, por meio de link específico, caso tenha interesse em utilizar a pontuação diferenciada, a imagem legível do documento de identidade oficial e a imagem legível da autodeclaração conforme modelo disponível no Anexo IV deste edital; e, no caso de candidato que se declarou indígena, a imagem legível do Registro Administrativo de Nascimento do Índio – RANI próprio ou, na ausência deste, do Registro Administrativo de Nascimento de Índio – RANI de um de seus genitores.

11.5 A solicitação para utilização pontuação diferenciada deverá ser realizada no ato da inscrição e o envio, via upload, da documentação comprobatória citada no subitem anterior deverá ser realizado no período estabelecido no cronograma constante do Anexo I deste edital, em arquivos com extensão ".gif", ".png", ".jpeg" ou ".pdf" e com tamanho de até 300 KB. A capacidade de espaço total para o envio de arquivos será de no máximo 1 MB (1.024 KB). Após atingir a capacidade de espaço total 1 MB (1.024 KB) não será permitido o envio de outros arquivos. Após a conclusão do upload, não será permitida a exclusão de arquivos já enviados.

11.5.1 O candidato que não enviar a documentação comprobatória na forma e prazo estabelecidos neste edital ou que enviar a documentação incompleta, ilegível, com rasura ou proveniente de arquivo corrompido terá a solicitação indeferida.

11.5.2 A solicitação realizada após o prazo estabelecido neste edital será indeferida.

11.5.3 O envio da documentação comprobatória é de responsabilidade exclusiva do candidato. O INSTITUTO QUADRIX não se responsabiliza por qualquer tipo de problema que impeça a chegada dessa documentação a seu destino (ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação ou por outros fatores que impossibilitem o envio). Esses documentos, que valerão somente para esta Seleção Pública, não serão devolvidos, nem deles serão fornecidas cópias.

11.5.4 Não serão aceitos documentos ilegíveis, com rasura, proveniente de arquivo corrompido ou enviados fora do prazo, via postal, via e-mail e/ou via requerimento administrativo.

11.6 O candidato preto, pardo ou indígena que não manifestar interesse na utilização do sistema de pontuação diferenciada terá seus direitos exauridos quanto à sua utilização, submetendo-se às regras gerais estabelecidas neste edital.

11.7 Os candidatos que optarem por utilizar o sistema de pontuação diferenciada participarão desta Seleção Pública em igualdade de condições com os demais candidatos no que se refere ao conteúdo das provas, à avaliação, ao dia, horário de início e local de aplicação das provas.

A Companhia de Processamento de Dados do Estado de São Paulo - Prodesp garante a autenticidade deste documento quando visualizado diretamente no portal [www.imprensaoficial.com.br](http://www.imprensaoficial.com.br)

terça-feira, 22 de outubro de 2024 às 05:12:38

11.8 O resultado preliminar da solicitação de participação pelo sistema de pontuação diferenciada será divulgado, no endereço eletrônico [www.quadrix.org.br](http://www.quadrix.org.br), na data provável estabelecida no cronograma constante do Anexo I deste edital.

11.8.1 O candidato que desejar interpor recurso contra o resultado preliminar da solicitação de participação pelo sistema de pontuação diferenciada deverá observar os procedimentos disciplinados no respectivo resultado preliminar e o disposto no item 17 deste edital.

11.8.2 Não será permitida, após o envio da documentação comprobatória, no prazo e na forma estabelecidos neste edital, a complementação de outros documentos. No período de interposição de recurso, não haverá a possibilidade de envio da documentação pendente anexa ao recurso ou de complementação desta.

11.9 Ao término da apreciação dos recursos contra o resultado preliminar da solicitação de participação pelo sistema de pontuação diferenciada, serão divulgados o respectivo resultado definitivo e o resultado dos recursos interpostos, no endereço eletrônico [www.quadrix.org.br](http://www.quadrix.org.br), na data provável estabelecida no cronograma constante do Anexo I deste edital.

11.10 O candidato que não optou, no ato de inscrição, por utilizar o sistema de pontuação diferenciada, conforme disposto neste edital, não poderá interpor recurso em favor de sua condição, seja qual for o motivo alegado.

11.11 Após o período das inscrições, fica proibida qualquer inclusão de candidatos da lista específica de candidatos que poderão fazer uso do sistema de pontuação diferenciada.

11.12 O candidato que não preencher os campos específicos do formulário de inscrição ou não atender aos dispositivos mencionados no item 11 deste edital terá a sua inscrição processada para concorrer na lista de classificação geral e não poderá alegar posteriormente essa condição para reivindicar a prerrogativa legal.

11.13 DA FÓRMULA DE CÁLCULO DA PONTUAÇÃO DIFERENCIADA

11.13.1 A fórmula de cálculo da pontuação diferenciada a ser atribuída a pretos, pardos e indígenas é:

$PD = (MCA - MCPI) / MCPI$ , onde: PD é a pontuação diferenciada a ser acrescida às notas, em cada fase da Seleção Pública, de todos os candidatos pretos, pardos ou indígenas que manifestaram interesse em participar da pontuação diferenciada. MCA é a pontuação média da concorrência ampla entre todos os candidatos que pontuaram, excluindo-se os inabilitados. Entende-se por "ampla concorrência" todos os candidatos que pontuaram e que não se declararam como pretos, pardos ou indígenas e aqueles que, tendo se declarado pretos, pardos ou indígenas, optaram por não participar da pontuação diferenciada. MCPI é a pontuação média da concorrência PPI, entre todos os candidatos que pontuaram e que foram habilitados antes da aplicação da pontuação diferenciada.

11.13.2 A fórmula para aplicação da pontuação diferenciada às notas finais de pretos, pardos e indígenas em cada fase da Seleção Pública, é:

$NFCPI = (1+PD) * NSCPPI$ , onde: NFCPI é a nota final na fase da Seleção Pública, após a aplicação da pontuação diferenciada e que gerará a classificação do candidato na fase da Seleção Pública. Ao término da fase da Seleção Pública, a nota final passa a ser considerada a nota simples do candidato. NSCPPI é a nota simples do candidato beneficiário, sobre a qual será aplicada a pontuação diferenciada.

11.13.3 A inabilitação dos candidatos que não obtiveram o desempenho mínimo estipulado neste edital ocorrerá após a aplicação da pontuação diferenciada (PD) sobre a nota simples do candidato beneficiário do sistema diferenciado de que trata este item.

11.13.4 Os cálculos já efetuados referentes à pontuação diferenciada, relativos ao desempenho médio dos candidatos, não serão refeitos ou alterados em virtude da exclusão de candidatos por falsidade na autodeclaração.

11.13.5 A pontuação diferenciada também não será aplicada quando, na fórmula de cálculo da pontuação diferenciada (PD), a MCPI (pontuação média da concorrência PPI) for maior ou igual que a MCA (pontuação média da concorrência ampla).

11.13.6 Ao candidato preto, pardo ou indígena que seja pessoa com deficiência é assegurado o direito de manifestar interesse em utilizar a pontuação diferenciada, de que trata este item, cumulativamente com as prerrogativas que lhe são asseguradas pela Lei Complementar nº 683/1992, que dispõe sobre a reserva de vaga.

11.13.7 O candidato poderá ser eliminado da Seleção Pública a qualquer tempo, quando constatada a falsidade da autodeclaração, e se houver sido nomeado ou admitido, sujeitar-se-á à anulação do respectivo ato mediante procedimento de invalidação, na forma dos art. 58 e seguintes da Lei nº 10.177/1998.

11.14 DA AFERIÇÃO DA VERACIDADE DA AUTODECLARAÇÃO

11.14.1 Para garantir o direito de todos os candidatos participantes e evitar fraudes por parte dos candidatos que não fazem jus ao sistema de pontuação diferenciada, a veracidade da autodeclaração de que trata o item 11 deste edital será objeto de verificação por parte da Comissão de Heteroidentificação, constituída pelo INSTITUTO QUADRIX.

11.14.2 Para aferição da veracidade da autodeclaração de candidatos pretos e pardos, será verificada a fenotípia (aparência), que se dará por meio de procedimento de heteroidentificação presencial, na seguinte conformidade:

11.14.2.1 Os candidatos autodeclarados pretos ou pardos, que optaram por participar da Seleção Pública pelo sistema de pontuação diferenciada, serão convocados para o procedimento de heteroidentificação, após o resultado da prova objetiva.

11.14.2.2 Somente os candidatos habilitados na Seleção Pública e que foram beneficiados pelo sistema de pontuação diferenciada serão convocados para o procedimento de verificação.

11.14.2.3 O candidato convocado para o procedimento de heteroidentificação deverá apresentar documento de identidade original e comparecer no local, na data e no horário de chegada predeterminados no edital de convocação.

11.14.2.4 Será admitido para realização do procedimento de heteroidentificação somente o candidato que estiver munido do documento de identidade original, de acordo com subitem 14.11 deste edital.

11.14.2.5 Durante o procedimento de heteroidentificação, o candidato deverá responder às perguntas que forem feitas pela Comissão de Heteroidentificação.

11.14.2.6 O procedimento de verificação poderá ser filmado e/ou fotografado para fins de registro da avaliação e será de uso exclusivo da Comissão de Heteroidentificação e da Comissão Especial da Seleção Pública.

11.14.2.7 Durante o procedimento de heteroidentificação, será vedado ao candidato o uso de quaisquer acessórios tais como boné, chapéu, óculos de sol, maquiagem, entre outros, que impeçam, dificultem ou alterem a observação e filmagem de suas características fenotípicas.

11.14.2.8 O procedimento de heteroidentificação será realizado em São Paulo/SP. É de responsabilidade exclusiva do candidato acompanhar a divulgação dos procedimentos para realização do procedimento de heteroidentificação, na forma e prazo estabelecidos neste edital e em seu Anexo I (cronograma).

11.14.2.9 Não haverá segunda chamada para a realização do procedimento de heteroidentificação, seja qual for o motivo alegado para justificar o atraso ou a ausência.

11.14.2.10 Após realização do procedimento de heteroidentificação, caso ainda subsistam dúvidas para a Comissão de Heteroidentificação, quanto à autodeclaração do candidato, será então considerado o critério da ascendência.

11.14.2.11 Para comprovação da ascendência de que trata o subitem anterior, será exigido do candidato documento idôneo, com foto, de pelo menos um de seus genitores, em que seja possível a verificação do preenchimento do requisito previsto para habilitação ao sistema de pontuação diferenciada.

11.14.2.12 O candidato que não comparecer ao procedimento de heteroidentificação, não apresentar um dos documentos elencados nos subitens 11.14.2.4 e 11.14.2.11 deste edital, quando for o caso, e/ou deixar de cumprir qualquer uma das exigências relativas ao procedimento de heteroidentificação será eliminado da Seleção Pública.

11.14.3 A aferição da veracidade da autodeclaração do candidato indígena, quando for o caso, será feita por meio do Registro Administrativo de Nascimento do Índio – RANI próprio entregue no momento da inscrição ou, na ausência deste, o RANI de um de seus genitores.

11.14.4 Constatada a falsidade da autodeclaração, o candidato será eliminado da Seleção Pública, conforme previsto no art. 4º, parágrafo único, da Lei Complementar nº 1.259/2015.

11.14.5 O resultado preliminar da solicitação de participação pelo sistema de pontuação diferenciada será divulgado, no endereço eletrônico [www.quadrix.org.br](http://www.quadrix.org.br), na data provável estabelecida no cronograma constante do Anexo I deste edital.

11.14.5.1 O candidato que desejar interpor recurso contra o resultado preliminar da solicitação de participação pelo sistema de pontuação diferenciada deverá observar os procedimentos disciplinados no respectivo resultado preliminar e o disposto no item 17 deste edital.

11.14.5.2 No período de interposição de recurso, não haverá a possibilidade de envio da documentação pendente anexa ao recurso ou de complementação desta.

11.14.5.3 Compete à Comissão de Heteroidentificação decidir, em juízo de retratação, com o auxílio da Coordenação de Políticas para a População Negra e Indígena, da Secretaria da Justiça e Cidadania, quando for o caso, os pedidos de reconsideração interpostos por candidatos contra a decisão que constatar a falsidade da autodeclaração.

11.14.6 Ao término da apreciação dos recursos contra o resultado preliminar da solicitação de participação pelo sistema de pontuação diferenciada, serão divulgados o respectivo resultado definitivo e o resultado dos recursos interpostos, no endereço eletrônico [www.quadrix.org.br](http://www.quadrix.org.br), na data provável estabelecida no cronograma constante do Anexo I deste edital.

11.14.7 A inobservância do disposto no item 11 deste edital acarretará a perda do direito à solicitação de participação pelo sistema de pontuação diferenciada.

12 DO COMPROVANTE DEFINITIVO DE INSCRIÇÃO E DIVULGAÇÃO DO LOCAL DE PROVA

12.1 No comprovante definitivo de inscrição, constarão as informações de data, horário, local e sala de prova.

12.2 O comprovante definitivo de inscrição estará disponível no endereço eletrônico [www.quadrix.org.br](http://www.quadrix.org.br), após o acatamento da inscrição, na data provável estabelecida no cronograma constante do Anexo I deste edital.

12.2.1 O candidato deverá, obrigatoriamente, acessar o referido endereço eletrônico para verificar o seu local de realização das provas, por meio de busca individual, devendo, para tanto, informar os dados solicitados.

12.3 É de responsabilidade exclusiva do candidato a identificação correta de seu local de realização das provas e o seu comparecimento no horário determinado.

12.4 O candidato somente poderá realizar as provas no local designado pelo INSTITUTO QUADRIX.

12.5 O INSTITUTO QUADRIX poderá enviar, como complemento às informações, comunicação pessoal dirigida ao candidato, por e-mail, sendo de sua exclusiva responsabilidade a manutenção/atualização do endereço de e-mail de seu cadastro.

12.5.1 O INSTITUTO QUADRIX não se responsabiliza por informações de endereço de e-mail incorretas ou incompletas nem por falha na entrega de mensagens eletrônicas causada por endereço eletrônico incorreto ou por problemas no provedor de acesso do candidato, tais como: caixa de correio eletrônico cheia, filtros anti-spam, eventuais truncamentos ou qualquer outro problema de ordem técnica e/ou falhas de comunicação que impeçam a entrega da mensagem a seu destinatário, sendo de responsabilidade exclusiva do candidato consultar o endereço eletrônico [www.quadrix.org.br](http://www.quadrix.org.br) a partir da data provável estabelecida no cronograma constante do Anexo I deste edital.

12.5.2 A comunicação pessoal enviada ao candidato por e-mail é meramente informativa; se, por qualquer motivo, ela não for recebida, isso não desobrigará o candidato do dever e da responsabilidade de observar e consultar o edital de convocação para realização das provas, a ser publicado no endereço eletrônico [www.quadrix.org.br](http://www.quadrix.org.br).

12.6 O INSTITUTO QUADRIX não enviará correspondência ao endereço dos candidatos, informando os locais de realização das provas.

12.7 Em caso de não confirmação de inscrição, o candidato deverá entrar em contato com o INSTITUTO QUADRIX por meio do telefone ou de e-mail informados no item 20 deste edital.

12.8 O comprovante definitivo de inscrição terá a informação do local e do horário de realização das provas, o que não desobriga o candidato do dever de observar o edital de convocação, a ser publicado no endereço eletrônico [www.quadrix.org.br](http://www.quadrix.org.br) e no Diário Oficial do Estado de São Paulo.

12.9 O comprovante de inscrição ou o comprovante de pagamento do valor da taxa de inscrição deverá ser mantido em poder do candidato e apresentado nos locais de realização das provas.

12.10 O candidato não poderá alegar desconhecimento do local de realização das provas como justificativa da sua ausência. O candidato que não comparecer ao seu local de realização das provas, por qualquer que seja o motivo, será eliminado da Seleção Pública.

13 DA PROVA OBJETIVA

13.1 A Seleção Pública será realizada em única etapa e constará de prova objetiva, de caráter eliminatório e classificatório, composta de questões de múltipla escolha, com 5 (cinco) alternativas para escolha de uma única resposta, de acordo com a distribuição de questões informada no Anexo V deste edital.

13.2 A duração da prova será de 4 horas para as especialidades com Acesso Direto e de 3 horas para as demais especialidades e/ou áreas de atuação com pré-requisito.

13.3 O gabarito preliminar da prova objetiva será divulgado, no endereço eletrônico [www.quadrix.org.br](http://www.quadrix.org.br), na data provável estabelecida no cronograma constante do Anexo I deste edital.

13.3.1 O candidato que desejar interpor recurso contra o gabarito preliminar da prova objetiva deverá observar os procedimentos disciplinados no respectivo resultado preliminar e o disposto no item 17 deste edital.

13.4 Ao término da apreciação dos recursos contra o gabarito preliminar da prova objetiva, serão divulgados o respectivo gabarito definitivo da prova objetiva e o resultado dos recursos interpostos, no endereço eletrônico [www.quadrix.org.br](http://www.quadrix.org.br), na data provável estabelecida no cronograma constante do Anexo I deste edital.

14 DAS INSTRUÇÕES PARA APLICAÇÃO DA PROVA OBJETIVA

14.1 A prova objetiva será aplicada na cidade de São Paulo/SP, na data provável estabelecida no cronograma constante do Anexo I deste edital, no turno da tarde.

14.2 As provas para todas as especialidades serão realizadas no mesmo dia e turno.

14.3 A data de realização da prova é sujeita à alteração.

14.4 Os locais e os horários de realização da prova objetivas serão divulgados na Internet, no endereço eletrônico [www.quadrix.org.br](http://www.quadrix.org.br), conforme disposto no item 12 deste edital.

14.5 São de responsabilidade exclusiva do candidato a identificação correta de seu local de realização da prova e o comparecimento no dia e no horário estabelecidos, conforme disposto no item 12 deste edital.

14.6 O candidato deverá comparecer ao local designado para a realização da prova com antecedência mínima de uma hora do horário fixado para seu início, munido somente de caneta esferográfica de tinta azul ou preta fabricada com material transparente, do comprovante de inscrição ou do

comprovante de pagamento do valor da taxa de inscrição e do documento de identidade original. Não será permitido o uso de lápis, lapiseira/grafite, marca-texto e/ou borracha durante a realização da prova.

14.7 Não serão realizadas provas, em hipótese alguma, em local, em data e/ou em horários diferentes dos predeterminados em edital ou em comunicado.

14.8 Não será admitido ingresso de candidato no local de realização da prova após o horário fixado para o fechamento de portões.

14.9 Não haverá segunda chamada para a realização da prova. O não comparecimento ao local de realização da prova no dia e horário determinado implicará a eliminação automática do candidato da Seleção Pública.

14.10 No dia da realização da prova, na hipótese de o nome do candidato não constar nas listagens oficiais de candidatos inscritos, o INSTITUTO QUADRIX poderá proceder à inclusão do candidato, com o preenchimento de formulário específico, desde que seja apresentado e validado o documento que comprove o pagamento do valor da taxa de inscrição, até a data de seu vencimento.

14.10.1 A inclusão de que trata o subitem 14.10 deste edital será realizada de forma condicional e será analisada pelo INSTITUTO QUADRIX, na fase da correção da prova, se for o caso, com intuito de se verificar a efetividade da referida inscrição.

14.10.2 Constatada a improcedência da inscrição de que trata o subitem 14.10 deste edital, esta será cancelada, independentemente de qualquer formalidade, assim como serão considerados nulos todos os atos decorrentes.

14.11 Serão considerados documentos de identidade: carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação e pelos Corpos de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (ordens, conselhos etc.); passaporte brasileiro; certificado de reservista; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valham como identidade; carteiras de trabalho; carteiras de identidade do trabalhador; carteiras nacionais de habilitação em papel (somente o modelo com foto).

14.11.1 Não serão aceitos como documentos de identidade: certidões de nascimento; CPF; títulos eleitorais; qualquer documento em formato digital; carteiras de estudante; carteiras funcionais sem valor de identidade; documentos ilegíveis, não identificáveis e/ou danificados; cópia do documento de identidade, ainda que autenticada, ou protocolo do documento de identidade.

14.11.2 O candidato não poderá apresentar-se no local de aplicação da prova sem documento de identificação válido, conforme subitem 14.11 deste edital; também não poderá aguardar uma possível entrega de documento dentro do local de aplicação da prova.

14.11.3 À exceção da situação prevista no subitem 21.16.1 deste edital, o candidato que não apresentar documento de identidade original, na forma definida no subitem 14.11 deste edital, não poderá realizar a prova e será automaticamente eliminado da Seleção Pública.

14.12 O candidato deverá transcrever as respostas da prova objetiva na folha de respostas, que será o único documento válido para a correção da prova. O preenchimento da folha de respostas da prova objetiva será de inteira responsabilidade do candidato, que deverá proceder em conformidade com as instruções específicas contidas neste edital, no caderno de prova e na folha de respostas. Em hipótese alguma, haverá substituição desse documento por erro do candidato.

14.13 O candidato não deverá amassar, molhar, dobrar, rasgar ou, de qualquer modo, danificar sua folha de respostas da prova objetiva, sob pena de arcar com os prejuízos advindos da impossibilidade de realização da correção.

14.14 Serão de inteira responsabilidade do candidato os prejuízos advindos do manuseio e do preenchimento indevidos da folha de respostas da prova objetiva. Serão consideradas marcações indevidas as que estiverem em desacordo com este edital e/ou com a folha de respostas da prova objetiva, tais como marcação rasurada ou emendada ou campo de marcação não preenchido integralmente.

14.15 O candidato é responsável pela devolução da folha de respostas da prova objetiva, devidamente preenchida ao final do tempo de realização de prova. Sob pena de ser eliminado da Seleção Pública, em hipótese alguma o candidato poderá sair da sala de prova com esse documento.

14.16 Será anulada a prova objetiva do candidato que não devolver sua folha de respostas ao final do tempo destinado de prova.

14.17 O candidato é responsável pela conferência, na folha de respostas da prova objetiva, de seus dados pessoais, em especial de seu nome, de seu número de inscrição e do número de seu documento de identidade.

14.18 Não será permitida a interferência ou a participação de outras pessoas no preenchimento da folha de respostas da prova objetiva, salvo em caso de candidato a quem tenha sido deferido atendimento especializado para auxílio no preenchimento/auxílio na leitura. Nesse caso, o candidato será acompanhado por fiscal especializado do INSTITUTO QUADRIX, devidamente treinado, para o qual deverá ditar as marcações para o preenchimento da folha de respostas da prova objetiva. Neste caso, o procedimento será gravado em áudio.

14.19 O candidato que se retirar da sala de prova sem o acompanhamento de fiscal ou de membro da coordenação do INSTITUTO QUADRIX não poderá retornar, em hipótese alguma.

14.20 Não será permitida, durante a realização da prova, a comunicação entre os candidatos nem a utilização de óculos escuros, protetor auricular, lápis, lapiseira/grafite, marca-texto, borracha, máquinas calculadoras e/ou similares, livros, anotações, réguas de cálculo, impressos ou qualquer outro material de consulta, nem de quaisquer acessórios de chapelaria, tais como chapéu, boné ou gorro.

14.21 Será eliminado da Seleção Pública o candidato que, durante a realização da prova, for surpreendido portando:

a) aparelhos eletrônicos, tais como wearable tech, máquinas calculadoras, agendas eletrônicas e/ou similares, telefones celulares, smartphones, tablets, ipods®, gravadores, pen drive, mp3 e/ou similar, relógio de qualquer espécie, alarmes, chaves com alarme ou com qualquer outro componente eletrônico, fones de ouvido e/ou qualquer transmissor, gravador e/ou receptor de dados, imagens, vídeos e mensagens etc.;

b) qualquer recipiente ou embalagem que não seja fabricado com material transparente, tais como garrafa de água, suco ou refrigerante e embalagem de alimentos (biscoitos, barras de cereais, chocolate, balas etc.).

14.21.1 No ambiente de prova, ou seja, nas dependências físicas em que serão realizadas a prova, não será permitido o uso, pelo candidato, de quaisquer dispositivos eletrônicos relacionados no subitem 14.21 deste edital.

14.21.1.1 Não será permitida a entrada de candidatos no ambiente de prova portando armas, à exceção dos casos previstos na Lei Federal nº 10.826/2003 e em suas alterações. O candidato que estiver armado e for amparado pela citada lei deverá solicitar atendimento especializado no ato da inscrição, conforme o subitem 8.5 deste edital.

14.21.2 Sob pena de ser eliminado da Seleção Pública, antes de entrar na sala de prova, o candidato deverá guardar, em embalagem porta-objetos fornecida pela equipe de fiscalização, obrigatoriamente desligados, telefone celular e qualquer outro equipamento eletrônico relacionado no subitem 14.21 deste edital.

14.21.2.1 Durante toda a permanência do candidato na sala de prova, o seu telefone celular, assim como qualquer equipamento eletrônico, deve permanecer obrigatoriamente desligado e acondicionado na embalagem porta-objetos lacrada, com todos os aplicativos, funções e sistemas desativados e desligados, incluindo alarmes. O candidato será eliminado da Seleção Pública caso o seu telefone celular ou qualquer equipamento eletrônico entre em funcionamento, mesmo sem a sua interferência direta, durante a realização da prova.

14.21.2.2 A embalagem porta-objetos devidamente lacrada e identificada pelo candidato deverá ser mantida embaixo da carteira até o término da sua prova. A embalagem porta-objetos somente poderá ser deslacrada fora do ambiente de prova.

14.21.3 O INSTITUTO QUADRIX recomenda que o candidato não leve nenhum dos objetos citados nos subitens 14.20 e 14.21 deste edital no dia da realização da prova.

14.21.4 O INSTITUTO QUADRIX não ficará responsável pela guarda de quaisquer objetos do candidato, e não se responsabilizará por perdas ou extravios destes ocorridos durante a realização da prova nem por danos a eles causados.

14.22 Não será permitida a leitura de nenhum material impresso ou anotações após o ingresso do candidato na sala de prova.

14.23 O candidato deverá permanecer obrigatoriamente no local de realização da prova por, no mínimo, uma hora após o início da prova.

14.24 O candidato somente poderá retirar-se da sala de prova levando o caderno de prova no decurso dos últimos 30 minutos anteriores ao horário determinado para o término da prova.

14.25 Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para a realização da prova em razão do afastamento do candidato da sala de subitens.

14.26 A inobservância dos subitens 14.23 e 14.24 deste edital acarretará a eliminação do candidato da Seleção Pública.

14.27 O controle de horário de duração da prova será efetuado conforme critério definido pelo INSTITUTO QUADRIX.

14.28 O candidato que se retirar do ambiente de prova não poderá retornar em hipótese alguma.

14.29 No dia da realização da prova, o INSTITUTO QUADRIX poderá submeter os candidatos ao sistema de detecção de metal nas salas, nos corredores e nos banheiros, a fim de impedir a prática de fraude e de verificar se o candidato está portando material não permitido.

14.30 Será automaticamente eliminado da Seleção Pública, em decorrência da anulação de sua prova, o candidato que, durante a realização da prova:

a) for surpreendido dando ou recebendo auxílio para a execução da prova;

b) se utilizar de livros, máquinas de calcular ou equipamento similar, dicionário, notas ou impressos que não sejam expressamente permitidos ou que possibilitem a comunicação com outro candidato;

c) for surpreendido portando aparelhos eletrônicos ou outros objetos, tais como os listados no subitem 14.21 deste edital;

d) faltar com o devido respeito para com qualquer membro da equipe de fiscalização da prova, com as autoridades presentes ou com os demais candidatos;

e) fizer anotação de informações relativas às suas respostas no comprovante de inscrição ou em qualquer outro meio que não os permitidos;

f) não entregar o material da prova ao término do tempo destinado para a sua realização;

g) se afastar da sala, a qualquer tempo, sem o acompanhamento de fiscal;

h) se ausentar da sala, a qualquer tempo, portando a folha de respostas da prova objetiva;

i) descumprir as instruções contidas em editais, no caderno de prova, na folha de respostas da prova objetiva;

j) perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, comportando-se indevidamente;

k) utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos ou ilegais para obter a própria aprovação ou a aprovação de terceiros, em qualquer fase da Seleção Pública;

l) não permitir a coleta de sua assinatura;

m) for surpreendido portando anotações em papéis, que não os permitidos;

n) for surpreendido portando qualquer tipo de arma sem o devido deferimento de atendimento especializado, conforme previsto no subitem 8.5 deste edital;

o) se recusar a ser submetido ao detector de metal;

p) se recusar a entrar na respectiva sala e permanecer nos corredores antes do início da prova;

q) deixar de transcrever ou recusar-se a transcrever, para posterior exame grafológico, a frase contida no material de prova que lhe for entregue;

r) descumprir as medidas de proteção em razão da pandemia do novo coronavírus a serem oportunamente divulgadas.

14.31 Nos casos de eventual falta de prova/material personalizado de aplicação de prova, em razão de falha de impressão ou de equívoco na distribuição de prova/material, o INSTITUTO QUADRIX tem a prerrogativa para entregar ao candidato prova/material reserva não personalizado eletronicamente, o que será registrado nas atas de ocorrência de sala e de coordenação.

14.32 No dia da realização da prova, não serão fornecidas, por nenhum membro da equipe de aplicação/coordenação e/ou pelas autoridades presentes, informações referentes ao conteúdo da prova e/ou aos critérios de avaliação e de classificação.

14.33 Se, a qualquer tempo, for constatado, por meio eletrônico, estatístico, visual, grafológico ou por investigação policial, ter o candidato utilizado processo ilícito, sua prova será anulada e ele será automaticamente eliminado da Seleção Pública.

14.34 O descumprimento de quaisquer das instruções supracitadas constituirá tentativa de fraude e implicará a eliminação do candidato da Seleção Pública.

15 DO JULGAMENTO DAS PROVAS E DA CLASSIFICAÇÃO POR ESPECIALIDADE

15.1 A prova objetiva será avaliada na escala de 0 (zero) a 10 (dez), e a nota será dada por: número de respostas certas x 10 ÷ total de questões da prova.

15.2 O INSTITUTO QUADRIX divulgará, na data prevista do resultado preliminar da prova objetiva, no endereço eletrônico [concursos.quadrix.org.br](http://concursos.quadrix.org.br), a imagem da folha de respostas da prova objetiva, exceto as dos candidatos ausentes na data de realização das provas e as dos candidatos cuja prova tiver sido anulada na forma do subitem 14.16 deste edital e dos que tiverem sido eliminados na forma dos subitens 14.21 e 14.30 deste edital, na data de divulgação do respectivo resultado preliminar da prova objetiva. A referida imagem ficará disponível até 60 dias corridos da data de divulgação do resultado final da Seleção Pública.

15.2.1 Após o prazo determinado no subitem 15.2 deste edital, não serão aceitos pedidos de disponibilização da imagem da folha de respostas da prova objetiva.

15.3 Será habilitado na prova objetiva o candidato que atingir o percentual mínimo de 50% (cinquenta por cento) da nota e eliminados os demais que não atingirem tal pontuação.

15.4 O resultado preliminar da prova objetiva será divulgado, no endereço eletrônico [www.quadrix.org.br](http://www.quadrix.org.br), na data provável estabelecida no cronograma constante do Anexo I deste edital.

15.4.1 O candidato que desejar interpor recurso contra o resultado preliminar da prova objetiva deverá observar os procedimentos disciplinados no respectivo resultado preliminar e o disposto no item 17 deste edital.

15.5 Ao término da apreciação dos recursos contra o resultado preliminar da prova objetiva, serão divulgados o respectivo resultado definitivo e o resultado dos recursos interpostos, no endereço eletrônico [www.quadrix.org.br](http://www.quadrix.org.br), na data provável estabelecida no cronograma constante do Anexo I deste edital.

15.6 Os resultados serão divulgados por meio do endereço eletrônico [www.quadrix.org.br](http://www.quadrix.org.br) e terão seus extratos publicados no Diário Oficial do Estado de São Paulo. Em hipótese alguma serão fornecidas informações por telefone.

15.7 Os candidatos eliminados na forma do subitem 15.3 deste edital não terão classificação alguma na Seleção Pública.

15.8 Os candidatos habilitados na forma do subitem 15.3 deste edital serão listados de acordo com os valores decrescentes



**16 DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE**

16.1 Para candidatos inscritos em especialidades de Acesso Direto, em caso de empate na nota final da Seleção Pública terá preferência o candidato que, na seguinte ordem, tiver:

- maior nota na área de conhecimento de Clínica Médica;
- maior nota na área de conhecimento de Cirurgia Geral;
- maior nota na área de conhecimento de Pediatría;
- maior nota na área de conhecimento de Ginecologia e Obstetrícia;
- maior nota na área de conhecimento de Medicina Preventiva e Social, Medicina de Família e Comunidade, Saúde Coletiva; e
- f) maior idade.

16.2 Para candidatos inscritos nas especialidades e/ou áreas de atuação com pré-requisito, em caso de empate na nota final da Seleção Pública terá preferência o candidato que tiver a maior idade.

**17 DOS RECURSOS**

17.1 Será de dois dias úteis, contados a partir do 1º dia útil subsequente à data da divulgação ou do fato que lhe deu origem, o prazo de interposição de recurso contra qualquer fase da Seleção Pública.

17.2 Para interpor recurso contra o gabarito preliminar da prova objetiva, e demais resultados preliminares, exceto resultado preliminar de solicitação de isenção da taxa de inscrição, o candidato deverá utilizar o Sistema Eletrônico de Interposição de Recurso, disponível no endereço eletrônico concursos.quadrix.org.br, no horário das 10 horas do primeiro dia às 18 horas do último dia, ininterruptamente, e seguir as instruções ali contidas.

17.3 Para interpor recurso contra o resultado preliminar de solicitação de isenção da taxa de inscrição o candidato deverá utilizar o Sistema Eletrônico de Interposição de Recurso, disponível no endereço eletrônico isencao.quadrix.org.br, no horário das 10 horas do primeiro dia às 18 horas do último dia, ininterruptamente, e seguir as instruções ali contidas.

17.4 O INSTITUTO QUADRIX não arcará com prejuízos advindos de problemas de ordem técnica dos computadores, de falhas de comunicação, de congestionamento das linhas de comunicação e de outros fatores, de responsabilidade do candidato, que impossibilitem a interposição de recurso.

17.5 Não será aceito recurso fora do prazo estabelecido no subitem 17.1 deste edital, ou por outra via ou meio que não seja o estabelecido nos subitens 17.2 e 17.3 deste edital.

17.6 O candidato deverá ser claro, consistente e objetivo em seu pleito. Recursos inconsistentes e/ou fora das especificações estabelecidas neste edital e em outros editais relativos a esta Seleção Pública serão indeferidos.

17.7 O recurso não poderá conter, em outro local que não o apropriado, qualquer palavra ou marca que identifique seu autor, sob pena de ser preliminarmente indeferido.

17.8 No período de interposição de recurso, não haverá possibilidade de envio de arquivo anexo, imagem, documentação pendente ou complementação de documentação. O candidato deverá observar os procedimentos disciplinados no respectivo resultado preliminar.

17.9 Recursos referentes ao gabarito preliminar da prova objetiva deverão ser elaborados de forma individualizada, ou seja, deve-se elaborar um recurso para cada questão.

17.9.1 O deferimento de recurso contra questão de prova objetiva gera duas situações distintas: a anulação da questão ou a alteração de seu gabarito. A anulação da questão se dá quando o seu julgamento resta impossibilitado, o que ocorre nas seguintes situações, entre outras: o assunto abordado na questão foge ao escopo dos objetos de avaliação estabelecidos; há possibilidade de dupla interpretação; há erro de digitação que prejudica o julgamento da questão; há contradição entre duas referências bibliográficas válidas. Já a alteração de gabarito pode decorrer de erro material na divulgação ou de apresentação de argumentação consistente que leve a banca a reconsiderar a resposta originalmente proposta para a questão.

17.9.2 Se do exame de recursos resultar em anulação da questão, a pontuação correspondente será atribuída a todos os candidatos.

17.9.3 Se houver alteração, por força de impugnações, de gabarito preliminar de questão integrante da prova objetiva, essa alteração valerá para todos os candidatos, independentemente de terem recorrido.

17.9.4 Após o julgamento dos recursos interpostos contra o gabarito preliminar da prova objetiva, serão divulgados o gabarito definitivo e o resultado preliminar da prova objetiva.

17.10 Quando o recurso se referir ao resultado preliminar das inscrições homologadas, dos atendimentos especiais, da isenção da taxa de inscrição e da prova objetiva, será permitida a interposição de um recurso correspondente a cada fase.

17.10.1 No recurso contra o resultado preliminar da prova objetiva, é vedado ao candidato novamente impugnar o gabarito, estando limitado à possibilidade de impugnar a correção de sua folha de respostas de acordo com o gabarito definitivo.

17.11 Caso haja procedência de recurso interposto dentro das especificações, isso poderá, eventualmente, alterar a classificação inicial obtida pelo candidato para uma classificação superior ou inferior ou, ainda, poderá acarretar a desclassificação do candidato que não obtiver nota mínima exigida para aprovação.

17.12 Todos os recursos serão julgados e as justificativas das alterações de gabarito ou de resultados serão divulgadas no endereço eletrônico www.quadrix.org.br, quando da divulgação do gabarito definitivo/resultados definitivos, não sendo possível o conhecimento do resultado via telefone ou via e-mail.

17.12.1 Não serão encaminhadas respostas individuais aos candidatos.

17.12.2 A decisão do "deferimento" ou "indeferimento" de recurso será divulgada no endereço eletrônico www.quadrix.org.br.

17.13 A interposição de recurso não obsta o regular andamento do cronograma da Seleção Pública.

17.14 Em nenhuma hipótese, será aceito recurso fora de prazo, pedido de revisão de recurso, tampouco haverá recurso de recurso.

17.15 Somente serão considerados os recursos interpostos para a fase a que se referem e no prazo estipulado, não sendo aceitos, portanto, recursos interpostos em prazo destinado e evento diverso daquele em andamento.

17.16 A banca examinadora constitui última instância para recurso, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos adicionais.

17.17 O candidato que não interpuser recurso nos prazos mencionados neste edital será responsável pelas consequências advindas de sua omissão.

17.18 Após a conclusão do recurso, no Sistema Eletrônico de Interposição de Recurso, e seu respectivo registro, não serão permitidas, em hipótese alguma, a troca, a alteração ou a edição.

17.19 É de responsabilidade exclusiva do candidato conferir a argumentação do seu recurso antes de registrá-lo. Recursos interpostos em desacordo com as especificações serão preliminarmente indeferidos.

17.20 A inobservância do disposto no item 17 deste edital acarretará a perda do direito à interposição de recurso.

**18 DO SISTEMA ELETRÔNICO DE ESCOLHA DAS VAGAS**

18.1 Os candidatos serão convocados, seguindo a lista de classificação final, para realizar sua opção quanto a instituição em que desejam cursar o Programa de Especialidade ou Área de Atuação, para a qual prestou a Seleção Pública, por meio do sistema eletrônico de escolha de vagas, de acordo com as informações constantes no Anexo VI deste edital.

**19 DA MATRÍCULA**

19.1 A matrícula será realizada exclusivamente na Comissão de Residência Médica (COREME) da referida Instituição, na qual o candidato fez a sua opção e foi contemplado.

19.2 É obrigatório e de responsabilidade da Comissão de Residência Médica (COREME) a inserção do candidato no Sistema da Comissão Nacional (SISCNRM), assim como preenchimento de ficha de pré-matrícula com todos os dados a serem apresentados no ato da matrícula.

19.3 O candidato deverá comparecer para realizar a matrícula no período estabelecido no cronograma constante do Anexo I deste edital.

19.4 No ato de matrícula, o candidato classificado deverá apresentar a seguinte documentação original e cópia ou cópia autenticada:

- Cadastro de Pessoa Física (CPF) próprio (não será aceito protocolo de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas);
- Registro Geral (RG) ou carteira profissional do Conselho Regional de Medicina (CRM);
- título de eleitor;
- certificado de reservista, se do sexo masculino;
- inscrição junto ao Conselho Regional de Medicina ou diploma ou certificado de conclusão da graduação do curso de Medicina com data até 28 de fevereiro de 2025;
- certificado ou declaração de conclusão da Residência Médica credenciada pela Comissão Nacional de Residência Médica (CNRM) com data até 28 de fevereiro de 2025, em que deverá figurar o número do processo de credenciamento, caso o programa o requeira como pré-requisito;
- comprovante de residência atualizado;
- 2 fotos 3 x 4;
- carteira de vacinação atualizada;
- PIS ou PASEP ou NIT ou NIR; e
- k) documentação comprobatória referente a pontuação adicional, onde deverá figurar o número do processo de credenciamento, caso seja optante pelo benefício.

19.5 A presença pessoal do candidato poderá ser dispensada no ato da matrícula caso seja representado por procurador devidamente constituído, por meio de instrumento público ou particular com firma reconhecida em cartório, específico para matrícula de Residência Médica, acompanhado de cópia autenticada dos documentos do candidato e a apresentação da identidade do procurador. Deverá ser apresentada uma procuração para cada candidato, que ficará retida. A ausência da documentação solicitada impedirá a matrícula e, caso não seja apresentada em tempo hábil, acarretará na exclusão e eliminação do candidato na Seleção Pública.

19.6 O cidadão estrangeiro ou brasileiro que concluiu a graduação em medicina no exterior, terá o registro para o exercício profissional no Brasil regulamentado pelas leis vigentes no país, de acordo com a Resolução CFM nº 2.216/2018 e da Lei Federal nº 13.959/2019, e deverão dar ciência dos regimentos em sua ficha de inscrição, nos termos da Lei nº 3.298/1957.

19.6.1 De acordo com o parágrafo único do art. 12 da Resolução CNRM nº 17/2022, em caso de candidato estrangeiro, será exigida também a apresentação do visto de permanência no Brasil que autoriza o candidato a exercer as atividades do programa de Residência Médica, bem como diploma do curso de graduação em Medicina devidamente revalidado e registrado pelo Ministério da Educação (MEC).

19.7 Os candidatos que fizeram sua escolha na Seleção Pública anterior (2024) e trancaram a matrícula para servir às Forças Armadas no ano de 2024, estão com suas vagas reservadas, conforme opção realizada (Programa e Instituição no processo de escolha do ano anterior) e deverão efetivar matrícula e entrega de documentos, incluindo a baixa do Serviço Militar, na referida Instituição, no período estabelecido no cronograma constante do Anexo I deste edital.

19.8 Os candidatos classificados por esta Seleção Pública (2025) e convocados para o ato de escolha de vagas, e que também já estejam convocados em caráter obrigatório para o Serviço Militar terão direito à reserva de vaga, de acordo com o art. 40 da Resolução CNRM nº 17/2022, devendo declarar, no momento de sua escolha, que irá servir as Forças Armadas, e então realizar a sua opção. Na efetivação de sua matrícula e trancamento junto ao Sistema da Comissão Nacional (SISCNRM), apresentará à Comissão de Residência Médica (COREME) a declaração da autoridade competente. Deverão comparecer no dia de matrícula, em data a ser divulgada oportunamente, com toda a documentação exigida.

19.8.1 Conforme o parágrafo único do art. 40 da Resolução CNRM nº 17/2022, as reservas de vagas para o Serviço Militar restringe-se a médicos residentes que prestarão serviço militar obrigatório, não se aplicando a outros cursos de formação de oficiais, ofertados pelas Forças Armadas, ou serviço voluntário.

19.8.2 O candidato que não apresentar, no dia da matrícula, a declaração da autoridade competente, que descreva a convocação obrigatória, será eliminado da Seleção Pública e não será convocado para as chamadas posteriores de escolha de vagas. Caso seja constatado que o candidato é voluntário ao Serviço Militar, sua matrícula será indeferida e o candidato será eliminado da Seleção Pública.

19.8.3 O candidato convocado em caráter obrigatório que for prestar serviços para as Forças Armadas em 2025, em hipótese alguma poderá solicitar troca do Programa ou de Instituição para o qual efetivou sua reserva para 2026 e deverá, conforme legislação, até 30 de julho de 2025 apresentar requerimento à sua Comissão de Residência Médica (COREME) ao qual solicitou o trancamento de vaga, de que assumirá a referida vaga em 2026.

19.9 O prazo máximo para o candidato se desligar de uma Residência para assumir em outra Instituição é o dia 15 de março de 2025, conforme Resolução CNRM nº 17/2022.

19.10 O candidato já matriculado em outra Instituição deverá se manifestar por escrito à sua Comissão de Residência Médica (COREME), informando a sua desistência e devendo ser dada ciência de recepção do referido documento pela Comissão de Residência Médica (COREME) da Instituição. No caso de solicitação por e-mail, o referido documento será aceito com tramitação até às 23h59m do dia 15 de março de 2025. Apenas desta forma poderá ser retirado do Sistema da Comissão Nacional (SISCNRM), possibilitando assim a matrícula em outra Instituição. O candidato não poderá estar matriculado no Sistema da Comissão Nacional (SISCNRM) em mais de uma Instituição.

19.11 Qualquer alteração no Sistema da Comissão Nacional (SISCNRM) poderá ser realizada até o dia 15 de março de 2025. A partir do dia 16 de março de 2025, apenas os candidatos não inscritos junto ao Sistema da Comissão Nacional (SISCNRM) poderão ser matriculados, não havendo possibilidade de mudanças no Sistema da Comissão Nacional (SISCNRM).

19.12 O prazo máximo para inserção de Médicos Residentes junto ao Sistema da Comissão Nacional (SISCNRM) é o dia 31 de março de 2025, quando a Seleção Pública para Residência Médica se encerra. A partir de 1º de abril de 2025 não haverá possibilidade de realização de matrícula junto ao Sistema da Comissão Nacional (SISCNRM).

19.13 Será eliminado da Seleção Pública, e não será convocado para as chamadas posteriores de escolha de vagas, o candidato que não comparecer no período estabelecido e/ou não apresentar a documentação comprobatória necessária para realizar sua matrícula.

**20 DA CENTRAL DE ATENDIMENTO AO CANDIDATO DO INSTITUTO QUADRIX**

20.1 O candidato poderá obter informações referentes à Seleção Pública na Central de Atendimento ao Candidato do INSTITUTO QUADRIX por meio do telefone 0800 878 0700, das 10 horas às 16 horas, ressalvado o disposto no subitem 20.3 deste edital, por meio do endereço eletrônico contato@quadrix.org.br ou via Internet, no endereço eletrônico www.quadrix.org.br.

20.2 O candidato que desejar relatar ao INSTITUTO QUADRIX fatos ocorridos durante a realização da Seleção Pública deverá fazê-lo junto à Central de Atendimento ao Candidato do INSTITUTO QUADRIX, enviando e-mail para o endereço eletrônico contato@quadrix.org.br ou correspondência para a Caixa Postal 28203, CEP: 01.234-970, São Paulo/SP.

20.3 Não serão dadas por telefone informações a respeito de datas, locais e horários de realização das provas. O candidato deverá observar rigorosamente os editais e os comunicados a serem divulgados na forma dos subitens 22.5 e 22.6 deste edital.

20.3.1 Não serão fornecidos a terceiros informações e documentos pessoais de candidatos, em atenção ao disposto no art. 31 da Lei nº 12.527/2011.

20.3.2 O INSTITUTO QUADRIX e a Secretaria de Estado da Saúde de São Paulo (SES-SP) não fornecerão dados referente a quantidade de vagas disponíveis após o período de matrículas e a realização da 1ª seleção de vagas, seja por telefone e/ou e-mail.

**21 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

21.1 A inscrição do candidato implicará o conhecimento das presentes instruções e a aceitação tácita das condições da seleção, tais como se acham estabelecidas no edital e nas normas legais pertinentes, bem como em eventuais aditamentos, comunicados e instruções específicas para a realização da Seleção, acerca das quais não poderá alegar desconhecimento.

21.1.1 De acordo com o inciso V do art. 13 da Resolução CNRM nº 17/2022, a inscrição do candidato implicará com o dever de cumprir com todas os requisitos para efetivação de sua matrícula, incluindo a apresentação de todos os documentos solicitados, no tempo determinado, caso tenha êxito na Seleção Pública.

21.1.2 Ao inscrever-se, o candidato estará declarando sob as penas da lei que concluiu o curso de graduação em Medicina, devidamente autorizado e reconhecido pelo Ministério da Educação (MEC) ou irá concluí-lo até a data de matrícula no Programa pretendido, ou ainda, obteve revalidação do seu diploma segundo as leis vigentes.

21.2 Nenhum candidato poderá alegar o desconhecimento do presente edital, ou de qualquer outra norma e comunicado posteriormente divulgado, vinculados à Seleção Pública.

21.3 O candidato, ao realizar sua inscrição, também manifesta ciência e concordância quanto à possibilidade de divulgação de seus dados pessoais, sensíveis ou não, em listagens e resultados no decorrer do certame, tais como aqueles relativos à nome, RG, data de nascimento, raça/cor, notas, entre outros, tendo em vista que essas informações são essenciais para o fiel cumprimento da publicidade e da transparência que regem a Administração Pública e nos termos da Lei nº 13.709/2018. Tais informações poderão, eventualmente, ser encontradas na Internet, por meio de mecanismos de busca.

21.4 O INSTITUTO QUADRIX esclarece que sua Política de Privacidade, disponível no endereço eletrônico www.quadrix.org.br, tem como objetivo deixar claro o compromisso em garantir a proteção, sigilo e privacidade com que os dados serão tratados, dentro dos padrões de segurança na Internet em atendimento à Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), tendo finalidade de estabelecer as regras para tratamento de dados. A inscrição do candidato implicará a aceitação das condições dispostas na Política de Privacidade.

21.5 Será de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todos os atos, editais e comunicados referentes a esta Seleção Pública na Internet, no endereço eletrônico www.quadrix.org.br e/ou no Diário Oficial do Estado de São Paulo.

21.6 Todos os resultados das etapas desta Seleção Pública serão divulgados no endereço eletrônico www.quadrix.org.br e/ou, por meio de extrato, no Diário Oficial do Estado de São Paulo (www.imprensaoficial.com.br).

21.7 As datas previstas neste edital poderão ser remanejadas em razão da situação excepcional, não se responsabilizando o INSTITUTO QUADRIX e/ou a Secretaria de Estado da Saúde de São Paulo (SES-SP) pelos possíveis adiamentos decorrentes de força maior. Eventuais adiamentos ou mudanças de datas promovidos por necessidades de ajustes no cronograma não dão direito ao candidato pleitear ressarcimento de despesas ou devolução da taxa de inscrição.

21.8 As vagas reservadas em função de candidatos selecionados, classificados e matriculados no ano passado e que foram chamados para o Serviço Militar ou que tenham afastamento autorizado pelo Conselho Regional de Medicina do Estado de São Paulo (CREMESP) e Comissão Nacional de Residência Médica (CNRM), foram retiradas do total de vagas ofertadas pela Instituição.

21.9 Os residentes matriculados receberão bolsas de estudo da Secretaria de Estado da Saúde de São Paulo (SES-SP), Ministério da Saúde, ou da Própria Instituição em que estiver matriculado.

21.9.1 A responsabilidade dos Programas de Residência é das Instituições Executoras as quais receberão o ato autorizativo da Comissão Nacional de Residência Médica (CNRM) e do Ministério da Educação (MEC) e de sua respectiva Comissão de Residência Médica (COREME).

21.9.2 Caberá a cada Instituição Executora do programa de residência médica e sua Comissão de Residência Médica (COREME) avaliar as condições e sua capacidade física para oferecer moradia aos médicos residentes. Caberá a cada Instituição Executora do programa de residência médica realizar estudo socioeconômico do candidato de forma a ter uma classificação dos interessados à moradia, podendo ser considerado nessa análise elementos como renda mensal familiar, despesa familiar, nível de instrução familiar, área, tipo e características de moradia familiar.

21.9.3 Caberá à Instituição Executora do programa de residência médica e a Comissão de Residência Médica (COREME) criar as regras para a concessão de moradia, ficando sobre sua responsabilidade o controle.

21.10 Os candidatos aprovados e matriculados deverão apresentar o registro definitivo no CREMESP em até 90 dias após o início do programa, sob pena de desligamento automático da residência.

21.11 O não comparecimento em 3 (três) dias úteis no Hospital ou instituição após o início do Programa de Residência Médica configurará desistência da matrícula. Esta regra vale para todas as escolhas.

21.12 A inscrição e aprovação na Seleção Pública não garantem a efetivação da matrícula no Programa de Residência Médica pretendido.

21.13 Todos os cálculos de pontuação referentes ao julgamento e à classificação dos candidatos serão realizados com duas casas decimais, arredondando-se para cima sempre que a terceira casa decimal for maior ou igual a cinco.

21.14 Todos os candidatos concorrerão em igualdade de condições, excetuados os casos específicos previstos na legislação vigente para atendimento especializado para a realização da prova.

21.15 As informações a respeito de notas e classificações poderão ser acessadas por meio dos editais de resultados. Não serão fornecidas informações que já constem dos editais ou fora dos prazos previstos nesses editais.

21.16 O candidato que, por ocasião da realização da prova ou da perícia médica, não apresentar documento de identidade original, na forma definida no subitem 14.11 deste edital, não poderá realizá-las.

21.16.1 Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia de realização da prova, documento de identidade original, por motivo de perda, roubo ou furto, deverá entregar à equipe de aplicação documento (original ou cópia simples) que ateste o registro da ocorrência em órgão policial expedido, no máximo, 30 dias antes da data de realização da prova, ocasião em que será submetido à identificação especial, que compreende coleta de dados e de assinaturas em formulário próprio. O documento de registro da ocorrência será retido pela equipe de aplicação.

21.16.2 A identificação especial será exigida, também, ao candidato cujo documento de identificação apresente dúvidas relativas à fisionomia ou à assinatura do portador.

21.17 No local de realização das fases da Seleção Pública serão observadas as condições sanitárias de segurança, como higienização e ventilação natural dos ambientes com a abertura de janelas e portas, quando possível.

21.17.1 Por ocasião da realização das fases da Seleção Pública, o candidato deverá observar as medidas de proteção de acordo com as diretrizes da legislação vigente aplicável.

21.18 O candidato que desejar corrigir o nome fornecido durante o processo de inscrição deverá enviar requerimento de solicitação de alteração de dados cadastrais via e-mail, para o endereço eletrônico contato@quadrix.org.br, acompanhado de cópia dos documentos que contenham os dados corretos e cópia da sentença homologatória de retificação do registro civil.

21.18.1 O candidato que solicitar a alteração de nome, nos termos do subitem 21.18 deste edital, terá o seu nome atualizado na base de dados do INSTITUTO QUADRIX para os eventos com inscrições abertas e para os futuros eventos.

21.19 O INSTITUTO QUADRIX e a Secretaria de Estado da Saúde de São Paulo (SES-SP) não se responsabilizam por eventuais prejuízos ao candidato decorrentes de dados cadastrais errados ou não atualizados.

21.20 A qualquer tempo poder-se-á anular a inscrição, prova e/ou tornar sem efeito a matrícula do candidato, em todos os atos relacionados à Seleção Pública, quando constatada a omissão, declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com a finalidade de prejudicar direito ou criar obrigação.

21.20.1 Comprovada a inexistência ou irregularidades descritas no subitem 21.20 deste edital, o candidato estará sujeito a responder por falsidade ideológica de acordo com o art. 299 do Código Penal.

21.20.2 De acordo com o art. 17 da Resolução CNRM nº 17/2022 será considerada nula a inscrição de candidato que, por qualquer meio, faça uso de informação ou documento falso para inscrição, ou oculte informação ou fato a ela relevante, sem prejuízo das sanções judiciais cabíveis.

21.21 O INSTITUTO QUADRIX e a Secretaria de Estado da Saúde de São Paulo (SES-SP) não se responsabilizam por solicitações não recebidas por motivo de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.

21.22 O INSTITUTO QUADRIX e a Secretaria de Estado da Saúde de São Paulo (SES-SP) não arcarão com quaisquer despesas dos candidatos decorrentes da participação nas fases e procedimentos da Seleção Pública, assim como mudança de candidato para outras cidades.

21.23 O INSTITUTO QUADRIX e a Secretaria de Estado da Saúde de São Paulo (SES-SP) não se responsabilizam por quaisquer cursos, textos, apostilas e outras publicações referentes a esta Seleção Pública no que tange ao conteúdo programático.

21.24 As ocorrências não previstas neste edital serão resolvidas a critério exclusivo e irrecorrível da Secretaria de Estado da Saúde de São Paulo (SES-SP) e do INSTITUTO QUADRIX, no que a cada um couber.

21.25 Os casos em que houver omissão ou forem duvidosos serão apreciados e julgados pela Comissão Especial de Residência Médica do Sistema Único de Saúde da Secretaria de Estado da Saúde de São Paulo (SES-SP).

21.26 Legislação e julgados com entrada em vigor após a publicação deste edital, bem como as alterações em dispositivos legais e normativos a ele posteriores não serão objeto de avaliação, salvo quando supervenientes ou complementares a algum tópico já previsto ou indispensável à avaliação.

21.27 Os itens do edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disser respeito, circunstância que será mencionada em edital ou aviso a ser disponibilizado no endereço eletrônico www.quadrix.org.br.

21.28 A validade da Seleção Pública se encerrará na última data permitida para matrículas definida pela Comissão Nacional de Residência Médica (CNRM).

21.29 Não serão fornecidos atestados, declarações, certificados ou certidões relativas à habilitação, classificação, ou nota de candidatos, valendo para tal fim o Resultado Final disponibilizado no endereço eletrônico www.quadrix.org.br, bem como seu extrato publicado no Diário Oficial do Estado de São Paulo.

21.30 A Seleção Pública não se destina a provimento de cargo ou emprego público, portanto, a aprovação e matrícula no Programa de Residência não enseja a formação de vínculo estatutário ou de emprego com a Secretaria de Estado da Saúde de São Paulo (SES-SP) e/ou com as Instituições participantes.

21.31 Acarretarão a eliminação sumária do candidato, sem prejuízo das sanções penais cabíveis, a burla ou a tentativa de burla a quaisquer das normas estipuladas neste edital.

21.32 Motivará a eliminação do candidato, sem prejuízo das sanções das penas cabíveis, a burla ou a tentativa de burla a quaisquer das normas definidas neste edital e/ou em outros editais, relativos à Seleção Pública, nos comunicados, nas instruções aos candidatos e/ou nas instruções constantes no dia de realização da prova, bem como, o tratamento inadequado e/ou descortês a qualquer pessoa envolvida na aplicação das provas, o candidato que:

- apresentar-se após o horário estabelecido para fechamento dos portões do prédio, inadmitindo-se qualquer tolerância;
- não comparecer às fases da Seleção Pública, seja qual for o motivo alegado;
- não apresentar o documento que bem o identifique, na forma definida no subitem 14.11 deste edital;
- ausentar-se da sala de aplicação da prova sem o acompanhamento do fiscal;
- desobedecer a qualquer das regras estabelecidas neste edital ou nos demais editais ou comunicados a serem divulgados.

21.33 A inexistência das afirmativas ou irregularidades de documentos ou outras constatadas no decorrer da Seleção Pública, verificadas a qualquer tempo, acarretará a nulidade da inscrição, prova ou admissão do candidato, sem prejuízo das medidas de ordem administrativa, cível ou criminal cabíveis.

21.34 No dia de realização de provas, os candidatos poderão ser revistados e/ou submetidos ao detector de metais. A revista pode ser realizada a qualquer momento nas salas, banheiros e nos corredores dos locais de aplicação das provas.

21.35 Medidas adicionais de segurança que visem o interesse coletivo poderão ser aplicadas a qualquer momento pela organização da Seleção Pública, sem prévia comunicação.

21.36 O candidato ao término da realização da prova poderá solicitar comprovante de comparecimento nos locais indicados pela coordenação no dia da realização da prova. Após a data de realização de provas, a solicitação deverá ser realizada via requerimento por meio de envio de mensagem para o endereço eletrônico contato@quadrix.org.br. O documento poderá ser emitido apenas após 20 dias corridos da data de aplicação de prova.

21.37 Quaisquer alterações nas regras fixadas neste edital só poderão ser feitas por meio de outro edital.

21.38 Os casos omissos serão resolvidos pelo INSTITUTO QUADRIX e pela Secretaria de Estado da Saúde de São Paulo (SES-SP).

21.39 O presente edital entra em vigor a partir da data de sua publicação.

21.40 Fica eleito o Foro da Comarca de São Paulo para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes do processo regado neste edital.

São Paulo/SP, 21 de outubro de 2024.  
COMISSÃO ESPECIAL DE RESIDÊNCIA MÉDICA DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE DA SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE DE SÃO PAULO (SES-SP)

Enviado para Diário Oficial do Estado São Paulo em 21 de outubro de 2024

A Companhia de Processamento de Dados do Estado de São Paulo - Prodesp garante a autenticidade deste documento quando visualizado diretamente no portal [www.imprensaoficial.com.br](http://www.imprensaoficial.com.br)

terça-feira, 22 de outubro de 2024 às 05:12:38

## ANEXO I

\* As datas e os períodos estabelecidos no cronograma são passíveis de alteração, conforme necessidade e conveniência da Secretaria de Estado da Saúde de São Paulo (SES-SP) e do INSTITUTO QUADRIX. Caso haja alteração, esta será comunicada por meio de edital ou de comunicado. É de responsabilidade dos candidatos o acompanhamento das publicações realizadas na página oficial da Seleção Pública.

CRONOGRAMA I  
INSCRIÇÕES / PROVA OBJETIVA

Item	Atividade	Datas/Períodos*
1	<b>Divulgação do Edital nº 1 (abertura)</b>	<b>22/10/2024</b>
2	<b>Período para impugnação do edital de abertura</b> Período para envio (recebimento via e-mail) de formulário	<b>23 a 24/10/2024</b> Das 10 horas do primeiro dia às 18 horas do último dia
3	<b>Período de solicitação de isenção e redução da taxa de inscrição</b> Período para envio (recebimento via upload) de documentação comprobatória	<b>23 a 24/10/2024</b> Das 10 horas do primeiro dia às 18 horas do último dia
4	Divulgação das respostas às impugnações	<b>28/10/2024</b>
5	Divulgação do resultado preliminar da solicitação de isenção e redução da taxa de inscrição	<b>28/10/2024</b>
6	Período de interposição de recurso contra o resultado preliminar da solicitação de isenção e redução da taxa de inscrição	<b>29 e 30/10/2024</b> Das 10 horas do primeiro dia às 18 horas do último dia
7	Divulgação de respostas de recursos e do resultado definitivo da solicitação de isenção e redução da taxa de inscrição	<b>31/10/2024</b>
8	<b>Período de solicitação de inscrição</b>	<b>01 a 18/11/2024</b> Das 10 horas do primeiro dia às 23 horas do último dia
9	Período para envio (recebimento via upload) de documentação comprobatória - solicitação de vagas reservadas para pessoas com deficiência - solicitação de pontuação diferenciada para pretos, pardos e indígenas - solicitação de atendimento especializado - solicitação de pontuação adicional	<b>01 a 19/11/2024</b> Das 10 horas do primeiro dia às 18 horas do último dia
10	<b>Último dia para pagamento do valor de inscrição</b>	<b>19/11/2024</b>
11	Divulgação do resultado preliminar - inscrições homologadas (lista geral e pessoas com deficiência) - solicitação de pontuação diferenciada para pretos, pardos e indígenas - solicitação de atendimento especializado - solicitação de pontuação adicional	<b>25/11/2024</b>
12	Período para interposição de recurso contra o resultado preliminar - inscrições homologadas (lista geral e pessoas com deficiência) - solicitação de pontuação diferenciada para pretos, pardos e indígenas - solicitação de atendimento especializado - solicitação de pontuação adicional	<b>26 e 27/11/2024</b> Das 10 horas do primeiro dia às 18 horas do último dia
13	Divulgação das respostas de recursos e do resultado definitivo - inscrições homologadas (lista geral e pessoas com deficiência) - solicitação de pontuação diferenciada para pretos, pardos e indígenas - solicitação de atendimento especializado - solicitação de pontuação adicional	<b>28/11/2024</b>
14	<b>Divulgação da convocação para realização da prova objetiva, com informações de locais e horários</b>	<b>10/12/2024</b>
15	<b>Realização da prova objetiva</b> <b>Turno da tarde:</b> todos os programas/especialidades	<b>14/12/2024</b>
16	Divulgação do gabarito preliminar da prova objetiva	<b>15/12/2024</b>
17	Período de interposição de recurso contra o gabarito preliminar da prova objetiva	<b>16 e 17/12/2024</b> Das 10 horas do primeiro dia às 18 horas do último dia
18	Divulgação das respostas de recursos, do gabarito definitivo da prova objetiva e do resultado preliminar da prova objetiva	<b>06/01/2025</b>

19	Divulgação da folha de respostas da prova objetiva	<b>07/01/2025</b>
20	Período de interposição de recurso contra o resultado preliminar da prova objetiva	<b>07 e 08/01/2025</b> Das 10 horas do primeiro dia às 18 horas do último dia
21	Divulgação das respostas de recursos e do resultado definitivo da prova objetiva	<b>10/01/2025</b>
22	<b>Divulgação da convocação para realização da perícia médica e do procedimento de heteroidentificação, com informações de locais e horários</b>	<b>15/01/2025</b>
23	<b>Realização da perícia médica e do procedimento de heteroidentificação</b>	<b>Entre 18 e 19/01/2025</b>
24	Divulgação do resultado preliminar da perícia médica e do procedimento de heteroidentificação	<b>22/01/2025</b>
25	Período de interposição de recurso contra o resultado preliminar da perícia médica e do procedimento de heteroidentificação	<b>23 e 24/01/2025</b> Das 10 horas do primeiro dia às 18 horas do último dia
26	Divulgação das respostas de recursos e do resultado preliminar da perícia médica e do procedimento de heteroidentificação	<b>28/01/2025</b>
27	<b>Divulgação do resultado final</b>	<b>29/01/2025</b>

## CRONOGRAMA II

## ESCOLHA DE VAGAS

## 1ª CHAMADA

## SELEÇÃO DE VAGAS ON-LINE / MATRÍCULA PRESENCIAL

Item	Atividade	Datas/Períodos*
1	<b>Convocação (1ª Chamada)</b>	<b>10/02/2025</b>
2	ETAPA 1 - Seleção de vagas	<b>14 a 19/02/2025</b> Das 10 horas do primeiro dia às 20 horas do último dia
3	ETAPA 2 - Resultado	<b>20/02/2025</b> A partir das 20 horas
4	Divulgação de listagem das vagas selecionadas	<b>20/02/2025</b> A partir das 20 horas
5	<b>Período de matrículas (1ª Chamada)</b>	<b>24 a 28/02/2025</b> Das 10 horas às 16 horas

## 2ª CHAMADA

## SELEÇÃO DE VAGAS ON-LINE / MATRÍCULA PRESENCIAL

Item	Atividade	Datas/Períodos*
1	<b>Convocação (2ª Chamada)</b>	<b>10/03/2025</b>
2	Divulgação quadro de vagas atualizado	<b>10/03/2025</b> A partir das 17 horas
3	ETAPA 1 - Seleção de vagas	<b>11 e 12/03/2025</b> Das 18 horas do primeiro dia às 20 horas do último dia
4	ETAPA 2 - Resultado	<b>13/03/2025</b> A partir das 20 horas
5	Divulgação de listagem das vagas selecionadas	<b>13/03/2025</b> A partir das 20 horas
6	<b>Período de matrículas (2ª Chamada)</b>	<b>14, 17 e 18/03/2025</b> 14/03 (das 13 horas às 16 horas) 17 e 18/03 (das 8 horas às 16 horas)

\* É de total responsabilidade dos coordenadores das COREMEs o quadro de vagas da 2ª CHAMADA, considerando os cancelamentos de preenchimento de vagas das chamadas anteriores. No quadro de vagas da 2ª CHAMADA serão considerados os cancelamentos recebidos pela CERM-CRH-SES até às 16h do dia 07/03/2025. As vagas informadas após essa data serão consideradas para as próximas chamadas.

## 3ª CHAMADA

## SELEÇÃO DE VAGAS ON-LINE / MATRÍCULA PRESENCIAL

Item	Atividade	Datas/Períodos*
1	<b>Convocação (3ª Chamada)</b>	<b>20/03/2025</b>
2	Divulgação quadro de vagas atualizado	<b>21/03/2025</b> A partir das 17 horas
3	ETAPA 1 - Seleção de vagas	<b>21 e 22/03/2025</b> Das 18 horas do primeiro dia às 20 horas do último dia
4	ETAPA 2 - Resultado	<b>23/03/2024</b> A partir das 20 horas
5	Divulgação de listagem das vagas selecionadas	<b>23/03/2024</b> A partir das 20 horas
6	<b>Período de matrículas (3ª Chamada)</b>	<b>24, 25 e 26/03/2025</b> 24/03 (das 13 horas às 16 horas) 25 e 26/03 (das 8 horas às 16 horas)

\* É de total responsabilidade dos coordenadores das COREMEs o quadro de vagas da 3ª CHAMADA, considerando os cancelamentos de preenchimento de vagas das chamadas anteriores. No quadro de vagas da 3ª CHAMADA serão considerados os cancelamentos recebidos pela CERM-CRH-SES até às 16h do dia 19/03/2025. As vagas informadas após essa data serão consideradas para as próximas chamadas.

## 4ª CHAMADA

## SELEÇÃO DE VAGAS ON-LINE / MATRÍCULA PRESENCIAL

Item	Atividade	Datas/Períodos*
1	<b>Convocação (4ª Chamada)</b>	<b>27/03/2025</b>
2	Divulgação quadro de vagas atualizado	<b>28/03/2025</b> A partir das 17 horas
3	ETAPA 1 - Seleção de vagas	<b>28 e 29/03/2025</b> Das 18 horas do primeiro dia às 20 horas do último dia
4	ETAPA 2 - Resultado	<b>30/03/2024</b> A partir das 12 horas
5	Divulgação de listagem das vagas selecionadas	<b>30/03/2024</b> A partir das 12 horas
6	<b>Período de matrículas (4ª Chamada)</b>	<b>31/03/2025</b> Das 8 horas às 16 horas

\* É de total responsabilidade dos coordenadores das COREMEs o quadro de vagas da 4ª CHAMADA, considerando os cancelamentos de preenchimento de vagas das chamadas anteriores. No quadro de vagas da 4ª CHAMADA serão considerados os cancelamentos recebidos pela CERM-CRH-SES até às 16h do dia 27/03/2025. As vagas informadas após essa data serão consideradas para as próximas chamadas.

## ANEXO II

## REQUERIMENTO PARA SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO OU REDUÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

(Candidatos amparados pela Lei Estadual nº 12.782/2007 ou pela Resolução CNRM nº 07/2010)

Eu, \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, RG nº \_\_\_\_\_, UF do RG \_\_\_\_\_, Data de nascimento \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_,

venho requerer a isenção/redução da taxa de inscrição da Seleção Pública para Residência Médica – 2025 - SUS/SP, de acordo com o item 7 do edital de abertura de inscrições.

Declaro que estou amparado pela seguinte legislação:

( ) Resolução CNRM nº 07/2010 – Isenção de taxa de inscrição.

Em cumprimento à Resolução CNRM nº 07/2010, declaro, sob as penas da lei, que não custeei, com recursos próprios, curso preparatório para ingresso em programa de residência médica. Declaro também ser egresso de instituição de ensino superior pública ou ter sido beneficiário de bolsa de estudo oficial, na seguinte instituição:

( ) Lei Estadual nº 12.782/2007 – Redução da taxa de inscrição.

Em cumprimento à Lei Estadual nº 12.782/2007, declaro, sob as penas da lei, ser estudante regularmente matriculado em curso superior, em nível de graduação ou pós-graduação, na seguinte instituição: \_\_\_\_\_ Declaro também que:

( ) recebo remuneração mensal inferior a 2 (dois) salários-mínimos.

( ) estou desempregado.

É de minha responsabilidade exclusiva o correto preenchimento desse requerimento e o envio, no prazo regular, da documentação comprobatória em conformidade com o edital de abertura de inscrições da Seleção Pública para Residência Médica – 2025 - SUS/SP.

Estou ciente de que a declaração falsa de dados para fins de isenção ou redução da taxa de inscrição determinará o cancelamento de minha inscrição e a anulação de todos os atos dela decorrentes, bem como a minha exclusão da Seleção Pública em qualquer época, sem prejuízo das sanções civis e penais cabíveis pelo teor das afirmativas, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

Por ser verdade, firmo o presente para que surte seus efeitos legais.

\_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_.

Assinatura do candidato ou responsável legal

Nome por extenso e CPF do responsável legal

## ANEXO III

## DECLARAÇÃO DE NÃO UTILIZAÇÃO DE PONTUAÇÃO ADICIONAL (VALORIZAÇÃO DE CRITÉRIOS DE RESPONSABILIDADE SOCIAL)

Eu, \_\_\_\_\_,

CPF nº \_\_\_\_\_, RG nº \_\_\_\_\_, UF do RG \_\_\_\_\_, Data de nascimento \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_,

declaro, sob pena das sanções cabíveis, não ter iniciado Programa de Residência Médica utilizando pontuação adicional.

Declaro ainda que, sob as penas da Lei, que essa declaração é verdadeira e idônea.

Por ser verdade, firmo o presente para que surte seus efeitos legais.

\_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_.

Assinatura do candidato ou responsável legal

Nome por extenso e CPF do responsável legal

## ANEXO IV

## AUTODECLARAÇÃO PARA FAZER JUS OU NÃO AO SISTEMA DE PONTUAÇÃO DIFERENCIADA PARA PRETOS, PARDOS E INDÍGENAS

Eu, \_\_\_\_\_,

CPF nº \_\_\_\_\_, RG nº \_\_\_\_\_, UF do RG \_\_\_\_\_, Data de nascimento \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_,

declaro, sob pena das sanções cabíveis, especificamente para fins de participação para a Seleção Pública para a qual estou me candidatando, que:

1 – sou preto, pardo ou indígena;  
2 – não fui eliminado(a) de qualquer Concurso Público ou Processo Seletivo realizados no âmbito do Estado de São Paulo, nem tive anulado ato de nomeação ou admissão, em decorrência de falsidade da autodeclaração, nos termos do disposto no parágrafo único, do art. 4, da Lei Complementar nº 1.259/2015; e  
3 – manifesto interesse em participar do certame pelo sistema de pontuação diferenciada para pretos, pardos e indígenas de que trata o Decreto nº 63.979/2018.

Declaro ainda estar ciente de que para aferição da veracidade da raça/cor autodeclarada na ficha de inscrição, será verificada:

1 – A fenotípia (aparência), no caso de pretos e pardos, e não ancestralidade ou sentimento de pertencimento ou outros.  
2 – O Registro Administrativo de Nascimento do Índio – RANI próprio, ou na ausência deste, o RANI de um dos genitores, no caso dos indígenas.

Estou ciente de que se for detectada falsidade desta auto-declaração, ou não atenda a algum dos procedimentos previstos para a aferição, estarei sujeito(a) às penalidades legais, inclusive

de eliminação desta Seleção Pública, em qualquer fase, e de anulação de minha matrícula, caso tenha sido matriculado, após procedimento administrativo regular, em que sejam assegurados o contraditório e a ampla defesa.

Por ser verdade, firmo o presente para que surte seus efeitos legais.

\_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_.

Assinatura do candidato ou responsável legal

Nome por extenso e CPF do responsável legal

## ANEXO V

## QUADRO DE QUESTÕES

1 Especialidades: 100 ANESTESIOLOGIA / 101 CIRURGIA CARDIOVASCULAR / 102 CIRURGIA GERAL / 103 CLÍNICA MÉDICA / 104 DERMATOLOGIA / 105 GINECOLOGIA OBSTETRICIA / 106 INFECTOLOGIA / 107 MEDICINA DE EMERGÊNCIA / 108 MEDICINA FÍSICA E REABILITAÇÃO / 109 MEDICINA INTENSIVA / 110 MEDICINA NUCLEAR / 111 MEDICINA DE FAMÍLIA E COMUNIDADE / 112 NEUROCIROURGIA / 113 NEUROLOGIA / 114 OFTALMOLOGIA / 115 ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA / 116 OTORRINOLARINGOLOGIA / 117 PATOLOGIA / 118 PEDIATRIA / 119 PSQUIATRIA / 120 RADIOLOGIA E DIAGNÓSTICO POR IMAGEM / 121 RADIOTERAPIA

Área de conhecimento Número de questões

Clínica Médica 20

Cirurgia Geral 20

Pediatria 20

Ginecologia e Obstetria 20

Medicina Preventiva e Social, Medicina de Família e Comunidade, Saúde Coletiva 20

Total de Questões 100

1.1 Tempo de duração da prova: 4 horas.

2 Especialidades: 201 CARDIOLOGIA / 202 ENDOCRINOLOGIA E METABOLOGIA / 203 GASTROENTEROLOGIA / 204 GERIATRIA / 205 HEMATOLOGIA/HEMOTERAPIA / 206 NEFROLOGIA / 207 ONCOLOGIA CLÍNICA / 208 PNEUMOLOGIA / 209 REUMATOLOGIA

Área de conhecimento Número de questões

Clínica Médica 50

Total de Questões 50

2.1 Tempo de duração da prova: 3 horas.

3 Especialidades: 300 CIRURGIA DO APARELHO DIGESTIVO / 301 CIRURGIA ONCOLÓGICA / 302 CIRURGIA PEDIÁTRICA / 303 CIRURGIA PLÁSTICA / 304 CIRURGIA TORÁCICA / 305 CIRURGIA VASCULAR / 306 COLOPROCTOLOGIA / 307 UROLOGIA

Área de conhecimento Número de questões

Cirurgia Geral 50

Total de Questões 50

3.1 Tempo de duração da prova: 3 horas.

4 Especialidade: 400 ONCOLOGIA PEDIÁTRICA

Área de conhecimento Número de questões

Pediatria 17

Oncologia Clínica 17

Hematologia e Hemoterapia 16

Total de Questões 50

4.1 Tempo de duração da prova: 3 horas.

5 Especialidade: 500 MEDICINA INTENSIVA PEDIÁTRICA

Área de conhecimento Número de questões

Pediatria 25

Medicina Intensiva 25

Total de Questões 50

5.1 Tempo de duração da prova: 3 horas.

6 Especialidade: 600 NEONATOLOGIA

Área de conhecimento Número de questões

Pediatria 50

Total de Questões 50

6.1 Tempo de duração da prova: 3 horas.

7 Especialidade: 700 MASTOLOGIA

Área de conhecimento Número de questões

Cirurgia Geral 25

Ginecologia e Obstetria 25

Total de Questões 50

7.1 Tempo de duração da prova: 3 horas.

8 Especialidade: 800 ENDOSCOPIA

Área de conhecimento Número de questões

Cirurgia Geral 25

Clínica Médica 25

Total de Questões 50

8.1 Tempo de duração da prova: 3 horas.

9 Especialidade: 900 CIRURGIA DE CABEÇA E PESCOÇO

Área de conhecimento Número de questões

Otorrinolaringologia 25

Total de Questões 50

9.1 Tempo de duração da prova: 3 horas.

10 Especialidade: 1000 MEDICINA PALIATIVA

Área de conhecimento Número de questões

Clínica Médica 5

Pediatria 5

Anestesiologia 4

Cirurgia de Cabeça e Pescoço 4

Cirurgia Oncológica 4

Geriatria 4  
Mastologia 4  
Medicina de Família e Comunidade 4  
Medicina Intensiva 4  
Neurologia 4  
Nefrologia 4  
Oncologia Clínica 4  
Total de Questões 50  
10.1 Tempo de duração da prova: 3 horas.  
\* Em atendimento à Resolução CNRM nº 17/2022, considerando a distribuição igualitária de questões entre as disciplinas.  
11 Especialidade: 1100 CIRURGIA DA MÃO  
Área de conhecimento Número de questões  
Ortopedia e Traumatologia 25  
Cirurgia Plástica 25  
Total de Questões 50  
11.1 Tempo de duração da prova: 3 horas.  
12 Especialidade: 1200 TRANSPLANTE DE MEDULA ÓSSEA  
Área de conhecimento Número de questões  
Hematologia e Hemoterapia 50  
Total de Questões 50  
12.1 Tempo de duração da prova: 3 horas.  
13 Especialidade: 1300 EMERGÊNCIA PEDIÁTRICA  
Área de conhecimento Número de questões  
Pediatria 25  
Medicina de Emergência 25  
Total de Questões 50  
13.1 Tempo de duração da prova: 3 horas.  
14 Especialidade: 1400 HEMODINÂMICA E CARDIOLOGIA INTERVENCIÓNISTA  
Área de conhecimento Número de questões  
Cardiologia 50  
Total de Questões 50  
14.1 Tempo de duração da prova: 3 horas.  
15 Especialidade: 1500 DOR  
Área de conhecimento Número de questões  
Acupuntura 5  
Anestesiologia 6  
Clínica Médica 6  
Medicina Física e Reabilitação 5  
Neurocirurgia 5  
Neurologia 6  
Ortopedia e Traumatologia 6  
Pediatria 6  
Reumatologia 5  
Total de Questões 50  
15.1 Tempo de duração da prova: 3 horas.  
16 Especialidades: 1600 ENDOSCOPIA GINECOLÓGICA / 1601 MEDICINA FETAL

Área de conhecimento Número de questões  
Ginecologia e Obstetrícia 50  
Total de Questões 50  
16.1 Tempo de duração da prova: 3 horas.  
17 Especialidade: 1700 GASTROENTEROLOGIA PEDIÁTRICA  
Área de conhecimento Número de questões  
Gastroenterologia 25  
Pediatria 25  
Total de Questões 50  
17.1 Tempo de duração da prova: 3 horas.  
ANEXO VI  
PROCEDIMENTOS PARA ESCOLHA DAS VAGAS  
1 DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES  
1.1 O processo de escolha de vagas da Seleção Pública para Residência Médica 2025 do Sistema Único de Saúde (SUS/SP) será realizado em quatro chamadas no formato online, 100% digital, utilizando um sistema exclusivo com acesso gratuito por meio de navegadores, preferencialmente o Google Chrome, em dispositivos desktop ou celulares.  
1.2 Serão convocados para escolha de vagas todos os candidatos habilitados na prova objetiva, conforme item 15 deste edital.  
2 DAS CARACTERÍSTICAS E INFORMAÇÕES DO SISTEMA DE ESCOLHA DE VAGAS  
2.1 O acesso ao sistema de escolha de vagas será liberado aos candidatos convocados, de acordo com as chamadas, nas datas estabelecidas no cronograma constante do Anexo I deste edital. O candidato apenas poderá acessar o sistema durante os períodos estabelecidos.  
2.2 O candidato poderá acessar o endereço eletrônico que será disponibilizado na convocação de cada chamada, e deverá seguir as orientações do sistema. O acesso apenas será autorizado para candidatos que estejam habilitados e convocados para escolha de vagas e com seus dados cadastrais (e-mail pessoal e telefone) atualizados no endereço eletrônico concursos.quadrix.org.br  
2.3 O sistema de escolha de vagas é simples e intuitivo. Com apenas alguns passos o candidato estará apto a utilizá-lo e poderá realizar suas escolhas.  
2.4 Para uma melhor experiência de navegação recomendamos utilizar um navegador e sistema operacional atualizado em sua versão mais recente.  
2.5 As informações prestadas no sistema de escolha de vagas serão de inteira responsabilidade do candidato, ainda que feitas com o auxílio de terceiros.  
2.6 Para seleção e preenchimento das vagas será considerada a relação de número de vagas disponíveis em cada Instituição, por especialidade, e a classificação de cada candidato.

4.9 Para os candidatos selecionados e matriculados na primeira chamada de escolha de vagas, os programas terão início presencial em 1º de março de 2025, a partir das 8 horas.  
4.9.1 O não comparecimento em dois dias úteis (até o dia 1º de março de 2025 às 8 horas), sem justificativa plausível que será analisada pela Comissão de Residência Médica (COREME), instância auxiliar da Comissão Nacional de Residência Médica (CNRM) e da Comissão Estadual de Residência Médica do Estado de São Paulo (CEREM-SP), no hospital ou Instituição, após o início do programa de Residência Médica, implicará na desistência da vaga escolhida e eliminação na Seleção Pública.  
4.9.2 O mesmo valerá para todas as demais chamadas de escolha de vagas.  
4.10 O candidato selecionado a partir da 2ª chamada terá o prazo de 48 horas para efetivar a matrícula junto à sua Comissão de Residência Médica (COREME) e iniciar o seu programa de residência Médica (início imediato).  
4.11 O candidato que iniciar o seu programa de residência Médica após dia 1º de março de 2025 terá sua carga horária compensada, devendo ser distribuída pelo coordenador do programa para que venha a cumprir a carga horária mínima exigida para aquisição de habilidades e atitudes e aquisição do certificado de especialista (2.880 horas por nível) pelo Ministério da Educação (MEC).  
ANEXO VII  
DADOS DAS INSTITUIÇÕES  
Instituição Associação Beneficente Síria - HCOR  
CNPJ 60.453.024/0003-90  
Coordenador(a) da COREME Ieda Biscegli Jatene  
Vice-Coordenador(a) da COREME Bernardo Noya Alves de Abreu  
Secretário(a) da COREME Sheila Emanoela Ribeiro Belchior  
Telefones 11 3053 6611 ramais 2215 / 2216 / 3366 / 3365  
E-mail residencia.medica@hcor.com.br / sesilva@hcor.com.br / secretariarresidencia@hcor.com.br  
Horário de Funcionamento 8h às 17h  
Endereço Rua Desembargador Eliseu Guilherme, 390 – SÃO PAULO  
Site www.hcor.com.br  
Instituição BP - Beneficência Portuguesa de São Paulo  
CNPJ 61.599.908/0001-58  
Coordenador(a) da COREME Dr. Cláudio Magalhães Rangel  
Vice-Coordenador(a) da COREME Dr. Celso Heitor Freitas Jr  
Secretário(a) da COREME Gustavo Fogli  
Telefones 11 3505 5365 / 11 99932 8364  
E-mail claudio.rangel@bp.org.br / germana.lima@bp.org.br  
Horário de Funcionamento 8h até 16h  
Endereço Rua Maestro Cardim, 769 – SÃO PAULO  
Site www.bp.org.br  
Instituição CAISM PHILIPPE PINEL - Centro de Atenção Integrada em Saúde Mental "Philippe Pinel"  
CNPJ 46.374.500/0132-53  
Coordenador(a) da COREME Dr. Idanir Antonio Momesso Neto  
Vice-Coordenador(a) da COREME Dr. Luis Alberto Gheventer  
Secretário(a) da COREME Daniela Teixeira  
Telefones 11 3993 8322 / 11 3993 8220  
E-mail coremepinel@gmail.com  
Horário de Funcionamento 2º a 6º das 8h30m às 14h  
Endereço Avenida Raimundo Pereira de Magalhães, 5214 – SÃO PAULO  
Site https://www.saude.sp.gov.br/caism-philippe-pinel/institucional/sobre-o-caism-pp  
Instituição Centro de Reabilitação Lucy Montoro  
CNPJ 61.699.567/0036-12  
Coordenador(a) da COREME Dra. Maria Angelica Ratier Jajah Nogueira  
Vice-Coordenador(a) da COREME Dra. Patricia Wallauer Rolim Nunes  
Secretário(a) da COREME Karina Regina dos Santos Rodrigues da Silva  
Telefones 12 2138 4811  
E-mail coreme@lucymontoro.spdm.org.br  
Horário de Funcionamento 2º a 6º das 8h às 17h  
Endereço Rua Saigiro Nakamura, 600 – SÃO JOSÉ DOS CAMPOS  
Site https://crmsjcz.spdmfilhadas.org.br/  
Instituição Centro Universitário Padre Albino - UNIFIPA  
CNPJ 47.074.851/0014-67  
Coordenador(a) da COREME Dr. Eduardo Marques da Silva  
Vice-Coordenador(a) da COREME Dr. Murillo Antônio Couto  
Secretário(a) da COREME Josiane Aparecida Zambon Marchesoni  
Telefones 17 3311 3229 / 17 99789 5121  
E-mail coreme@unifipa.com.br  
Horário de Funcionamento 8h às 12h e das 13h às 17h  
Endereço Rua dos Estudantes, 225 – CATANDUVA  
Site https://unifipa.edu.br/residencia  
Instituição Centro Universitário São Camilo (União Social Camiliana)  
CNPJ 58.250.689/0012-45  
Coordenador(a) da COREME Jamilton de Medeiros Eduardo  
Vice-Coordenador(a) da COREME Graziela Bianca Bortolo Navor  
Secretário(a) da COREME Karine Cassiolato Nogueira  
Telefones 2588 4016 / 11 99710 4119  
E-mail coreme@saocamilio-sp.br / coordad@residencia@saocamilio-sp.br  
Horário de Funcionamento 2º a 6º das 8h às 17h  
Endereço Avenida Nazaré, 1501 – SÃO PAULO  
Site www.saocamilio-sp.br  
Instituição Complexo Hospitalar Padre Bento de Guarulhos  
CNPJ 46.374.500/0128-77  
Coordenador(a) da COREME Renata Minharro Alves  
Vice-Coordenador(a) da COREME Dr. Mario Cezar Pires  
Secretário(a) da COREME Mariane Brito Paixão  
Telefones 11 2463 5765  
E-mail residencia.chpb@gmail.com  
Horário de Funcionamento 2º a 6º das 9h às 17h  
Endereço Avenida Emílio Ribas, nº 1819 – GUARULHOS  
Instituição Conjunto Hospitalar de Sorocaba  
CNPJ 46.374.500/0014-09  
Coordenador(a) da COREME Dr. Mário Alberto Santana Machado Filho  
Vice-Coordenador(a) da COREME Roger Thomaz R. Medeiros  
Secretário(a) da COREME Tamires Laureano da Cruz de Moura  
Telefones 15 3332 9100 ramal 9160  
E-mail tamires.moura@chssorocaba.org.br  
Horário de Funcionamento 2º a 6º das 7h às 17h  
Endereço Avenida Comendador Pereira Inácio, 564 – SOROCABA  
Instituição Conjunto Hospitalar do Mandaqui  
CNPJ 46.374.500/0088-45  
Coordenador(a) da COREME Profº Dr. Sérgio Makabe  
Vice-Coordenador(a) da COREME Dr. Auro Mitsuo Okamoto  
Secretário(a) da COREME Luciana Gonzaga Alves de Jesus  
Telefones 11 2281 5002  
E-mail coremandaqui@gmail.com  
Horário de Funcionamento 8h às 16h  
Endereço Rua Voluntários da Pátria, 4301 – SÃO PAULO  
Site https://www.hospitalmandaqui.com.br/  
Instituição Faculdade de Medicina de Jundiaí  
CNPJ 50.985.266/0001-09  
Coordenador(a) da COREME Dra. Marília Soares e Silva Arcadipane  
Vice-Coordenador(a) da COREME Dr. Alexandre Venâncio de Sousa  
Secretário(a) da COREME Juliano Ajamil  
Telefones 11 3395 2120  
E-mail coreme@fmj.br  
Horário de Funcionamento 8h às 17h30m, com intervalo para almoço das 12h às 13h30m.  
Endereço Rua Francisco Telles, 250 – JUNDIAÍ  
Site www.fmj.br/residencia  
Instituição Hospital A C Camargo

CNPJ 60.961.968/0001-06  
Coordenador(a) da COREME João Gonçalves Filho  
Vice-Coordenador(a) da COREME Paulo Roberto Stevanato Filho  
Secretário(a) da COREME Adriana de Souza Ferreira Araujo  
Telefones 11 2189 5076 / 2189 5112  
E-mail ensino.residencia@accamargo.org.br  
Horário de Funcionamento 2º a 5º das 7h às 17h / 6º das 7h às 16h  
Endereço Rua Prof. Antônio Prudente, 211 – SÃO PAULO  
Site https://accamargo.org.br/  
Instituição Hospital Amaral Carvalho de Jaú  
CNPJ 50.753.755/0001-35  
Coordenador(a) da COREME Ederson Roberto de Mattos  
Vice-Coordenador(a) da COREME Eduardo Marcucci Pracuch  
Secretário(a) da COREME Elizete Mori  
Telefones 14 3602 1399  
E-mail hospitaldeensino@amaralcarvalho.org.br  
Horário de Funcionamento 7h30m às 17h30m  
Endereço Rua Dona Silvéria, 150 – JAÚ  
Site www.amaralcarvalho.org.br  
Instituição Hospital Augusto de Oliveira Camargo  
CNPJ 60.499.365/0001-34  
Coordenador(a) da COREME Jose Carlos Ribeiro da Motta Filho  
Vice-Coordenador(a) da COREME Raphael Netto Silveira  
Secretário(a) da COREME Bianca Talita Storari  
Telefones 19 3801 8200 ramal 1252  
E-mail coremehaoc@gmail.com  
Horário de Funcionamento 8h às 17h  
Endereço Avenida Francisco de Paula Leite, 399 – INDIATUBA  
Site https://coremehaoc.wixsite.com/residencia  
Instituição Hospital Brigadeiro  
CNPJ 46.374.500/0114-71  
Coordenador(a) da COREME Leila de Lourdes Martins Perobelli  
Vice-Coordenador(a) da COREME Joaquim Francisco de Almeida Claro  
Secretário(a) da COREME Solange Alves dos Santos Modesto  
Telefones 3170 6298  
E-mail coreme@htejz.spdm.org.br  
Horário de Funcionamento 9h às 15h  
Endereço Avenida Brigadeiro Luís Antônio, 2651 – SÃO PAULO  
Instituição Hospital da Mulher  
CNPJ 46.374.500/0122-81  
Coordenador(a) da COREME Dr. Nelson Gonçalves  
Vice-Coordenador(a) da COREME Dr. Luiz Carlos Sakamoto  
Secretário(a) da COREME Denise Calderari de Carvalho  
Telefones 11 3664 5900 IEPAC / 11 3367 3900 RAMAL 11262 HM  
E-mail iepac@seconci-sp.org.br / coreme@hospitaldamulher-sp.org.br  
Horário de Funcionamento 2º a 6º Das 8h às 17h48m  
Endereço Avenida Rio Branco, 1162 – SÃO PAULO  
Site https://hospitaldamulher.org.br/  
Instituição Hospital das Clínicas Luzia Pinho Melo  
CNPJ 61.699.567/0008-69  
Coordenador(a) da COREME Daniella de Rezende Duarte Maksymczuk  
Vice-Coordenador(a) da COREME Gustavo Bittencourt dos Santos  
Secretário(a) da COREME Marly Mannelli  
Telefones 3583 2800 Ramal 2914  
E-mail coreme@hclpm.spdm.org.br  
Horário de Funcionamento 2º a 6º das 8h às 17h  
Endereço Rua Manoel de Oliveira S/N – MOGI DAS CRUZES  
Instituição Hospital de Amor de Barretos (Fundação Pio XII)  
CNPJ 49.150.352/0001-12  
Coordenador(a) da COREME Monise Tadin Reis  
Vice-Coordenador(a) da COREME Cristina Prata Amendola  
Secretário(a) da COREME Marimília Camargos - coordenadora administrativa  
Telefones 17 3321 6600 / 6791 7181  
E-mail ensino.hcb@hospitaldeamor.com.br  
Horário de Funcionamento 8h às 18h  
Endereço Rua Antenor Duarte Vilela, 1331 – SÃO PAULO  
Site https://iep.hospitaldeamor.com.br  
Instituição Hospital e Maternidade São Cristóvão  
CNPJ 60.975.174/0003-63  
Coordenador(a) da COREME Dr. Eduardo William Pasquarelli  
Vice-Coordenador(a) da COREME Dr. Ricardo Caio Gracco De Bernardis  
Secretário(a) da COREME Rosangela Vignali  
Telefones 11 2029 7617  
E-mail iep@saocristovao.com.br  
Horário de Funcionamento 8h às 17h  
Endereço Rua Terenas, 182 – SÃO PAULO  
Site www.saocristovao.com.br  
Instituição Hospital Estadual de Bauru  
CNPJ 46.374.500/0148-10  
Coordenador(a) da COREME Profº Dr. Deborah Maciel Cavalcanti Rosa  
Vice-Coordenador(a) da COREME Dr. Christiano Roberto de Barros  
Secretário(a) da COREME Rosilene Cordeiro  
Telefones 14 3103 7777 Ramal 4140  
E-mail coreme@famesp.org.br  
Horário de Funcionamento 8h às 17h  
Endereço Avenida Luiz Edmundo Carrijo Coube, 100 – BAURU  
Site www.heb.famesp.org.br  
Instituição Hospital Estadual de Franco da Rocha "Dr. Albano da Franca Rocha Sobrinho"  
CNPJ 46.374.500/0223-25  
Coordenador(a) da COREME Elie de Barros Calfat  
Vice-Coordenador(a) da COREME André Soares Gallo  
Secretário(a) da COREME Jessica Caroline Fortunato Gomes  
Telefones 11 3336 8200 Ramais 8263 e 8205  
E-mail coreme.caismhfr@cejam.org.br  
Horário de Funcionamento 2º a 6º das 8h às 17h  
Endereço Avenida dos Coqueiros, 300 – FRANCO DA ROCHA  
Instituição Hospital Estadual de Sapopemba  
CNPJ 46.374.500/0151-16  
Coordenador(a) da COREME Dr. Ricardo Andrade Freire  
Vice-Coordenador(a) da COREME Dr. Alexandre Felício Palio  
Secretário(a) da COREME Eduardo Maciel Silva  
Telefones 11 2014 6000 / 6048 / 11 3664 5903 IEPAC  
E-mail eduardo.silva@hesap.org.br / iepac@seconci-sp.org.br  
Horário de Funcionamento 2º a 6º das 7h às 16h48m  
Endereço Rua Manoel França dos Santos, 174 – SÃO PAULO  
Site www.hesap.org.br  
Instituição Hospital Estadual Vial Alpina  
CNPJ 46.374.500/0145-00  
Coordenador(a) da COREME Mário Luiz Quintas  
Vice-Coordenador(a) da COREME Ricardo Andrade Freire  
Secretário(a) da COREME Eliana Custodio  
Telefones 11 2318 2100 Ramal 2236  
E-mail nep@hva.org.br  
Horário de Funcionamento 8h às 17h48m  
Endereço Avenida Francisco Falconi, 1501 – SÃO PAULO  
Instituição Hospital Geral de Carapicuíba  
CNPJ 46.374.500/0139-20  
Coordenador(a) da COREME Dr. Carlos Gorios  
Vice-Coordenador(a) da COREME Matheus B. de Siqueira Corradi  
Secretário(a) da COREME Marlene Oliveira  
Telefones 11 4185 7600 Ramal 7674 7541 / 11 96133 8962  
E-mail marlene.oliveira@fuabc.org.br  
Horário de Funcionamento 8h às 17h30m  
Endereço Rua da Pedreira, 95 – SÃO PAULO  
Instituição Hospital Geral de Itapeerica da Serra  
CNPJ 46.374.500/0133-34  
Coordenador(a) da COREME Fernando de Souza Dias  
Vice-Coordenador(a) da COREME Roberto Noé Vargas Gimenez  
Secretário(a) da COREME Caroline Cordeiro Marques  
Telefones 11 4668 8988 Ramal 1029

3 DAS ETAPAS E PASSOS DO SISTEMA DE ESCOLHA DE VAGAS  
3.1 O sistema de escolha de vagas terá duas (2) etapas:  
a) ETAPA 1 - Seleção de vagas: os candidatos realizarão suas escolhas (1ª opção e, caso deseje, opções subsequentes, caso haja disponibilidade de vagas para a especialidade em mais de uma instituição), de acordo com suas preferências.  
b) ETAPA 2 - Resultado: os candidatos visualizarão o resultado.  
3.2 A seguir serão apresentadas a descrição das etapas e passos do sistema de escolha de vagas:

ETAPA	PASSO	OBJETIVO	DESCRIÇÃO
1 Seleção de vagas	1	Serviço Militar	Opção referente ao Serviço Militar
	2	Classificação	Informação sobre a classificação, número de convocados e número de Instituições e vagas disponíveis
	3	Escolha	Escolha de vagas/Instituições
	4	Confirmação	Confirmação das escolhas de vagas/Instituições
	5	Resumo	Resumo e comprovante
2 Resultado	6	Resultado	Resultado da chamada com relação as escolhas de vagas

3.3 Para que o candidato seja considerado presente nas chamadas de escolha de vagas deverá, necessariamente, acessar o sistema e realizar, ao menos, uma opção de escolha. Dessa forma, será considerado presente na respectiva chamada.  
3.3.1 O candidato que desejar participar de uma chamada de escolha de vagas deverá realizar sua(s) opção(ões) de escolha(s) durante o período estabelecido em cada chamada de acordo com o cronograma constante do Anexo I deste edital.  
3.4 O candidato deverá seguir os seguintes passos:  
a) PASSO 1 - o candidato deverá informar se irá servir, no ano de 2025, as Forças Armadas. O candidato poderá alterar essa opção até antes da confirmação do PASSO 4.  
Atenção: PASSO 1 – SERVIÇO MILITAR  
O candidato que já esteja convocado em CARÁTER OBRIGATÓRIO para o Serviço Militar em 2025 deverá sinalizar a opção "Serviço Militar Obrigatório".  
Conforme o parágrafo único do art. 40 da Resolução CNRM nº 17/2022, a reserva de vagas para o Serviço Militar Obrigatório restringe-se a médicos residentes que prestarão serviço militar obrigatório, não se aplicando a outros cursos de formação de oficiais, ofertados pelas Forças Armadas, ou serviço voluntário.  
Somente deverá selecionar a opção de "Serviço Militar Obrigatório" o candidato que já possui a declaração da autoridade competente.  
Caso seja selecionado para uma de suas escolhas de vagas, o candidato terá direito à reserva de vaga para 2025, devendo apresentar à COREME da Instituição, no dia da matrícula, a declaração da autoridade competente (original e cópia ou somente cópia autenticada). O candidato que não apresentar, no dia da matrícula, a declaração da autoridade competente, que descreva a convocação obrigatória, será eliminado da Seleção Pública e não será convocado para as chamadas posteriores de escolha de vagas. Caso seja constatado que o candidato é voluntário ao Serviço Militar, sua matrícula será indeferida e o candidato será eliminado da Seleção Pública.  
b) PASSO 2 - o candidato poderá visualizar sua classificação, o número de candidatos convocados da sua especialidade e o número de instituições e vagas disponíveis.  
c) PASSO 3 - o candidato poderá realizar as suas opções de escolha de vagas, de acordo com a ordem que desejar, considerando o número de instituições disponíveis.  
d) PASSO 4 - o candidato poderá visualizar suas opções de escolha de vagas de acordo com o PASSO anterior e, se desejar, poderá alterar e editar suas opções. Após ter certeza de suas escolhas, o candidato deverá, necessariamente, confirmar suas opções, considerando a dupla confirmação, para que assim finalize o processo de escolha.  
Atenção: PASSO 4 – CONFIRMAÇÃO  
Após a confirmação de suas escolhas, não será permitido, em nenhuma hipótese, seja qual for o motivo alegado, alterar ou editar suas opções de escolhas de vagas ou a opção de servir ou não as Forças Armadas. Esclarecemos que o sistema não possui função de "salvamento automático", ou seja, a confirmação apenas será registrada por meio de ação do candidato.  
e) PASSO 5 - o candidato terá um resumo de suas escolhas, após confirmação no PASSO anterior, e poderá visualizar, imprimir ou fazer o download do seu comprovante referente à ETAPA 1 - Seleção de vagas.  
f) PASSO 6 - o candidato terá acesso ao resultado, de cada chamada, nos períodos estabelecidos no cronograma constante do Anexo I deste edital. O candidato poderá confirmar o resultado de suas escolhas, considerando sua classificação, a classificação dos demais candidatos e o número de vagas disponíveis nas instituições que escolheu. O candidato poderá visualizar, imprimir ou fazer o download do seu comprovante referente à ETAPA 2 - Resultado.

Atenção: PASSO 6 – RESULTADO  
Em todas as chamadas, o candidato selecionado para qualquer opção de escolha de vaga não precisará realizar nenhum ato confirmatório e deverá comparecer na Instituição, munido da documentação comprobatória, para realizar sua matrícula no período estabelecido no cronograma constante do Anexo I deste edital.  
O candidato que não comparecer a COREME da instituição no prazo estabelecido perderá o direito à matrícula da vaga em que foi selecionado, sendo considerado desistente da seleção pública e não será convocado para as chamadas posteriores de escolha de vagas.  
O candidato que não foi selecionado para nenhuma vaga será convocado para a chamada posterior, se houver.  
4 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS  
4.1 O sistema não realizará, durante a ETAPA 1 - Seleção de vagas, atualização automática (on-line) da relação entre vagas disponíveis e vagas preenchidas. Portanto, as informações sobre número de vagas disponíveis e vagas preenchidas serão atualizadas apenas na chamada posterior, se houver.  
4.2 O candidato terá todo o período estabelecido no cronograma constante do Anexo I deste edital para selecionar suas escolhas e opções, em cada chamada. As vagas serão preenchidas considerando a nota/ordem de classificação e não por "ordem de chegada" no acesso ao sistema. O preenchimento de vaga considera a classificação do candidato e a manifestação de interesse na vaga, de acordo com sua ordem de opção de escolha. Portanto, recomendamos que o candidato acesse o sistema com prazo suficiente para planejar e confirmar suas escolhas, evitando assim períodos que tendem a ter um maior fluxo de acessos simultâneos, como na abertura ou próximo ao encerramento do prazo.  
4.3 O acesso ao sistema de escolha de vagas será bloqueado, impreterivelmente, no horário estabelecido para encerramento da respectiva etapa, considerando o cronograma disposto no Anexo I deste edital.  
4.3.1 O candidato que estiver logado no sistema ao término do prazo estabelecido da etapa terá, no máximo, 10 minutos adicionais para realizar suas confirmações, seja para confirmação de escolha de vagas (ETAPA 1 - Seleção de vagas). Não será concedido tempo adicional, em nenhuma hipótese, seja qual for o motivo alegado. O candidato que não realizar suas confirmações nos prazos estabelecidos será convocado para as chamadas posteriores de escolha de vagas, se houver.  
4.4 Após a realização da 1ª chamada, apenas serão realizadas chamadas posteriores para as especialidades com vagas ainda não preenchidas ou que tiverem desistências.  
4.5 As informações prestadas no sistema de escolha de vagas serão de inteira responsabilidade do candidato, ainda que feitas com o auxílio de terceiros.  
4.6 O candidato não poderá alegar desconhecimento deste edital ou das regras de utilização do sistema como justificativa da sua ausência ou falta de confirmações necessárias no processo de escolha de vagas.  
4.7 O INSTITUTO QUADRIX e a Secretaria de Estado da Saúde de São Paulo (SES-SP) não se responsabilizam por solicitações não recebidas por motivo de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.  
4.8 Será automaticamente eliminado da Seleção Pública o candidato que prestar declaração falsa de dados e/ou que utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos ou ilegais no processo de escolha de vagas, para si ou para terceiros, sem prejuízo das sanções civis e penais cabíveis, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

A Companhia de Processamento de Dados do Estado de São Paulo - Prodesp garante a autenticidade deste documento quando visualizado diretamente no portal [www.imprensaoficial.com.br](http://www.imprensaoficial.com.br)

terça-feira, 22 de outubro de 2024 às 05:12:38



E-mail nep@hgjs.org.br / iepac@seconci-sp.org.br  
 Horário de Funcionamento 2ª a 6ª das 7h às 16h48m  
 Endereço Avenida Guacy Fernandes Domingues, 200 – ITAPECERICA DA SERRA  
 Site hgjs.org.br  
 Instituição Hospital Geral de Itapevi  
 CNPJ 46.374.500/0138-49  
 Coordenador(a) da COREME Dra. Anny Sugisawa  
 Vice-Coordenador(a) da COREME Dr. Maycon Luiz Silva Oliveira  
 Secretário(a) da COREME Fernanda Possan  
 Telefones 11 4143 8698 / 11 99587 6525  
 E-mail residenciaimedica.hgi@cejam.org.br  
 Horário de Funcionamento 2ª a 6ª das 8h às 17h  
 Endereço Rua Jesuino Joaquim da Silva, S/N – ITAPEVI  
 Site https://hgiitapeci.cejam.org.br/  
 Instituição Hospital Geral "Dr. José Pangella" de Vila Pentead  
 CNPJ 46.374.500/0113-90  
 Coordenador(a) da COREME Dra. Elaine Marlene Tacla  
 Vice-Coordenador(a) da COREME  
 Secretário(a) da COREME Priscilla Teixeira  
 Telefones 11 3976 9911 Ramal 233 / 11 94036 3092 (apenas Whatsapp)  
 E-mail coremehgvp@gmail.com  
 Horário de Funcionamento 2ª a 6ª das 8h30m às 14h30m  
 Endereço Avenida Ministro Petronio Portela, 1642 – SÃO PAULO  
 Instituição Hospital Guilherme Álvaro  
 CNPJ 46.374.500/0016-70  
 Coordenador(a) da COREME Maria Aparecida Pedrosa dos Santos  
 Vice-Coordenador(a) da COREME Bruno Barreiro  
 Secretário(a) da COREME Ana Claudia Dias  
 Telefones 13 3202 1457  
 E-mail coremehga@gmail.com  
 Horário de Funcionamento 11h30m às 17h30m  
 Endereço Rua Oswaldo Cruz, 197 – SANTOS  
 Instituição Hospital Heliópolis  
 CNPJ 46.374.500/0115-52  
 Coordenador(a) da COREME Regina de Faria Bittencourt da Costa  
 Vice-Coordenador(a) da COREME Débora Modelli Vianna  
 Ocampo Quintana  
 Secretário(a) da COREME Denise Carneiro  
 Telefones 11 2067 0540  
 E-mail coreme.heliopolis@gmail.com  
 Horário de Funcionamento 7h às 14h  
 Endereço Rua Cônego Xavier, 276 – SÃO PAULO  
 Instituição Hospital Infantil Cândido Fontoura  
 CNPJ 46.374.500/0010-85  
 Coordenador(a) da COREME Ana Verônica da Cunha Tavares  
 Vice-Coordenador(a) da COREME Adriana Hagime  
 Secretário(a) da COREME Francismeir do Nascimento Petrini  
 Telefones 11 99225 2630 / 11 26035 337 / 11 99998 1657  
 E-mail coreme\_hicf@yahoo.com.br / meirepetrini@gmail.com  
 Horário de Funcionamento 10h às 17h  
 Endereço Rua Siqueira Bueno, 1557 – SÃO PAULO  
 Instituição Hospital Infantil Darcy Vargas  
 CNPJ 46.374.500/0118-03  
 Coordenador(a) da COREME Helmar Abreu Rocha Verlangieri  
 Vice-Coordenador(a) da COREME Eliane Franco de Lacerda  
 Costa e Silva  
 Secretário(a) da COREME Simone Delgado  
 Telefones 11 3723 3704  
 E-mail coremehidv@gmail.com  
 Horário de Funcionamento 7h às 16h  
 Endereço Rua Dr. Serafio de Assis Carvalho, 34 – SÃO PAULO  
 Site https://hidv.med.br/  
 Instituição Hospital Ipiranga  
 CNPJ 46.374.500/0116-33  
 Coordenador(a) da COREME Cheng Suh Chiou  
 Vice-Coordenador(a) da COREME Fabio Jose Bonafé Sotelo  
 Secretário(a) da COREME Giane Freitas  
 Telefones 11 2067 7900  
 E-mail coremehi@gmail.com  
 Horário de Funcionamento 7h às 15h  
 Endereço Avenida Nazaré, 28 – SÃO PAULO  
 Instituição Hospital Maternidade Leonor Mendes de Barros  
 CNPJ 46.374.500/0117-14  
 Coordenador(a) da COREME Guilherme Negrão de Souza  
 Vice-Coordenador(a) da COREME Márcio Sakita  
 Secretário(a) da COREME Judith da Silva Lotti  
 Telefones 11 2847 7252  
 E-mail coreme.hmlmb@gmail.com / guinegrao@uol.com.br  
 Horário de Funcionamento 2ª a 6ª das 7h às 13h  
 Endereço Avenida Celso Garcia, 2477 – SÃO PAULO  
 Instituição Hospital Municipal Central de Osasco - Antonio Giglio  
 CNPJ 46.523.171/0003.68  
 Coordenador(a) da COREME Hugo Gregoris de Lima  
 Vice-Coordenador(a) da COREME Carlos Augusto Finelli  
 Secretário(a) da COREME Rosana Ramos  
 Telefones 11 2183 9444  
 E-mail coremeantoniogiglio@gmail.com  
 Horário de Funcionamento 7h às 16h  
 Endereço Rua Pedro Fioreti, 48 – OSASCO  
 Instituição Hospital Municipal Dr. Cármino Caricchio - Hospital do Tatupé  
 CNPJ 46.392.148/0016-04  
 Coordenador(a) da COREME Dr. Jorge Luiz Pereira  
 Vice-Coordenador(a) da COREME Dr. Hisashi Aoyagi  
 Secretário(a) da COREME Ana Paula Rodrigues Gusmão  
 Telefones 11 5178 1562 / 11 5178 1563  
 E-mail coremetatuape@gmail.com  
 Horário de Funcionamento 8h às 19h  
 Endereço Avenida Celso Garcia, 4815 – SÃO PAULO  
 Instituição Hospital Municipal Dr. Fernando Mauro Pires da Rocha - Hospital do Campo Limpo  
 CNPJ 46.392.148/0030-54  
 Coordenador(a) da COREME Rodrigo Olivio Sabbion  
 Vice-Coordenador(a) da COREME Camilla Correia Parente  
 Salmeron  
 Secretário(a) da COREME Simone Men de Souza  
 Telefones 11 3394 7682  
 E-mail smensouza@prefeitura.sp.gov.br  
 Horário de Funcionamento 7h às 16h  
 Endereço Estrada de Itapeperica, 1661 – EMBU DAS ARTES  
 Instituição Hospital Municipal Infantil Menino Jesus  
 CNPJ 46.392.148/0014-34  
 Coordenador(a) da COREME Raquel Maciel Scalco  
 Vice-Coordenador(a) da COREME Nádia Rossi  
 Secretário(a) da COREME Cristiane de Oliveira  
 Telefones 11 3016 0500 Ramal 0510  
 E-mail coreme@hmimi.org.br  
 Horário de Funcionamento 7h às 16h40m  
 Endereço Rua dos Franceses, 251 – SÃO PAULO  
 Instituição Hospital Municipal Maternidade Escola Dr. Mário de Moraes Altenfelder Silva - Vila Nova Cachoeirinha  
 CNPJ 46.392.148/0010-00  
 Coordenador(a) da COREME Dra. Roseli Yashue Goya Kobashigawa  
 Vice-Coordenador(a) da COREME Dr. Eduardo Baiocchi  
 Secretário(a) da COREME Márcia Regina Degani  
 Telefones 11 3986 1028 ramal 1236  
 E-mail hmvmccoreme@prefeitura.sp.gov.br  
 Horário de Funcionamento 2ª a 6ª das 8h às 15h  
 Endereço Avenida Deputado Emílio Carlos, 3100 – SÃO PAULO  
 Instituição Hospital Municipal Professor Doutor Alípio Corrêa Netto - Ermelino Matarazzo  
 CNPJ 46.392.148/0026-78  
 Coordenador(a) da COREME Samuel Damin Carr De Muzio  
 Vice-Coordenador(a) da COREME Krasnalhia Livia Soares de Abreu

Secretário(a) da COREME Mariana Souza Escalda Zimmerhansl  
 Telefones 11 3394 8090  
 E-mail mescalda@prefeitura.sp.gov.br  
 Horário de Funcionamento 8h às 15h  
 Endereço Alameda Rodrigo de Brum, 1989 – SÃO PAULO  
 Instituição Hospital Nossa Senhora do Paraí  
 CNPJ 05.245.390/0001-83  
 Coordenador(a) da COREME Dr. Matheus Manolo Arouco  
 Vice-Coordenador(a) da COREME Dra. Marcela Martinelli  
 Montgomery Soares  
 Secretário(a) da COREME Ingrid Batista Leonardo  
 Telefones 11 3322 6501  
 E-mail coreme@hpari.com.br / secretaria@hpari.com.br  
 Horário de Funcionamento 8h às 18h  
 Endereço Rua Hannemann, 234 – SÃO PAULO  
 Site http://www.hpari.com.br/  
 Instituição Hospital Regional de Cotia  
 CNPJ 46.374.500/0165-11  
 Coordenador(a) da COREME Carlos Eduardo Vilhena Favato  
 Vice-Coordenador(a) da COREME Marcio José Cardoso Amaral  
 Secretário(a) da COREME Marinalda Maria da Costa Farias  
 Telefones 4148 9070 ramal 1054  
 E-mail coreme@hrc.org.br / iepac@seconci-sp.org.br  
 Horário de Funcionamento 8h às 17h  
 Endereço Avenida Dr. Odair Pedroso, 171 – COTIA  
 Site https://www.hrc.org.br/  
 Instituição Hospital Regional Jorge Rossmann  
 CNPJ 03.969.808/0009-27  
 Coordenador(a) da COREME Guines Alvarez  
 Vice-Coordenador(a) da COREME Kleber Leandro de Oliveira  
 Secretário(a) da COREME Cristiane de Moraes Carvalho  
 Telefones 13 3421 4354  
 E-mail coremehrj@gmail.com  
 Horário de Funcionamento Remoto: 2ª a 6ª das 8h às 17h / Presencial: 2ª, 4ª e 6ª  
 Endereço Avenida Rui Barbosa, 541 – ITANHAÉM  
 Instituição Hospital Regional Sul  
 CNPJ 46.374.500/0112-00  
 Coordenador(a) da COREME Ivan Benaduce Casella  
 Vice-Coordenador(a) da COREME Weverton Terci  
 Secretário(a) da COREME Roseli Tachibana  
 Telefones 11 5694 8235  
 E-mail coreme.hospitalregional.sul@gmail.com  
 Horário de Funcionamento 7h às 13h  
 Endereço Rua General Roberto Alves de Carvalho Filho, 270 – SÃO PAULO  
 Instituição Hospital Santa Marcelina (Casa de Saúde Santa Marcelina)  
 CNPJ 60.742.616.0001/60  
 Coordenador(a) da COREME Dr. Laercio Robles  
 Vice-Coordenador(a) da COREME Dr. Fábio Roberto Oliveira da Silva  
 Secretário(a) da COREME Maria Lucia dos Santos  
 Telefones 11 2070 6268  
 E-mail cifep@santamarcelina.org  
 Horário de Funcionamento 2ª a 5ª das 7h às 18h / 6ª das 7h às 16h  
 Endereço Rua Santa Marcelinha, 177 – SÃO PAULO  
 Site https://santamarcelina.org/  
 Instituição Hospital Sepaco  
 CNPJ 60.961.422/0001-55  
 Coordenador(a) da COREME Raissa Gabrielle Reis dos Santos  
 Vice-Coordenador(a) da COREME Mariana Benvença Falcão Tavares  
 Secretário(a) da COREME Fabio Alexandre Paiva Freitas  
 Telefones 11 2182 4604  
 E-mail iep@sepaco.org.br  
 Horário de Funcionamento 2ª a 6ª das 7h às 17h  
 Endereço Rua Vergueiro, 4210 – SÃO PAULO  
 Site www.sepaco.org.br  
 Instituição Hospital do Servidor Público Municipal  
 CNPJ 46.854.998/0001-92  
 Coordenador(a) da COREME Pedro Marcos Santirinho Bueno de Souza  
 Vice-Coordenador(a) da COREME Alexandre Massao Nozaki  
 Secretário(a) da COREME Cassiano Pestana de Castro  
 Telefones 11 3397 7823  
 E-mail coreme.hspm@gmail.com  
 Horário de Funcionamento 2ª a 6ª das 8h às 16h  
 Endereço Rua Castro Alves, 60 - 10º Andar – SÃO PAULO  
 Instituição Instituto Bairral de Psiquiatria (Fundação Espírito Américo Bairral)  
 CNPJ 49.914.773/0001-72  
 Coordenador(a) da COREME Rafael do Nascimento Manrique  
 Vice-Coordenador(a) da COREME Rafael Pereira da Silva  
 Secretário(a) da COREME Dayara Aline Bosso  
 Telefones 19 99948 3307 / 19 3863 9448  
 E-mail residencia@bairral.com.br  
 Horário de Funcionamento 2ª a 6ª das 8h às 17h  
 Endereço Rua Dr. Hortêncio Pereira da Silva, 313 – ITAPIRA  
 Site www.bairral.com.br  
 Instituição Instituto de Infectologia Emilio Ribas  
 CNPJ 46.374.500/0008-60  
 Coordenador(a) da COREME Lucas Alberto Medeiros  
 Vice-Coordenador(a) da COREME Claudia Figueiredo Mello  
 Secretário(a) da COREME Monica Ferreira Dias  
 Telefones 11 3896 1241 / 11 3896 1412  
 E-mail residenciaimedica@emilioribas.sp.gov.br  
 Horário de Funcionamento 8h às 16h  
 Endereço Avenida Doutor Arnaldo, 165 – SÃO PAULO  
 Site www.emilioribas.org  
 Instituição Instituto de Pesquisa Lauro de Souza Lima  
 CNPJ 46.374.500/0001-94  
 Coordenador(a) da COREME Prof. Dr. Jaison Antônio Barreto  
 Vice-Coordenador(a) da COREME Prof. Dr. Ivander Bastazini Junior  
 Secretário(a) da COREME Valéria Gonzaga de Campos  
 Telefones 14 3103 5991 / 14 98125 3270  
 E-mail residenciaimedica@ils.br / dermatologia@ils.br  
 Horário de Funcionamento 8h às 14h30  
 Endereço Rodovia Comandante João Ribeiro de Barros, km 225/226 – BAURU  
 Site www.ils.br  
 Instituição Instituto de Câncer Doutor Arnaldo Vieira de Carvalho (IIVC)  
 CNPJ 60.945.854/0001-72  
 Coordenador(a) da COREME Rafael Duarte Massai  
 Vice-Coordenador(a) da COREME Jefferson Mazzei  
 Secretário(a) da COREME Rosane D'Abronzo  
 Telefones 11 3350 7088 ramal 273  
 E-mail residenciaimedica@doutorarnaldo.org  
 Horário de Funcionamento 2ª a 6ª das 7h às 16h  
 Endereço Rua Dr. Cesário Motta Júnior, 112 - 5º Andar – SÃO PAULO  
 Site https://www.doutorarnaldo.org  
 Instituição Prefeitura de Guarulhos  
 CNPJ 46.319.000/0022-84  
 Coordenador(a) da COREME Dra. Silvia Ferlini Dias  
 Vice-Coordenador(a) da COREME Dr. Albino Vieira de Moraes Júnior  
 Secretário(a) da COREME Marisa de Oliveira Nunes  
 Telefones 11 2408 6613  
 E-mail coresmesguarulhos@gmail.com  
 Horário de Funcionamento 8h às 17h  
 Endereço Avenida Tiradentes, 2521 - 2º andar – GUARULHOS  
 Site https://portalsaude.guarulhos.sp.gov.br/residencia-medica  
 Instituição Prefeitura de Mauá  
 CNPJ 46.522.959/0001-98  
 Coordenador(a) da COREME André Pereira Torres  
 Vice-Coordenador(a) da COREME Glauco Regis  
 Secretário(a) da COREME Rosângela Aparecida de Araújo  
 Telefones 11 4547 6921  
 E-mail coresmesmaua@gmail.com  
 Horário de Funcionamento 7h30m às 16h30m

Endereço Rua Regente Feijó, 166 – MAUÁ  
 Instituição Prefeitura de Osasco  
 CNPJ 46.523.171/0002-87  
 Coordenador(a) da COREME Dra. Fernanda Sawaguchi  
 Faig Leite  
 Vice-Coordenador(a) da COREME Dra. Ana Carolina Trentini Izar  
 Secretário(a) da COREME Ellen Caroline Pereira dos Santos  
 Telefones 11 2183 3473  
 E-mail coreme.ss@osasco.sp.gov.br  
 Horário de Funcionamento 7h às 17h  
 Endereço Avenida Getúlio Vargas, 1260 – OSASCO  
 Instituição Quarteirão da Saúde - Diadema  
 CNPJ 46.523.247/0001-93  
 Coordenador(a) da COREME Dra. Marta Beatriz Corsi de Filippi Sartori  
 Vice-Coordenador(a) da COREME  
 Secretário(a) da COREME Ana Paula Pacheco Ribeiro  
 Telefones 11 4043 8097  
 E-mail coordmedcentrooftalmologico.diadema@spdm-pais.org.br  
 Horário de Funcionamento 2ª a 6ª das 8h às 17h  
 Endereço Avenida Antônio Piranga, 700 – DIADEMA  
 Instituição Santa Casa de Barretos  
 CNPJ 44.782.779/0001-10  
 Coordenador(a) da COREME Pedro Henrique Portugal Rizzo Thomaz  
 Vice-Coordenador(a) da COREME Andre Luiz Carbonaro Rodrigues  
 Secretário(a) da COREME Helton Mondini Santos  
 Telefones 17 3321 2640 / 17 221 2500 ramal 2640  
 E-mail coreme@santacasabarretos.com.br  
 Horário de Funcionamento 2ª a 5ª das 8h às 12h30m e das 14h às 18h / 6ª das 8h às 12h30m e das 14h às 17h  
 Endereço Avenida 23, 1208 – BARRETOS  
 Site https://santacasabarretos.com.br/  
 Instituição Santa Casa de Franca  
 CNPJ 47.969.134/0001-89  
 Coordenador(a) da COREME Laurence Dias de Oliveira  
 Vice-Coordenador(a) da COREME Eduardo Migan Teixeira  
 Secretário(a) da COREME Angélica Formiga Pelizaro  
 Telefones 16 3711 4189 / 16 3711 4182  
 E-mail coreme@santacasade Franca.com.br  
 Horário de Funcionamento 7h30m às 17h  
 Endereço Praça Dom Pedro II, 1826 – FRANCA  
 Site https://www.santacasade Franca.com.br/  
 Instituição Santa Casa de Jau  
 CNPJ 50.753.631/0001-50  
 Coordenador(a) da COREME Dra. Priscila Paulin  
 Vice-Coordenador(a) da COREME Dr. Marcelo Stefanuto  
 Secretário(a) da COREME Janaina Barbosa Batista Carraro  
 Telefones 14 3602-3210 ramal 3456  
 E-mail coreme@santacasajahu.com.br  
 Horário de Funcionamento 7h às 17h30m  
 Endereço Riachuelo, 1073 – JAU  
 Site santacasajahu.com.br  
 Instituição Santa Casa de Santos  
 CNPJ 58.198.524/0001-19  
 Coordenador(a) da COREME Felipe Souza Thyroso de Lara  
 Vice-Coordenador(a) da COREME Alessandro Venjger  
 Secretário(a) da COREME Thais Queiroz dos Santos  
 Telefones 13 3202 0600 ramal 1692  
 E-mail coreme@scsantos.com.br  
 Horário de Funcionamento 8h às 16h  
 Endereço Avenida Doutor Cláudio Luiz da Costa, 50 – SANTOS  
 Site www.santacasadesantos.org.br  
 Instituição Secretaria Municipal da Saúde de São Paulo - Residência Médica em Rede - 8ª Coreme  
 CNPJ 46.392.148/0001-10  
 Coordenador(a) da COREME Dra. Athenê Maria de Marco França Mauro  
 Vice-Coordenador(a) da COREME Dr. Marcelo Bruno Generoso  
 Secretário(a) da COREME Daniele Pavan Bega  
 Telefones 5461 5692 / 5461 5666 Secretaria / 5461 9782  
 Coordenação  
 E-mail coreme@prefeitura.sp.gov.br  
 Horário de Funcionamento 8h às 17h  
 Endereço Rua Dr. Siqueira Campos, 176 – 6º Andar – Lado B – SÃO PAULO  
 Site https://capital.sp.gov.br/web/saude/w/ems/269657  
 Instituição Serviço de Saúde Dr. Cândido Ferreira  
 CNPJ 46.044.368/0001-52  
 Coordenador(a) da COREME Ugo Camorini  
 Vice-Coordenador(a) da COREME Rafael Manrique  
 Secretário(a) da COREME Nilza Castellani  
 Telefones 19 3758 8600  
 E-mail residencia@candido.org.br  
 Horário de Funcionamento 2ª a 5ª das 8h às 17h  
 Endereço Rua Antonio Prado, 430 – CAMPINAS  
 Site candidato.org.br  
 Instituição Universidade Anhembi Morumbi - Piracicaba (ISAM - Instituto de Pesquisa e Desenvolvimento Social e Tecnológico)  
 CNPJ 10.536.815/0002-24  
 Coordenador(a) da COREME Alex Gonzalves  
 Vice-Coordenador(a) da COREME Suzana Jagle  
 Secretário(a) da COREME Karla Gachet  
 Telefones 19 3417 5794 / 19 98900 8893 / Alex 19 3414 3372 Suzana  
 E-mail alexpirag@gmail.com / suzana.jagle@anhembi.br / coremepiracicaba@anhembi.br  
 Horário de Funcionamento 2ª a 6ª das 9h às 15h  
 Endereço Avenida Rio das Pedras, 1601 – PIRACICABA  
 Instituição Universidade Anhembi Morumbi - São José dos Campos (ISAM - Instituto de Pesquisa e Desenvolvimento Social e Tecnológico)  
 CNPJ 10.536.815/0003-05  
 Coordenador(a) da COREME Dr. José Américo Chaddad de Carvalho  
 Vice-Coordenador(a) da COREME Dra. Bianca Serra Pires Pugliesi Magalhães  
 Secretário(a) da COREME Aline Silva Cabral  
 Telefones 12 98298 0007 (apenas Whatsapp)  
 E-mail coreme.uamsjc@gmail.com  
 Horário de Funcionamento 9h às 15h em dias comerciais  
 Endereço Avenida Dep. Benedito Matarazzo, 6070 – SÃO JOSÉ DOS CAMPOS  
 Instituição Universidade Santo Amaro - UNISA  
 CNPJ 18.301.267/0004-27  
 Coordenador(a) da COREME Ana Cristina Ribeiro Zolner  
 Vice-Coordenador(a) da COREME Henrique Mantoan  
 Secretário(a) da COREME Sabrina Araujo Víturiano  
 Telefones 11 2141 8947  
 E-mail coreme@unisa.br  
 Horário de Funcionamento 2ª a 5ª das 7h às 17h / 6ª das 7h às 16h.  
 Endereço Campus I - Rua Prof. Enéas de Siqueira Neto, 340 - Prédio C3 – SÃO PAULO  
 Site https://www.unisa.br/  
 Instituição Universidade de Mogi das Cruzes  
 CNPJ 46004883000109  
 Coordenador(a) da COREME Antonio Augusto Moreira Neto  
 Vice-Coordenador(a) da COREME Luiz Henrique Benites Bot  
 Secretário(a) da COREME Jéssica Adriana  
 Telefones 11 4798 7041  
 E-mail jessicaadriana@umc.br  
 Horário de Funcionamento 8h às 17h  
 Endereço Avenida Dr. Cândido Xavier de Almeida e Souza, 200 – MOGI DAS CRUZES  
 Site www.umc.br

## COORDENADORIA DE GESTÃO DE CONTRATOS DE SERVIÇOS DE SAÚDE

**TERMO DE ADITAMENTO Nº 03/2024**  
 Processo 2022 SES-PCR-2021/52986  
 Processo SEI 024.00022002/2023-77  
 CONTRATANTE: SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE DE SÃO PAULO  
 CONTRATADA: ASSOCIAÇÃO FUNDO DE INCENTIVO À PESQUISA - AFIP - gerenciadora do CENTRO ESTADUAL DE ANÁLISES CLÍNICAS DA ZONA NORTE  
 CNPJ: 47.673.793/0001-73  
 OBJETO: O presente Termo de Aditamento ao Contrato de Gestão que tem por escopo o gerenciamento do Centro Estadual de Análises Clínicas da Zona Norte - CEAC NORTE objetiva o repasse de recursos de investimento para a aquisição de equipamentos diversos para laboratório de análises clínicas, mobiliário, refrigeração e informática com a finalidade de manter a qualidade dos serviços.  
 Valor: R\$ 575.888,45  
 INVESTIMENTO  
 UGE: 090192  
 FUNÇÃO PROGRAMÁTICA :10 302 0930 4852 0000  
 NATUREZA DA DESPESA: 44 50 42  
 FONTE DE RECURSOS: 250 110 Recurso Tesouro Superávit  
 Data da assinatura: 18/10/2024  
**Termo de Aditamento ao Contrato de Gestão nº 05/2024**  
 Processo 2022 SES – PCR – 2021/52980  
 Processo SEI 024.00019964/2023-49  
 CONTRATANTE: Secretaria de Estado da Saúde  
 CONTRATADA: Fundação IDI – Fundação Instituto de Pesquisa e Estudo de Diagnóstico por Imagem – gerenciadora do Serviço Estadual de Diagnóstico por Imagem III – SEDI III  
 CNPJ: 55.401.178/0001-36  
 OBJETO: O presente Termo de Aditamento ao Contrato de Gestão que tem por escopo o gerenciamento do Serviço Estadual de Diagnóstico por Imagem III – SEDI III objetiva o repasse de recursos de investimento para a aquisição de equipamentos para informática, mobiliário e ar-condicionado com a finalidade de manter a qualidade dos serviços prestados às unidades, a ser repassado em parcela única no mês de outubro de 2024.  
 Valor: R\$ 148.519,27  
 INVESTIMENTO  
 UGE: 090192  
 FUNÇÃO PROGRAMÁTICA :10 302 0930 4852 0000  
 NATUREZA DA DESPESA: 44 50 42  
 FONTE DE RECURSOS: 250 110 Recurso Tesouro Superávit  
 Data da assinatura: 18/10/2024  
**Termo de Aditamento ao Contrato de Gestão nº 04/2024**  
 CONTRATO DE GESTÃO Nº (DE ORIGEM): SPDOC nº 714640/2019  
 PROCESSO SEI nº 024.00030908/2023-65  
 CONTRATANTE: Secretaria de Estado da Saúde  
 CONTRATADA: Fundação do ABC, gerenciadora do Serviço de Reabilitação Lucy Montoro Diadema.  
 CNPJ: 57.571.275/0001-00  
 OBJETO: O presente Termo de Aditamento tem por objeto aporte de recursos financeiros de investimento para aquisição de diversos equipamentos, voltados à reabilitação física e outros itens necessários para a unidade, para o Serviço de Reabilitação Lucy Montoro – Diadema, no exercício de 2024.  
 Valor: R\$ 542.789,55 (quinhentos e quarenta e dois mil, setecentos e oitenta e nove reais e cinquenta e cinco centavos).  
 Vigência: O presente Termo de Aditamento vigorará a partir da data da última assinatura eletrônica até o encerramento do contrato de gestão.  
 INVESTIMENTO  
 UGE: 090192  
 FUNÇÃO PROGRAMÁTICA :10 302 0930 6214 0000  
 NATUREZA DA DESPESA: 44 50 42  
 FONTE: 250 110 RECURSO TESOURO SUPERÁVIT  
 Data da assinatura: 18/10/2024

## COORDENADORIA DE SERVIÇOS DE SAÚDE

### HOSPITAL MATERNIDADE INTERLAGOS WALDEMAR SEYSSEL - ARRELIA

#### INTIMAÇÃO

O Governo do Estado de São Paulo, por intermédio do(a) HOSPITAL MATERNIDADE INTERLAGOS "WALDEMAR SEYSSEL - ARRELIA", vem comunicar ALFAPLAST COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA - ME - CNPJ: 04.919.019/0001-97, já qualificada no edital 276/2024, acerca da apuração dos seguintes fatos:

Em razão de descumprimento de obrigação decorrente, do compromisso assumido em relação às disposições do Edital de licitação, do respectivo Pregão Eletrônico nº. 90035/2024 que gerou a nota de empenho 2024NE00412.

A empresa citada deixou de cumprir o prazo pactuado para a entrega de TUBO DE ENSAIO, incorrendo inexecução parcial de 09 (nove) dias de atraso, causando o desabastecimento na Unidade. O valor total da multa é de R\$ 236,16 (duzentos e trinta e seis reais e dezesseis centavos), calculada em 0,5% do artigo 6º da Resolução 55-65, de 01 de abril de 2024 c/c com a Lei Federal 14.133 de abril de 2021. Estando sujeita às sanções, ficando passível à aplicação de penalidades.

Assim, fica a empresa intimada para, querendo, apresentar suas alegações de defesa no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, a contar do recebimento desta intimação, que deve, preferencialmente, ser feita eletronicamente com acesso ao site www.esancoes.sp.gov.br com inclusão do código de acesso, que permitirá selecionar a opção "Fornecedor Ampla Defesa", para incluir a sua manifestação;

A perda do prazo de defesa ensejará a aplicação das penalidades legais.

Destaca-se que está assegurada, durante o prazo de manifestação, vista dos autos do processo no seguinte endereço: Av. Interlagos, nº. 7001 - Interlagos - São Paulo/SP.cep.: 04862-005.

O Governo do Estado de São Paulo, por intermédio do(a) HOSPITAL MATERNIDADE INTERLAGOS "WALDEMAR SEYSSEL - ARRELIA", vem comunicar DE PAULI COMÉRCIO REPRESENTAÇÃO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA - CNPJ: 03.951.140/0001-33, já qualificada no edital 260/2024, acerca da apuração dos seguintes fatos.

Em razão de descumprimento de obrigação decorrente, do compromisso assumido em relação às disposições do Edital de licitação, do respectivo Pregão Eletrônico nº. 90028/2024 que gerou a nota de empenho 2024NE00416.

A empresa citada deixou de cumprir o prazo pactuado para a entrega de EQUIPO PARA BOMBA DE INFUSÃO. Incorrendo inexecução parcial de 09 (nove) dias de atraso, causando o desabastecimento na Unidade. O valor total da multa é de R\$ 696,60 (seiscentos e noventa e seis reais e sessenta centavos), calculada em 0,5% do artigo 6º da Resolução 55-65 de 01 de abril de 2024 c/c com a Lei Federal 14.133 de abril de 2021. Estando sujeita às sanções, ficando passível à aplicação de penalidades.

Assim, fica a empresa intimada para, querendo, apresentar suas alegações de defesa no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, a contar do recebimento desta intimação, que deve, preferencialmente, ser feita eletronicamente com acesso ao site www.esancoes.sp.gov.br com inclusão do código de acesso, que permitirá selecionar a opção "Fornecedor Ampla Defesa", para incluir a sua manifestação;

A perda do prazo de defesa ensejará a aplicação das penalidades legais.

A Companhia de Processamento de Dados do Estado de São Paulo - Prodesp garante a autenticidade deste documento quando visualizado diretamente no portal [www.imprensaoficial.com.br](http://www.imprensaoficial.com.br)

terça-feira, 22 de outubro de 2024 às 05:12:38